

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 18
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГОРОД ДОНЕЦК»

Утверждаю
Директор МБОУ СОШ №18
О.В. Горелова
Приказ №2 от 09.11.2018 г.



**Порядок работы
психолого-медико-педагогической
комиссии по освидетельствованию
детей с ограниченными
возможностями здоровья**

Рассмотрено
на педагогическом совете
№ 1 от 09.11.2018 г

г. Донецк
Ростовской области

1. Общие положения.

- 1.1. ПМПк является одной из форм взаимодействия специалистов МБОУ СОШ №18, объединяющихся для психолого-медико-педагогического сопровождения обучающихся с отклонениями в развитии и/или состоянием декомпенсации.
- 1.2. ПМПк создан на базе МБОУ СОШ №18, не является самостоятельным учреждением и не имеет статуса юридического лица.
- 1.3. ПМПк в своей деятельности руководствуется инструктивно-рекомендательным письмом Министерства образования Российской Федерации о психолого-медико-педагогическом консилиуме (ПМПк) образовательного учреждения №27/901-6 от 27.03.2000; приказом МУ ОО администрации г. Донецка Ростовской области; Уставом образовательного учреждения.

2. Цель и задачи ПМП консилиума

- 2.1. Целью ПМПк является обеспечение диагностико-коррекционного психолого-медико-педагогического сопровождения обучающихся с отклонениями в развитии и/или состояниями декомпенсации, исходя из реальных возможностей образовательного учреждения и в соответствии со специальными образовательными потребностями, возрастными и индивидуальными особенностями, состоянием соматического и нервно-психического здоровья обучающихся.
- 2.2. Деятельность ПМПк ориентирована на решение следующих задач:
 - выявление и ранняя (с первых дней пребывания ребенка в образовательном учреждении) диагностика отклонения в развитии и/или состояния декомпенсации;
 - профилактика физических, интеллектуальных, эмоционально-личностных перегрузок и срывов;
 - выявление резервных возможностей развития;
 - определение характера, продолжительности и эффективности специальной (коррекционной) помощи в рамках имеющихся в данном образовательном учреждении возможностей;
 - подготовка и ведение документации, отражающей актуальное развитие ребенка, динамику его состояния, уровень школьной успешности;
 - при положительной динамике и компенсации отклонений в развитии – определение путей интеграции ребенка в классы, работающие по основным образовательным программам;

- организация взаимодействия между педагогическим коллективом образовательного учреждения и специалистами, участвующими в работе ПМП консилиума;
- обследование несовершеннолетних правонарушителей в соответствии с действующим законодательством;
- при возникновении трудностей диагностики, конфликтных ситуациях, а так же – отсутствии положительной динамики в процессе реализации рекомендаций ПМПк – направление ребенка на комиссию более высокого уровня (районную, городскую, краевую).

3. Организация деятельности и состав ПМПк

- 3.1. Состав ПМПк утверждает директор.
- 3.2. Состав ПМПк: председатель консилиума, заместитель директора по УВР, педагог-психолог, медицинский работник, учитель, представляющий обучающегося на ПМПк.
- 3.3. Общее руководство ПМПк возлагается на директора.
- 3.4. Обследование ребенка специалистами ПМПк осуществляется по инициативе родителей или сотрудников образовательного учреждения. В случае инициативы сотрудников образовательного учреждения должно быть получено согласие родителей (иных законных представителей) на обследование. При несогласии родителей (иных законных представителей) специалистами ПМПк проводится работа по формированию у них адекватного понимания проблемы, исходя из интересов ребенка. Во всех случаях согласие родителей подтверждается их заявлением. Прием подростков старше 14 лет, обратившихся к специалистам ПМПк, допускается без родителей.
- 3.5. Обследование ребенка должно осуществляться с учетом требований профессиональной этики. Специалисты ПМПк обязаны хранить профессиональную тайну, в том числе, соблюдать конфиденциальность заключения.
- 3.6. Обследование проводится каждым специалистом ПМПк индивидуально с учетом реальной возрастной психофизической нагрузки на ребенка, при необходимости – в присутствии родителей (иных законных представителей).
- 3.7. По данным обследования каждым специалистом составляется заключение и разрабатываются рекомендации, все сведения вносятся в книгу протоколов заседаний консилиумов и Карту развития ребенка.
- 3.8. В ПМПк ведется следующая документация:

- Книга протоколов заседаний консилиума;
 - Карта развития ребенка с краткими, обобщенными заключениями специалистов, окончательным коллегиальным заключением ПМПк, листом динамического наблюдения, листами коррекционной работы специалистов;
 - список специалистов ПМПк;
 - график проведения плановых консилиумов (не реже 1 раза в четверть);
 - списки групп коррекционно-развивающей, иной специальной образовательной направленности, находящихся под динамическим наблюдением специалистов ПМПк.
- 3.9. На заседаниях ПМПк обсуждаются результаты обследования ребенка каждым специалистом, составляется коллегиальное заключение ПМПк.
- 3.10. Председатель ПМПк ставит в известность родителей (иных законных представителей) и специалистов ПМПк о необходимости обсуждения проблемы ребенка и организует подготовку и проведение заседания ПМПк.
- 3.11. На период подготовки к ПМПк и последующей реализации рекомендаций ребенку назначается ведущий специалист: учитель и/или классный руководитель, или другой специалист, проводящий специальную (коррекционную, развивающую) работу. Ведущий специалист отслеживает динамику развития ребенка и эффективность оказываемой ему помощи и выходит с инициативой повторных обсуждений на ПМПк.
- 3.12. В диагностически сложных случаях специалисты ПМПк направляют ребенка на районную или городскую ПМП комиссию (ПМПк).

4. Подготовка и проведение ПМПк

- 4.1. Заседания ПМПк подразделяются на плановые и внеплановые и проводятся под руководством председателя.
- 4.2. Периодичность проведения ПМПк определяется реальным запросом образовательного учреждения на комплексное, всестороннее обсуждение проблем детей с отклонениями в развитии и/или состояниями декомпенсации; плановые ПМПк проводятся не реже одного раза в четверть.
- 4.3. Деятельность плановых ПМП консилиумов направлена на:
- анализ процесса выявления детей «группы риска», а так же ее количественного и качественного состава (обучающиеся, находящиеся на домашнем обучении, дети-инвалиды, с особыми образовательными

потребностями (слабослышащие), обучающиеся с признаками школьной дезадаптации, неуспевающие и слабо успевающие обучающиеся);

- определение путей психолого-медико-педагогического сопровождения перечисленных категорий обучающихся в данных образовательных условиях;
- принятие согласованного решения по определению специального (коррекционного, развивающего) образовательного маршрута ребенка; динамики развития обучающегося в процессе его реализации, внесению необходимых изменений.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 506007919238457772130328223527430359021468957929

Владелец Горелова Ольга Викторовна

Действителен с 03.11.2022 по 03.11.2023