


ПРИНЯТО

Педагогический совет

Протокол №6
от 31.10.2023 г

СОГЛАСОВАНО

Председатель Совета школы
МБОУ СОШ №18

г. Донецка
 О.М. Карпова
Протокол №1 от 31.07.2023 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ СОШ №18
г. Донецка

 О.В. Горелова
Приказ №258 от 07.11.2023 г



**ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ
оказания дополнительных платных
образовательных услуг
МБОУ СОШ №18 г. Донецка**

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение о порядке оказания платных образовательных услуг (далее – Положение) разработано в соответствии с частью 9 статьи 54 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Федеральным законом от 14 июля 2022 года №301-ФЗ «О внесении изменений в статьи 8 и 66 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2020 г. №1441, Постановлением Администрации города Донецка от 21.09.2023 года №1090 «Об утверждении цен на платные дополнительные и иные услуги, предоставляемые Муниципальным бюджетным образовательным учреждением средней общеобразовательной школой №18», приказом Муниципального учреждения отдела образования администрации города Донецка Ростовской области от 26.08.2022 года №262/1 «Об утверждении Порядка определения оплаты за услуги (работы), оказываемые подведомственными образовательными организациями сверх установленного муниципального задания», Уставом МБОУ СОШ №18 г. Донецка.

1.2. Настоящее Положение устанавливает порядок и условия оказания платных образовательных услуг Муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением средней общеобразовательной школой №18 муниципального образования «Город Донецк (МБОУ СОШ №18 г. Донецка) (далее по тексту – школа или исполнитель), регламентирует образовательные отношения между школой и обучающимися и (или) их родителями (законными представителями) при оказании платных образовательных услуг, оформление возникновения, приостановления и прекращения этих отношений.

1.3. Настоящее Положение обязательно для исполнения всеми обучающимися школы, их родителями (законными представителями), иными лицами, заказывающими платные образовательные услуги, работниками школы.

1.4. Текст настоящего Положения размещается на официальном сайте школы сети Интернет.

2. Основные понятия, используемые в настоящем Положении.

Для целей настоящего Положения применяются следующие основные понятия:

2.1. «исполнитель» - Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №18 муниципального образования «Город Донецк» (МБОУ СОШ №18 г. Донецка).

2.2. «заказчик» - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

2.3. «обучающийся» - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

другие понятия и термины используются в значениях, определяемых Федеральным законом №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2020 г №1441.

2.4. «руководитель системы платных образовательных услуг» - заместитель директора, ответственный за организацию платных образовательных услуг,

3. Правовое регулирование отношений

3.1. Отношения, возникающие между школой и обучающимися и (или) их родителями (законными представителями), заказчиками при оказании платных образовательных услуг, регулируются Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации от 07.02.1992 г. «О защите прав потребителей»,

Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2020 г №1441, а также другими федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами города Донецка, Уставом школы, настоящим Положением и иными локальными нормативными актами школы, содержащими нормы, регулирующие возникающие при оказании платных образовательных услуг отношения.

3.2. Нормы, регулирующие отношения, возникающие между школой и обучающимися и (или) их родителями (законными представителями), заказчиками при оказании платных образовательных услуг и содержащиеся в настоящем Положении и иных локальных нормативных актах школы, договоре об образовании, должны соответствовать установленным действующим законодательством требованиям. В случае несоответствия норм, регулирующих отношения при оказании платных образовательных услуг и содержащихся в локальных нормативных актах школы, применяются нормы действующего законодательства.

4. Платные образовательные услуги

4.1. Школа осуществляет образовательную деятельность в соответствии с предметом, целями и перечнем видов деятельности, определенными Уставом школы. В Уставе содержится перечень видов деятельности, осуществляемых школой.

4.2. Школа в соответствии с Уставом вправе осуществлять образовательную деятельность по образовательным программам, перечень которых зафиксирован в приложении к лицензии на осуществление образовательной деятельности школы.

