Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общшеобразовательная школа №18
муниципального образования «Город Донецк»

СОГЛАСОВАНО
Педагогическим советом школы
Протокол №9 от 27.03.2026 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ СОШ №18 г. Донецка
_____ О.В. Горелова
27 марта 2026 года

Отчет о результатах самообследования

Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
средней общшеобразовательной школы №18
муниципального образования «Город Донецк»

2026 год

Общие сведения об образовательной организации

Наименование образовательной организации	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №18 муниципального образования «Город Донецк»
Руководитель	Горелова Ольга Викторовна
Адрес организации	346330, Ростовская область, г. Донецк, пр-т Мира, 140
Телефон, факс	8 (863 68) 5-95-60
Адрес электронной почты	School8don@ yandex.ru
Учредитель	Муниципальное образование «Город Донецк» в лице Администрации города Донецка. Функции и полномочия учредителя возложены на муниципальное учреждение отдел образования администрации города Донецка Ростовской области
Дата создания	**31 января 2018 года** (Постановление Администрации города Донецка от 31.01.2018 года №99 «О создании муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №18 муниципального образования «Город Донецк»)
Лицензия	от 9 ноября 2018 года №6850, серия 61 ЛО1 №0004524

Свидетельство о государственной аккредитации	от 18 июня 2019 года №3239, серия 61АО1 №0001256

Аналитическая часть

I. Оценка образовательной деятельности

Образовательная деятельность в Школе организуется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», федеральными государственными образовательными стандартами начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – ФГОС НОО, ООО и СОО), федеральными образовательными программами начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – ФОП НОО, ООО и СОО), локальными нормативными актами Школы.

Основным видом деятельности Школы является реализация общеобразовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – ООП НОО, ООО и СОО). Также Школа реализует образовательные программы дополнительного образования детей и взрослых.

Подробная оценка реализации ООП НОО, ООО и СОО изложена в разделе отчета «III. Оценка содержания и качества подготовки обучающихся».

Школа функционирует в соответствии с требованиями СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», требованиями СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», а также иными нормами законодательства РФ, содержащими санитарно-эпидемиологические и иные требования к территории, зданиям, помещениям, оборудованию Школы.

При организации оказании психолого-педагогической помощи ученикам с марта 2025 года педагог-психолог оформляет заявления и согласия родителей (законных представителей) обучающихся по образцам из приложений № 2 и № 3 к Типовому порядку, утвержденному приказом Минпросвещения России от 06.11.2024 № 778.

Для получения образования детьми с ОВЗ и инвалидностью в школе создаются необходимые условия в соответствии с рекомендациями ПМПК, а для инвалидов также в соответствии с ИПРА. Дополнительно школа использует формы, методы и средства обучения и воспитания, разработанные или выбранные в соответствии с потребностями детей с ОВЗ. При необходимости взаимодействует с центрами психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи.

В МБОУ СОШ №18 г. Донецка сложилась система специализированной подготовки (профильного обучения) в старших классах общеобразовательной школы, ориентированная на индивидуализацию обучения и социализацию обучающихся, в том числе с учетом реальных потребностей рынка труда. В рамках этой системы прошли подготовку 6 старших классов. Химико-биологический профиль предполагает существенное углубление знаний по этим предметам и обеспечивает подготовку к ЕГЭ и поступление в ВУЗ на соответствующие специальности. Кроме того, курс направлен на удовлетворение познавательных интересов учащихся в области химических проблем экологии. Привлечение дополнительной информации межпредметного характера о значении химии в различных областях народного хозяйства, в быту, а также в решении проблемы сохранения и укрепления здоровья позволяет заинтересовать школьников практической химией, повысить их познавательную активность, расширить знания о глобальных проблемах, развить аналитические способности.

Образовательный план химико-биологического профиля включает: базовые учебные предметы; профильные учебные предметы (химия, биология); региональный компонент; компонент образовательного учреждения (элективные курсы). За 3 года нами реализовано более 20 элективных курсов. Каждый год перечень элективных курсов обновляется, зависимости от запросов учащихся. В этом учебном году реализовано элективных курсов по девяти направлениям: 9 класс – «Химия в профессиональной деятельности человека», «Биология в профессиональной деятельности», 10-11 классы – «Химические процессы в биологических системах», «Генетика и медицина», «Окислительно-восстановительные реакции вокруг нас» и т.д.

Образовательные программы для классов с профильным обучением предусматривают: подготовку выпускников к осознанному выбору профессии, создание условий для полноценного включения в образовательное пространство и успешной социализации обучающихся; формирование и развитие навыков самостоятельной работы и научно-исследовательской деятельности; обеспечение индивидуализированного психолого-педагогического сопровождения каждого обучающегося.