4.3. Платные образовательные услуги представляют собой осуществление школой предусмотренной Уставом образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее - договор об оказании платных образовательных услуг или договор).

4.4. Школа вправе осуществлять за счет средств физических и (или) юридических лиц образовательную деятельность, не предусмотренную установленным муниципальным заданием.

4.5. Платные образовательные услуги предоставляются школой с целью всестороннего удовлетворения образовательных потребностей граждан.

Целью предоставления платных образовательных услуг является:

- более полное удовлетворение запросов жителей в сфере образования, на основе расширения спектра образовательных услуг;
- формирование и развитие творческих способностей обучающихся, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья, а также организация их свободного времени;
- обеспечение всестороннего развития и формирование личности ребёнка;
- реализация права каждого ребенка на качественное и доступное образование, обеспечивающее равные стартовые условия для полноценного физического и психического развития детей как основы их успешного обучения в школе;
- улучшение качества лично-ориентированной образовательной среды, положительно влияющей на физическое, психическое и нравственное благополучие обучающихся;
- формирование у учащихся и воспитанников навыков здорового образа жизни путём эффективной интеграции здоровьесберегающих технологий в образовательный процесс;

- учёт индивидуальных склонностей и способностей учащихся при проектировании собственной образовательной траектории, оказание содействия в профессиональной ориентации;

создание условий и механизмов для обеспечения высокого уровня качества образования на основе компетентностного подхода, преемственности образовательных программ на всех ступенях общего образования и запросов потребителей.

4.6. Основные задачи оказания платных образовательных услуг: создание максимально возможных благоприятных условий, обеспечивающих умственное, духовное, физическое и эстетическое развитие обучающихся; повышение мотивации обучающихся к учебной деятельности; разработка и использование новых форм социально-педагогической деятельности (раннее развитие творческих способностей детей с учётом их индивидуальных интеллектуальных и психофизических особенностей); создание соответствующих условий для комфортной адаптации детей в переходный период подготовки к учебной деятельности.

4.7. Школа самостоятельно в соответствии с Уставом определяет возможность оказания платных образовательных услуг в зависимости от материальной базы, численного состава и квалификации персонала, спроса на услугу и других обстоятельств.

4.8. Школа самостоятельно формирует и утверждает перечень платных образовательных услуг. В соответствии с имеющимися условиями и с учетом запросов и потребностей населения школа определяет контингент обучающихся, разрабатывает и утверждает образовательные программы, учебный рабочий план, расписание занятий, стоимость оказываемых услуг, образец заключаемого с обучающимися и (или) их родителями (законными представителями), заказчиками договора на образование, иные условия оказания платных образовательных услуг.

4.9. Отказ обучающегося и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося от предлагаемых школой платных образовательных услуг не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых обучающемуся школой образовательных услуг.

4.10. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны школой вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований. Средства, полученные школой, при оказании таких платных образовательных услуг, возвращаются оплатившим эти услуги лицам.

4.11. На основании лицензии на право ведения образовательной деятельности платные образовательные услуги предоставляются обучающимся в помещениях школы, расположенных по адресу:

346330, Ростовская область, г. Донецк, пр-т Мира, д.140.

5. Стоимость платных образовательных услуг, порядок оплаты, льготы отдельным категориям по оплате образовательных услуг.

5.1. Размер платы на оказание платных дополнительных образовательных и иных услуг утверждается постановлением Администрации г. Донецка Ростовской области от 15.11.2022 года №1148 «Об утверждении цен на платные дополнительные услуги и иные услуги, предоставляемые МБОУ СОШ №18 г. Донецка».

5.2. Стоимость обучения по каждой образовательной программе определяется на основе

расчета экономически обоснованных затрат материальных и трудовых ресурсов и прибыли, обеспечивающей финансирование других обоснованных затрат и налогов.

5.3. Расчет стоимости обучения по каждой образовательной программе определяется на основании приказа Муниципального учреждения отдела образования администрации города Донецка Ростовской области от 26.08.2022 года №262/1 «Об утверждении Порядка определения оплаты за услуги (работы), оказываемые подведомственными образовательными организациями сверх установленного муниципального задания».

5.4. Доход от оказания платных образовательных услуг используется школой в соответствии с уставными целями.

5.5. Школа вправе устанавливать снижение стоимости по платным образовательным услугам для отдельных категорий граждан и размеры скидок с цены.

5.6. Снижение стоимости по платным образовательным услугам устанавливается у следующих категорий учащихся:

- **дети-инвалиды** (При предоставлении справки МСЭ, утвержденной Приказом Минздравсоцразвития России №1031н от 24.11.2010 г., подтверждающей факт установления инвалидности).

- **дети из семей мобилизованных** (при предоставлении справки из военкомата);
Устанавливается льгота в размере 50 % от стоимости платной услуги на **каждую** оказываемую услугу .

- **дети-сироты** (при предоставлении свидетельства о рождении ребенка и документа, подтверждающего факт отсутствия (утраты) одного или обоих родителей).
Устанавливается льгота в размере 20% от стоимости платной услуги на **каждую** оказываемую услугу.

- **дети из многодетных семей** (при предоставлении действующего удостоверения многодетной семьи, выданного УСЗН г. Донецка).
Устанавливается льгота в размере 10% от стоимости платной услуги на **каждую** оказываемую услугу.

- **дети сотрудников школы** зачисляются в группы платных образовательных услуг на льготных условиях с оплатой предоставляемых услуг в размере 20% от их общей стоимости **на каждую** оказываемую услугу.

5.7. Порядок предоставления льготы:

п.1. Перед заключением Договора Заказчик (родитель или законный представитель) обязан проинформировать МБОУ СОШ №18 г. Донецка об имеющихся у него льготах.

п.2. При заключении Договора Заказчик (родитель или законный представитель) обязан документально подтвердить заявленное ранее право на получение льготы и предоставить оригиналы и копии документов, подтверждающих право на льготу.

п.3. Льгота предоставляется на срок действия Договора об оказании платных дополнительных образовательных услуг **с момента предоставления документов**, подтверждающих право на льготу.

п.4. В случае, если Заказчик (родитель или законный представитель) своевременно не предоставит в полном объеме пакет документов, подтверждающих право Потребителя на льготу, он не имеет права на получение льготы. Соответственно, Заказчик (родитель или законный представитель) **обязан оплатить полную стоимость платных образовательных услуг.»**

5.8. Стоимость обучения по каждой образовательной программе, основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг утверждаются руководителем школы или уполномоченным им лицом по согласованию с Советом школы и доводятся до сведения заказчика и (или) обучающегося.

6. Перечень предоставляемых школой платных образовательных услуг и порядок их предоставления.

В школе на платной основе создаются:

Перечень платных образовательных услуг на 2023 -2024 учебный год.

№ п/п	Наименование услуги
1	Группа социально-педагогического развития (ГСПР) «ПРОДЛЕНКА»
2	«Курсы разговорного английского языка»
3	«Английский – это легко!» Учимся играя»
4	«Шесть ступеней мастерства». Интенсивный курс подготовки по математике (9-11 классы)»
5	«Пятерка плюс». Курс подготовки дошкольников»
6	«FotoMiR». Цифровой монтаж и визуальные эффекты»
7	Трудные вопросы орфографии и пунктуации. Интенсивный курс подготовки по русскому языку»
8	«Эксперимент УМ». Углубленное изучение естественных наук»
9	«Robo-Technologies». Робо и легоконструирование»
10	«Курсы разговорного немецкого языка»
11	«Французский язык для детей»
12	«Современная информатика»
13	«Человек и общество». Курс углубленного изучения обществознания
14	«История в лицах». Курс углубленного изучения истории
15	«Танцевальная студия»
16	«Фитнес для детей и взрослых». Фитнес-аэробика.
17	Страна «СПОРТЛАНДИЯ». ОФП, игры, тренировки.