Ежегодно выпускники 9-х и 11-х классов успешно проходят государственную итоговую аттестацию по биологии и химии, набирая высокие баллы. Регулярно поступают в профессиональные учебные заведения на специальности стоматология, ветеринария, сестринское дело, лечебное дело, психология, биохимия, строительство и эксплуатация газонефтепроводов и газонефтехранилищ.

Большое внимание уделяется разъяснительной работе в школе. С этой целью в течение учебного года администрация школы проводит презентации; организует встречи с родителями и учащимися; привлекает учащихся на предпрофильную подготовку, распространяет печатные материалы. Всю информацию об образовательном учреждении можно получить на сайте школы. Предварительное формирование групп и зачисление проходит в июне после проведения итоговой аттестации учащихся 9 классов.

Осуществляет профильное обучение учитель высшей квалификационной категории Ромашка В.В. – победитель городского конкурса «Учитель года -2014» и участник областного педагогического конкурса.

В рамах существующего сетевого взаимодействия школой заключены договора с МБОУ СОШ №4,12,13 г. Донецка, с медицинским колледжем г. Каменск-Шахтинского, МБУЗ «ЦГБ г. Донецка», Каменск-Шахтинским заводом «Химволокно» , ФГБОУ ВО ЛГМУ им. Святого Луки Минздрава России) по организации профориентационной работы среди школьников.

С 2020 года на базе МБОУ СОШ №18 г. Донецка осуществляется федеральный проект "Современная школа" в форме Центра образования гуманитарного и цифрового профилей "Точка роста".

Центр образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» создан как структурное подразделение общеобразовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам, расположенной в малом городе - Донецке и направлен на формирование современных компетенций и навыков у обучающихся, в том числе по предметным областям «Технология», «Математика и информатика», «Физическая культура и основы безопасности жизнедеятельности».

Наш центр располагает 3 помещениями не менее 40 квадратных метров каждое и включает следующие функциональные зоны:

- учебные кабинеты по предметным областям «Технология», «Математика и информатика», «Физическая культура и основы безопасности жизнедеятельности»;

- помещение для проектной деятельности — открытое пространство, выполняющее роль центра общественной жизни образовательной организации. Помещение для проектной деятельности зонируется по принципу коворкинга, включающего шахматную гостиную, медиазону/медиатеку.

-фотозону и фотолабораторию.

Оформление Центра выполнено с использованием фирменного стиля Центра «Точка роста» (брендбука), в соответствии с методическими рекомендациями.

В центре «Точки роста» осуществляется единый подход к общеобразовательным программам, составленным в соответствии с новыми предметными областями Технология, Информатика, ОБЖ.

Изменяется содержательная сторона предметной области «Технология», в которую введены новые образовательные компетенции: 3D-моделирование, прототипирование, компьютерное черчение, технологии цифрового пространства – при сохранении объема технологических дисциплин.

Данные предметные области реализовывались на уровнях начального, среднего и общего образования, а также в формате урочных, внеурочных занятий и с помощью технологий дополнительного образования.

На базе центра гуманитарного и цифрового профилей «Точка роста» МБОУ СОШ №18 г.Донецка занятия проводились согласно учебного плана на 2024-2025 учебный год: занятия по внеурочной и кружковой деятельности по следующим программам: «Основы программирования» (9-11 классы), «Компьютерные технологии» (8 классы), «Я – спасатель» (8 классы), «Шахматы» (7 классы), «Мастер фотографий» (6 классы), «Информатика. Основы программирования» (5 классы), «Инфознайка» (2-4 классы), «История шахмат» (2-4 классы), кружковые занятия: «Робототехника», «Цифровая фотостудия», «Мир технического дизайна». Все заявленные программы соответствуют требованиям ФГОС, имеют в составе все необходимые разделы с указанием содержания, планируемых результатов, перечня материально-технического оборудования.

За 2024-2025 учебный год на базе центра «Точка роста» были проведены 32 внеклассных мероприятия.

МБОУ СОШ №18 г.Донецка являлась одной из площадок проведения Диктанта. На базе центра гуманитарного и цифрового профилей” Точка роста“ принимали участие в написание диктанта ученики старших классов. Диктант проводился в форме тестирования в целях привлечения широкой общественности к изучению истории Великой Отечественной войны, повышения исторической грамотности и патриотического воспитания молодежи. Всем участникам было предложено выполнить 25 заданий за 45 минут. Перед началом Диктанта каждый участник получил в распечатанном виде индивидуальные комплекты материалов Диктанта, включая пронумерованные бланки с заданиями и бланки для заполнения участниками диктанта, а также устную инструкцию по его заполнению. Общее время проведения диктанта, включая инструктирование участников и сбор работ, составило 60 минут.