6.1. Указанные группы осуществляют свою деятельность в период с сентября по май.

6.2. Для осуществления организационно-педагогической деятельности привлекаются квалифицированные педагоги школы, специалисты из других учебных учреждений и организаций.

6.3. Учебные занятия и воспитательные мероприятия в группах платных образовательных услуг организуются и проводятся очно, индивидуально и в групповой форме.

6.4. В условиях пандемии в период «самоизоляции», карантина возможен переход на дистанционное обучение. Занятия проводятся на видео платформах.

6.5. Занятия проводятся в учебных помещениях школы во время, не совпадающее с основным расписанием учебных занятий.

6.6. Занятия в группах на платной основе проводятся в строгом соответствии с утверждённой директором школы программой, учебным планом и графиками (расписаниями) учебных занятий (за исключением установленных государством выходных и праздничных дней), требований санитарных норм и правил, норм по охране труда, методических рекомендаций.

6.7. В исключительных случаях время занятий может изменяться в связи с производственной необходимостью на основании приказа директора школы.

6.8. Каждый месяц по истечении оказанной услуги за текущий период Исполнитель предоставляет Заказчику двусторонний Акт выполненных работ в двух экземплярах. Один экземпляр остаётся у Заказчика, другой экземпляр, заверенный подписью, он возвращает Исполнителю. Если второй экземпляр в течение 10 календарных дней Заказчик не возвращает Исполнителю, то предоставленная услуга считается оказанной в полной мере.

7. Порядок комплектования групп системы платных образовательных услуг, прием на обучение

7.1. К освоению дополнительных общеобразовательных программ допускаются любые лица без предъявления требований к уровню образования, если иное не обусловлено спецификой реализуемой образовательной программы.

7.2. В группы системы платных образовательных услуг по заявлениям родителей (законных представителей) принимаются дети, не имеющие медицинских противопоказаний.

7.3. Комплектование групп системы платных образовательных услуг проводится на основании заявлений родителей (законных представителей) и заключенных договоров об оказании платных образовательных услуг.

7.4. Предварительное формирование групп системы платных образовательных услуг с учётом пожеланий родителей (законных представителей) осуществляет руководитель системы платных образовательных услуг.

7.5. Наполняемость групп системы платных образовательных услуг в зависимости от количества поданных заявлений, специфики организации занятий, материальных возможностей, требований санитарных норм и правил может составлять не более 25 человек.

7.6. Прием в школу на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц осуществляется на основании приказа директора школы или уполномоченного им лица о приеме лица на обучение в школу за счет средств физических и (или) юридических лиц.

7.7. Приказом директора школы по представлению лиц, ответственных за формирование соответствующих групп, утверждается количественный и списочный состав групп системы

платных образовательных услуг.

7.8. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании, Правилами внутреннего распорядка обучающихся и иными локальными нормативными актами школы, возникают у лица, принятого на обучение, с даты, указанной в приказе о приеме лица на обучение.

7.9. Изданию приказа о приеме лица на обучение предшествует заключение договора об оказании платных образовательных услуг.

8. Порядок заключения договора об оказании платных образовательных услуг.

8.1. Школа до заключения договора и в период его действия предоставляет заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

8.2. Школа обязана ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

8.3. Школа обязана довести до заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации "О защите прав потребителей" и Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации".

Информация, указанная в п.8.1.-п.8.3., предоставляется школой вместе фактического осуществления образовательной деятельности.

8.4. Настоящее Положение, в том числе образец договора об оказании платных образовательных услуг, документ об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе, локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, а также иная информация в соответствии с требованиями Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» размещаются школой в открытом доступе на официальном сайте в сети «Интернет». Школа обеспечивает обновление информации и документов, содержащихся на официальном сайте школы в сети «Интернет», в течение 14 рабочих дней со дня их создания, получения или внесения в них соответствующих изменений.

8.5. Договор об оказании платных образовательных услуг заключается между исполнителем и заказчиком в простой письменной форме и должен содержать следующие сведения:

- а) полное наименование ОО;
- б) место нахождения исполнителя;
- в) наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон (при наличии) заказчика и (или) законного представителя обучающегося;
- г) место нахождения или место жительства заказчика и (или) законного представителя обучающегося;
- д) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика;
- е) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указывается в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не

являющегося заказчиком по договору, при наличии);

ж) права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;

з) полная стоимость образовательных услуг за весь период обучения, стоимость обучения в месяц, порядок их оплаты;

и) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);

к) вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);

л) форма обучения;

м) вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);

н) сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения); о) порядок изменения и расторжения договора;

п) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у исполнителя, другой - у заказчика.

8.6. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте исполнителя в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на дату заключения договора.

8.7. Для заключения договора заказчику (физическому лицу) необходимо представить: паспорт заказчика, свидетельство о рождении (или паспорт) обучающегося, в установленных случаях - оригинал медицинской справки об отсутствии у обучающегося противопоказаний для занятий по выбранному профилю образования, выданной не более чем за три месяца до даты заключения договора.

8.8. Исполнитель:

- заключает договор при наличии возможности оказать услугу, запрашиваемую заказчиком;

- не вправе оказывать предпочтение одному заказчику перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами.

Основаниями для отказа в заключении договора об оказании платных образовательных услуг являются:

- не соответствие обучающегося условиям приема, обусловленным спецификой реализуемой программы (наличие у обучающегося медицинских противопоказаний и т.п.);

- не предоставление заказчиком документов и сведений, необходимых для заключения договора.

Школа вправе отказать в заключении договора в случае, установленном п.11.4. настоящего Положения.

9. Исполнение договора об оказании платных образовательных услуг

9.1. Исполнитель обязан обеспечить заказчику оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями договора.

9.2. Заказчик обязан оплатить стоимость образовательных услуг в порядке и в сроки, указанные в договоре, исполнять иные предусмотренные договором обязанности. Если иное

не предусмотрено договором, оплата образовательных услуг производится заказчиком по безналичному расчёту через отделение банка по реквизитам школы, указанным в договоре оказания платных образовательных услуг до 7 числа следующего за месяцем предоставления платных образовательных услуг. Заказчику отделением банка в соответствии с законодательством Российской Федерации должен быть выдан документ, подтверждающий оплату образовательных услуг, который предоставляется заказчиком исполнителю.

9.3. В случае наличия у Заказчика задолженности (по неуважительной причине*) по одной услуге, превышающей размер двух месячных платежей по ней, ему присылают предупреждение (претензионное письмо). Если Заказчик не погасит задолженность в течение 20 календарных дней, ему приостанавливается предоставление этой услуги. Предупреждение направят в письменном виде за три календарных дня до применения меры.

9.4. Если и после этого Заказчик не погасит долг, Исполнитель его может взыскать в судебном порядке.

9.5. К уважительным причинам относятся длительные задержки заработной платы, тяжелое материальное положение Заказчика и дееспособных членов его семьи в связи с невозможностью трудоустройства, болезнь Заказчика и т. д.

9.6. Если учащийся пропустил по болезни 50% и более занятий, Заказчик должен предоставить мед.справку руководителю объединения или руководителю системы платных образовательных услуг. На основании этой справки производится перерасчёт за платную образовательную услугу за текущий период.

9.7. Образовательные отношения по договору оказания платных образовательных услуг могут быть изменены как по инициативе обучающегося (родителей, законных представителей несовершеннолетнего обучающегося) по его заявлению в письменной форме, так и по инициативе школы в случае изменения условий получения обучающимся образования по образовательной программе, повлекшего за собой изменение взаимных прав и обязанностей обучающегося и школы.