В сентябре 2022 года МБОУ СОШ №18 г. Донецка стала участником апробации проекта «Школа Минпросвещения России». Проект создан, чтобы обеспечить конкурентоспособность российского образования, вхождение Российской Федерации в число 10 ведущих стран мира по качеству общего образования.

Цель проекта: создание единой образовательной среды, доступной для каждого школьника нашего города. Образовательная организация призвана стать центром образования, воспитания и просвещения, объединяющим территориально и духовно детей и взрослых, разные поколения, разные профессии для приобретения смысла жизни через познание, созидание, нравственные ценности и достижения поставленных целей.

Перед началом реализации проекта была проведена самодиагностика уровней развития школы и вхождения ее в проект. По результатам самодиагностики школа вышла на средний уровень: расширенный комплекс условий, позволяющий обеспечить освоение обучающимися навыков и умений, повышение их мотивации к обучению и вовлеченность в образовательный процесс. Были поставлены задачи и определены цели для достижения высокого уровня. Исходя из этого, работа всего педагогического коллектива была построена по 8 ключевым направлениям проекта: знание, здоровье, творчество, воспитание, профориентация, школьный климат, учитель и образовательная среда.

С 1 сентября 2022 года на базе МБОУ СОШ №18 г. Донецка открыт первый в городе психолого-педагогический класс. Класс сформирован из одаренных учащихся школ города, обладающих повышенной мотивацией к обучению и саморазвитию, социальной активностью, эмоциональным интеллектом.

Целью создания психолого-педагогического класса стало формирование у обучающихся представления о педагогической профессии, отношения к учителю как профессионалу, ориентирование учащихся в системе ценностей, которые отражают специфику педагогической деятельности, организацию самопознания, развитие профессиональных интересов, профессиональное самоопределение, соотнесение собственных возможностей, особенностей с представлениями о профессии.

Обучение в психолого-педагогической классе осуществляется два этапа. Первый этап – пропедевтический или предпрофильный (9-е классы), где происходит знакомство с основами педагогической профессии.

Второй этап – профильный (10-11 классы). На профильном этапе продолжается специализированное развитие личности обучающихся, формируются их запросы профильного плана. В учебный план школы, помимо основных предметов включены следующие спецкурсы: «История психологии и педагогики», «Психология образования», «Психология общения», «Педагогическое проектирование», «SMART – образование» и другие. Преподавание этих курсов осуществляется в рамках внеурочной деятельности, два раза в неделю. Обязательным условием итоговой аттестации станет создание и защита индивидуального или коллективного проекта. После успешного окончания средней общеобразовательной школы выпускникам будет предоставлена возможность получить целевые направления в ВУЗы на педагогические специальности.

К работе в психолого-педагогическом классе привлечены высококвалифицированные педагоги. Кандидат психологических наук – Черныш И.В., кандидат педагогических наук – Крюкова А.В., учитель высшей квалификационной категории, заместитель директора МБОУ СОШ №18 г. Донецка Вербицкая Н.В.

С 1 сентября 2022 года МБОУ СОШ №18 стала участником проекта РФС «Футбол в школе». Министерством просвещения РФ и РФС была создана программа модуля «Футбол» для уроков физкультуры, с помощью которой наша школа получила возможность включить урок футбола в свой учебный план.

«Футбол в школе» — проект РФС по привлечению детей и подростков в самый популярный спорт в мире. У школьников появляется возможность приобщиться к футболу на уроках физкультуры и в секциях, участвовать в регулярных турнирах и фестивалях. Школы становятся центрами футбольной жизни в своем районе или регионе, а тренеры и специалисты получают больше возможностей заметить талантливых детей

Проект «Футбол в школе» в МБОУ СОШ №18 работает по пяти направлениям:

- Футбольные уроки физкультуры
- Секция в школе «Футбол»
- Обучение и поддержка учителей физической культуры
- Всероссийский фестиваль «Футбол в школе»
- Школьная футбольная лига

Участники проекта:

- бесплатно получили от Российского футбольного союза комплекты спортивного инвентаря для проведения занятий;
- получили всестороннюю методическую поддержку;
- имеют возможность отправить детей на «Уроки футбола» с легендами сборной России и другие события от РФС.

Воспитательная работа

- Воспитательная работы Школы реализуется на основе рабочих программ воспитания и календарных планов воспитательной работы, которые являются частью ООП НОО, ООО и СОО. В рамках воспитательной работы Школа:

1) реализует воспитательные возможности педагогов, поддерживает традиции коллективного планирования, организации, проведения и анализа воспитательных мероприятий;

2) реализует потенциал классного руководства в воспитании школьников, поддерживает активное участие классных

сообществ в жизни Школы;
3) вовлекает школьников в кружки, секции, клубы, студии и иные объединения, работающие по школьным программам внеурочной деятельности, реализовывать их воспитательные возможности;
4) использует в воспитании детей возможности школьного урока, поддерживает использование на уроках интерактивных форм занятий с учащимися;
5) поддерживает ученическое самоуправление — как на уровне Школы, так и на уровне классных сообществ;
6) поддерживает деятельность функционирующих на базе Школы детских общественных объединений и организаций — например, школьного спортивного клуба;
7) организует для школьников экскурсии, экспедиции, походы и реализует их воспитательный потенциал;
8) организует профориентационную работу со школьниками;
9) развивает предметно-эстетическую среду Школы и реализует ее воспитательные возможности;
10) организует работу с семьями школьников, их родителями или законными представителями, направленную на совместное решение проблем личностного развития детей.

В 2025 году в Школе особое внимание было уделено реализации мер информационной безопасности обучающихся. Директором был назначен ответственный за информационную безопасность (приказ от 09.01.2025 № 1). Календарный план воспитательной работы Школы дополнили просветительскими мероприятиями, направленными на информирование детей, родителей, работников:

- курс внеурочной деятельности для 8 – 11-х классов «Инфобезопасность на практике»;
- участие в конкурсе школьных сочинений «Безопасный интернет»;
- классные часы в 4 – 11-х классах «Урок безопасного интернета»;
- родительские собрания на тему «Безопасность детей в Интернет»;
- конкурс рисунков «Интернет не так прост, как кажется».

С 1 сентября 2025 года календарные планы воспитательной работы Школы скорректировали согласно Перечню мероприятий, рекомендуемых к реализации в рамках календарного плана воспитательной работы на 2025/2026 учебный год (направлен письмом Минпросвещения России от 29.08.2025 № 06-1211). При составлении плана учитывали

рекомендации Минпросвещения: включили в планы все мероприятия, указанные в разделе «Основные мероприятия»; добавили по два мероприятий из каждого тематического блока, указанных в разделе «Дополнительные мероприятия».

В мае 2025 года Школа организовала проведение обучающих онлайн-семинаров для учителей совместно со специалистами центра «Вектор» и сотрудниками ОМВД РО по г. Донецку по вопросам здорового образа жизни, диагностики неадекватного состояния учащихся. Школа проводила систематическую работа с родителями по разъяснению уголовной и административной ответственности за преступления и правонарушения, связанные с незаконным оборотом наркотиков, незаконным потреблением наркотиков и других ПАВ, не выполнением родителями своих обязанностей по воспитанию детей. В 2025 году Школа продолжила реализовывать Единую модель профессиональной ориентации — профориентационный минимум. Для этого утвердили план профориентационных мероприятий и внесли соответствующий модуль в рабочую программу воспитания, календарный план воспитательной работы, план внеурочной деятельности.

Профориентационная работа в Школе строится по следующей схеме:

- 1–4-е классы: знакомство школьников с миром профессий и формирование у них понимания важности правильного выбора профессии.
- 5–9-е классы: формирование осознанного выбора и построение дальнейшей индивидуальной траектории образования на базе ориентировки в мире профессий и профессиональных предпочтений.
- 10–11-е классы: развитие готовности и способности к саморазвитию и профессиональному самоопределению.

С 2025/2026 учебного года включили в ООП ООО и СОО курс внеурочной деятельности «Россия – мои горизонты», разработанный на основе федеральной рабочей программы курса. Курс «Россия – мои горизонты» обеспечивает приобретение и осмысление профориентационно значимого опыта на уровне владения информацией о сферах экономической деятельности страны в целом, на уровне конкретного субъекта Российской Федерации (федеральный и региональный уровни реализации в рамках курса). Структура и содержание курса учитывает возможность регулярного прохождения научно-обоснованных стандартизированных профориентационных диагностик, доступных на портале «Билет в будущее» и интегрированных платформах, в личном кабинете обучающегося. Прохождение диагностик в

рамках Единой модели профессиональной ориентации является добровольным для обучающихся, обеспечивается на безвозмездной основе.

Курс внеурочной деятельности «Россия – мои горизонты» включает следующие типы занятий: профориентационные, практико-ориентированные и отраслевые. На занятия курса отвели один час в неделю для учащихся 6–11-х классов.