9.8. Основанием для изменения образовательных отношений является приказ, изданный директором школы на основании внесения соответствующих изменений в договор оказания платных образовательных услуг.

9.9. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами организации, осуществляющей образовательную деятельность, изменяются с даты издания приказа школы или с иной указанной в нем даты.

9.10. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается.

9.11. Договор оказания платных образовательных услуг прекращается по окончании срока его действия в связи с завершением обучения.

9.12. Договор об оказании платных образовательных услуг может быть расторгнут досрочно по соглашению сторон или по основаниям, предусмотренным действующим законодательством.

9.13. Основания расторжения в одностороннем порядке школой договора об оказании платных образовательных услуг указываются в договоре.

10. Управление системой платных образовательных услуг

10.1. Руководство системой платных образовательных услуг осуществляет директор школы.

10.2. Директор школы:

- принимает решение об организации платных образовательных услуг;
- издаёт приказы и распоряжения по организации деятельности групп платных образовательных услуг.

Непосредственная организация деятельности групп платных образовательных услуг возлагается на руководителя системы платных образовательных услуг.

10.3. Руководитель системы платных образовательных услуг организует работу по информированию населения о платных образовательных услугах, предоставляемых школой, сроках и условиях их предоставления:

- от имени школы осуществляет подготовку договоров с родителями о предоставлении платных образовательных услуг и представляют их для подписания директору школы;
- по согласованию с родителями (законными представителями) осуществляет предварительное комплектование групп, и представляет списки на утверждение директору школы;
- на основании действующих образовательных стандартов, требований санитарных норм и правил, норм по охране труда, методических рекомендаций предоставляет директору для утверждения в установленном порядке соответствующие программы, учебные планы, графики (расписание) занятий;
- организует образовательный процесс в группах платных образовательных услуг по своим направлениям в соответствии с утверждёнными программами, учебными планами, графиками (расписанием) занятий;
- организует контроль за своевременностью оплаты заказчиками платных образовательных услуг.

10.4. Ответственность за ведение финансовой документации возлагается на директора, заместителя директора, курирующего учебную деятельность (платные образовательные услуги) образовательной организации

11. Ответственность исполнителя и заказчика

11.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

11.2. При обнаружении оказания платных образовательных услуг не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), заказчик вправе потребовать соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг.

Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

11.3. Если исполнитель нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, заказчик

вправе по своему выбору:

а) потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг; б) расторгнуть договор.

11.4. По инициативе исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

- а) применение к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
- б) установление нарушения порядка приема в осуществляющую образовательную деятельность организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в эту образовательную организацию;
- в) просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг (не более 10 рабочих дней);
- г) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

11.5. Школа вправе отказать в заключении нового договора в случае расторжения договора школой по основаниям, указанным в п.11.4. настоящего Положения.

11.6. В целях защиты своих прав обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся самостоятельно или через своих представителей вправе:

- 1) направлять в органы управления школы обращения о применении к работникам школы, нарушающим и (или) ущемляющим права обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, дисциплинарных взысканий. Такие обращения подлежат обязательному рассмотрению указанными органами с привлечением обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;
- 2) обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, применения локальных нормативных актов, обжалования решений о применении к обучающимся дисциплинарного взыскания;
- 3) использовать не запрещенные законодательством Российской Федерации иные способы защиты прав и законных интересов.

11.7. Обучающийся по договору об оказании платных образовательных услуг, отчисленный по инициативе школы, может быть восстановлен школой по решению комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, в случае установления комиссией факта нарушения школой прав обучающегося при отчислении.

11.8. Контроль над соблюдением настоящего Положения осуществляют директор и Совет школы.

12. Заключительные положения.

12.1. Настоящее положение действует с момента утверждения руководителем организации и размещается на официальном сайте в сети интернет

12.2. Настоящее положение действует до его отмены приказом руководителя организации.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 98160421728937443086516107854325912870385464283

Владелец Горелова Ольга Викторовна

Действителен с 01.11.2023 по 31.10.2024