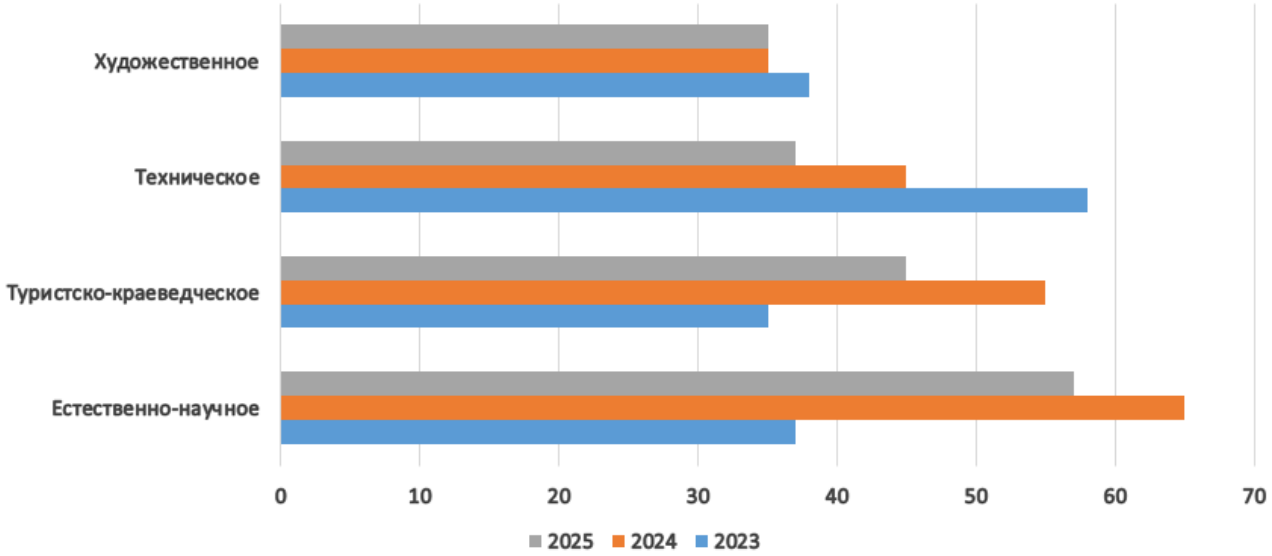
По итогам реализации рабочих программ воспитания за 2025 год родители и ученики выражают удовлетворенность воспитательным процессом в Школе, что отразилось на результатах анкетирования, проведенного 20.12.2025. Вместе с тем, родители высказали пожелания по введению мероприятий в календарный план воспитательной работы Школы, например, проводить осенние и зимние спортивные мероприятия в рамках подготовки к физкультурному комплексу ГТО. Предложения родителей будут рассмотрены и при наличии возможностей Школы включены в календарный план воспитательной работы Школы на 2026/27 учебный год.

Дополнительное образование

Дополнительное образование ведется по программам следующей направленности:

- естественнонаучное;
- техническое;
- художественное;
- физкультурно-спортивное;
- туристско-краеведческое.

Гистограмма. Сравнение 4-х популярных направлений допобразования за 2023-2025 годы



Выбор направлений осуществлен на основании опросов обучающихся и родителей, которые проводили в октябре 2024 и 2025 годов. По итогам опроса выявили, что естественно-научное направление выбрало 57 процентов, туристско-краеведческое — 45 процентов, техническое — 37 процентов, художественное — 35 процентов, физкультурно-спортивное — 28 процентов.

Школа реализует программы дополнительного образования в соответствии с Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденным приказом Минпросвещения России от 27.07.2022 № 629. Для учащихся с ОВЗ Школа разработала и утвердила следующие адаптированные дополнительные общеобразовательные программы:

- «Активный фитнес» — физкультурно-спортивного направления;
- «Мастерим сами» — технического направления.

Для получения дополнительного образования учащимися с ОВЗ по зрению Школа создала следующие условия:

- разместила в доступных для обучающихся, являющихся слепыми и слабовидящими, местах и в адаптированной форме (с учетом их особых потребностей) тактильные информационные таблички, выполненные укрупненным шрифтом, и с использованием рельефно-точечного шрифта Брайля, с номерами и наименованиями помещений, а также справочной информацией о расписании учебных занятий;

- установила звуковые маяки, облегчающие поиск входа в организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- использует альтернативные форматы печатных материалов — с крупным шрифтом и аудиофайлы;
- разместила контрастную маркировку проступей крайних ступеней в виде противоскользящих полос, а также контрастную маркировку прозрачных полотен дверей, ограждений (перегородок);
- применяет специальные методы и приемы обучения, связанные с показом и демонстрацией движений и практических действий.

Пришкольный лагерь

С марта по июнь 2025 года организовали и провели две смены пришкольного лагеря, посвященных Году детского отдыха в системе образования по распоряжению Минпросвещения России от 29.08.2024 № Р-160.

Утвердили и реализовали программу воспитательной работы и календарный план воспитательной работы лагеря, составленные на основе федеральных из приказа Минпросвещения России от 17.03.2025 № 209.

Оформили специальный раздел «Сведения об организации отдыха детей и их оздоровлении» на официальном сайте Школы в соответствии с приказом Минпросвещения России от 14.03.2025 № 201.

По результатам самоанализа, проведенного по окончании летней оздоровительной кампании, Школа пришла к следующим выводам:

- программа воспитательной работы в лагере в целом реализована полностью и успешно;
- работа структурных звеньев – отрядов, органов самоуправления, кружков и секций – соответствовала поставленным задачам;
- деятельность педагогического коллектива была профессиональной и слаженной, что позволило получить положительные отзывы со стороны воспитанников и их родителей;
- работа с родителями проведена по плану;
- работа с партнерами требует доработки.

Повышение квалификации сотрудников, занятых воспитательной работой в школе

Ф. И. О.	Должность	Название курсов	Кол-во часов	Учреждение, где проводилось обучение
Молошникова А.Б.	Заместитель директора	«Разговоры о важном»		

1.

Всего за прошлый учебный год обучающиеся и педагоги приняли участие в 72 конкурсах. Их них: Муниципальный уровень – 33, Региональный уровень – 16, Всероссийский уровень – 24.

Методическая деятельность по воспитательной работе

В соответствии с планом методической работы по направлению воспитательной деятельности школы педагоги школы приняли участие в семинарах и круглых столах.

В школе проводятся методические недели и открытые уроки.

С введением новых Федеральных государственных образовательных стандартов школьники, родители и учителя столкнулись со множеством нововведений, касающихся в том числе внеурочной деятельности в школе. На заседании ШМО учителей начальных классов в школе №18 (август 2025г.) было принято решение провести методическую неделю на тему: «Внеурочная деятельность как неотъемлемая часть образовательного процесса в рамках реализации ФГОС». С 20 по 24 ноября 2025 года в начальной школе МБОУ СОШ № 18 г.Донецка прошла методическая неделя. Цель: показать возможности внеурочной деятельности для совершенствования образовательного процесса, также всестороннего развития, воспитания и обучения школьников. Неделя внеурочной деятельности прошла творчески, позитивно, интересно. Поставленные цели и задачи были достигнуты. Запланированные мероприятия проведены. Все учителя, участвовавшие в методической неделе начальных классов, показали своё профессиональное мастерство, поделились педагогическим опытом и наработками, продемонстрировали высокую профессиональную компетентность. Неделя была

завершена заседанием ШМО. В ходе заседания были проанализированы мероприятия. Каждый из учителей рассказал о полученных впечатлениях от проведённой недели, определил положительные моменты, назвал приёмы работы, которые он попробует в своей работе. Все учителя высказали мнение, что неделя вызвала положительный отклик и способствовала профессиональному росту.

25 января 2025 года в МБОУ СОШ №18 г.Донецка был проведен педагогический совет. В рамках педагогического совета педагоги приняли участие в семинаре-практикуме «Влияние общения обучающихся в сети интернет на коммуникацию в реальной жизни». Данная тема очень актуальна в настоящее время. Как известно, общение в жизни подростков играет важнейшую роль и становится ведущей деятельностью. Именно в общении дети усваивают систему нравственных принципов, типичных для общества и социальной среды. Общение со сверстниками воспринимается подростками как нечто очень важное и личностное, оно позволяет подростку проявлять себя как личность и самореализоваться в среде ровесников. В тоже время, ни для кого не секрет, что интернет сегодня – это самый колоссальный источник информации, который знало человечество. Быстрота и доступность связи позволили использовать Интернет не только как инструмент познания, но и как средство для общения и развлечения. И благодаря быстрому развитию сети возникла виртуальная коммуникация. Множество чатов, сайтов, блоги (личные дневники) и прочее – это основные способы общения молодежи.Педагоги говорили о том, что же такое общение, какое оно бывает, об умении слушать, а также о том, чем отличается виртуальное общение от общения, которое происходит в реальной жизни. В практической части семинара они выполнили упражнения «Передай чувство мимикой», «Передай чувство, только голосом», «Толстое стекло», с помощью которых отработали навыки вербального общения и навыки невербального проявления эмоций. Педагоги разделились на команды и составили свод правил сетевого этикета. В завершении семинара было предложено провести в своем классе подобный классный час, используя знания и опыт, которые они приобрели на семинаре-практикуме.

Выводы:

В 2024/2025 учебном году методические мероприятия проводились в очном формате. Тематика семинаров и круглых столов была связана с деятельностью педагога-психолога и заместителя директора и внедрением рабочей программы воспитания и календарных планов воспитательной работы. Создание классных коллективов ведется целенаправленно. Классные руководители ведут работу по всем направлениям деятельности, индивидуально работают с детьми, требующими особого педагогического внимания, практически все они вовлечены во внеклассную деятельность.

Рекомендации: рассмотреть вопрос участия классных руководителей в конференциях и мастер-классах по вопросам организации воспитательной работы в соответствии с рабочей программой воспитания, формирования творческой активности обучающихся, построению системы активного взаимодействия с родителями обучающихся.

Степень реализации плана воспитательной работы

Гражданско-патриотическое воспитание, правовое воспитание

(в том числе работа с детьми группы риска)

Правовое воспитание. Согласно программы воспитания на 2024/2025 учебный год в рамках реализации задачи по формированию нравственных качеств у учащихся в целях предупреждения и профилактики правонарушений и употребления ПАВ среди детей и подростков в школе осуществлялась следующая деятельность:

- оформление необходимых нормативных документов на учащихся, состоящих на разных видах учетов;
- организация работы Совета по профилактике, на котором рассматриваются текущие вопросы, вопросы постановки учащихся на внутришкольный учет, снятия с учета, корректируется план работы по профилактике;
- отслеживание занятости обучающихся, состоящих на разных видах учетов, в свободное время, в период каникул, привлечение их к занятиям в коллективах дополнительного образования, спортивных секциях;
- работа психологической службы школы с учащимися, склонными к девиантному поведению, их родителями; строго отслеживаются посещение, пропуски учебных занятий.

Количественный состав учащихся по группам в образовательной организации

Количество обучающихся на начало года	**Количество обучающихся на конец года**	**Количество обучающихся, находящихся на внутришкольном учете**		**Количество обучающихся, состоящих на учете в КДН**		**Количество детей, состоящих на учете в ПДН**		**Количество детей, оставленных на второй год**
		сентябрь 2024	**май 2025**	**сентябрь 2024**	**май 2025**	**сентябрь 2024**	**май 2025**	
604	604	0	0	1	0	1	0	0

В 2024/25 году классные руководители, педагог-психолог и заместитель директора осуществляли постоянный контроль за семьями, имеющими детей группы риска, и неблагополучными семьями.

Посещения на дому осуществлялисовместно с инспектором ПДН ОМВД по г.Донецку Иваненко М.А., секретарем КДН и ЗП Администрации г.Донецка Литвяковой Т.А..

Проведены профилактические беседы с родителями и их детьми, намечены и реализованы конкретные действия со стороны родителей, школы, социального педагога и педагога-психолога.

Психолого-педагогическая поддержка вышеуказанных семей осуществлялась через проведение родительских лекториев, оказание материальной помощи, проведение тематических встреч и родительских собраний.

В школе работает Совет по профилактике правонарушений в составе:

- директор школы;
- классные руководители;
- заместитель директора;
- заместитель директора;
- проведено 3 заседаний Совета по профилактике.

Культура безопасности. Согласно плану воспитательной работы проводилась системная работа по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма и пожарной безопасности, формированию у обучающихся навыков безопасного поведения на улицах и дорогах, а также при пожаре.В школе разработан и планомерно внедрялся план работы по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма, план комплексных мероприятий по обучению обучающихся правилам дорожного движения в рамках преподавания ОБЖ, также план работы по пожарной безопасности. В школе организован основной отряд юных инспекторов движения «Высший пилотаж» и резервный отряд «Дорожный патруль».

Информация об отряде юных инспекторов движения

Название отряда ЮИД	**Ф. И. О. руководителя отряда**	**Возраст детей в отряде ЮИД**	**Количество детей в отряде ЮИД**	**Количество детей группы риска в отряде ЮИД**
«Высший пилотаж»	Молошникова Анастасия Борисовна	14-15 лет	10	0
«Дорожный патруль»	Молошникова Анастасия Борисовна	8-9 лет	10	0

Участие в мероприятиях разного уровня

Название мероприятия	**Форма проведения**	**Количество участников мероприятия**	**Количество учащихся ОО, занятых в мероприятии**	**Результат**
Уровень образовательной организации				
Встречи с инспектором ГИБДД	Беседы	604	604	участие
Муниципальный				
Дистанционная познавательно-обучающая викторина «АВС» по правилам дорожного движения	Онлайн-викторина	4	4	I место
Конкурс – соревнование «Безопасное колесо-2023»	викторина	7	7	участие
Конкурс резервных отрядов ЮИД	агитбригада	10	10	I место
Конкурс основных отрядов ЮИД	агитбригада	15	15	I место
Конкурс резервных и основных отрядов	агитбригада	15	15	I место
Региональный уровень				
Смотр готовности резервных отрядов ЮИД	конкурс	10	10	I место
Смотр готовности основных отрядов ЮИД	агитбригада	15	15	I место
Финальный сбор отрядов ЮИД	конкурс	10	10	
Смотр готовности основных и резервных отрядов ЮИД	конкурс	15	15	II место

29 сентября 2024 в актовом зале школы №18 был проведен муниципальный этап областного смотра готовности резервных и основных отрядов ЮИД.Обучающиеся всех школ представили визитную карточку, как основного, так и

резервного отряда.Далее, основные отряды отправились на этап «Оказание первой помощи», «Знатоки ПДД», «Фигурное вождение велосипедов». Команды ЮИД нашей школы заняли первое место и были приглашены для участия в зональных этапах конкурса.

27 октября 2024 года в МБОУ СОШ №9 города Каменск-Шахтинский проведена всероссийская проектная активность с участием ЮИДовцев Дона Шахтинской зоны основных отрядов.Участников мероприятия приветствовала заместитель начальника Отдела образования Администрации г.Каменск-Шахтинский Юлия Петровна Дюбина. В своем приветствии она отметила большую активность деятельности всех собравшихся команд ЮИД и пожелала достойно пройти все этапы.Зал аплодировал первому руководителю отряда ЮИД Ростовской области Галине Васильевне Горбенко, которая отметила достойное продолжение деятельности ЮИДовцев Дона и поздравила с проведением региональной познавательно- профилактической и патриотической эстафеты "ЮИД Дона- территория безопасности" при поддержке "Движение Первых" с участием министерства общего и профессионального образования, региональной ГИБДД и общественной организации "ЮИД ДОНА". В мероприятии приняли участие председатель местного отделения "Движение Первых" в г.Каменск-Шахтинский Мария Викторовна Банникова и ветеран ОВД полковник внутренней службы в отставке Петр Демьянович Костюченко, который ранее возглавлял службу ГАИ в городе. Масштабно и творчески команды основных отрядов ЮИД представили свою деятельность, используя наглядную агитацию и подготовленные ролики по акции "СИМ".Этапы "Первая помощь", "Знатоки ПДД", " Безопасный путь" и "Фигурное вождение велосипеда" были проведены с использованием новых тренажеров, стендов, оборудования и велосипедов, полученных за счет #ГрантыДвижениеПервых.Важно отметить положительный активный настрой детей, их заинтересованность к данному проекту и пропаганде соблюдения ПДД среди детей и взрослых. В ходе проекта дети провели фотосессию, получили тематические буклеты; подали заявление о вступлении в РРОДЮО "ЮИД ДОНА" и каждому из них были вручены удостоверения и значки. Галина Егоровна Давыдова нацелила ЮИДовцев Дона на новые дела по привитию детям навыков безопасного участия в дорожном движении. После исполнения гимна ЮИДовцев Ростовской области со словами благодарности в адрес организаторов встречи дети и взрослые направились в автобусы. Проект поддержан на первом грантовом конкурсе Российского движения детей и молодёжи. Город Донецк представлял основной отряд ЮИД «Высший пилотаж» школы№18. Юидовцы стали одной из лучших команд и привезли шесть грамот за этапы конкурса и грамоту за III место в общекомандном зачете.

13 декабря 2024 года в школе №18 прошла Всероссийская онлайн-викторина «АВС» по правилам дорожного движения. В мероприятии приняли участие ребята резервного отряда "Дорожный патруль" и основного отряда " Высший пилотаж". Цель викторины: актуализация и расширение знаний учащихся о правилах дорожного движения, развитие внимания, сообразительности и формирование навыков безопасного поведения детей на улице и дороге. ЮИДовцы отвечали на вопросы по 3 разделам: «История дорожного движения», «ПДД – термины, сигналы светофора», «ПДД – обязанности участников дорожного движения».

15 декабря 2024 года в школе №18 была проведена акция "Несовершеннолетний нарушитель ПДД". Юидовцы резервного отряда "Дорожный патруль" рассказали младшим школьникам о правилах ПДД в зимний период, провели инструктаж и вручили памятки. Обучающиеся продемонстрировали наличие в дневниках памяток ПДД, схем "Безопасный маршрут в школу", световозвращающие элементы на одежде и рюкзаках.

28 декабря 2024 года обучающиеся школы №18 приняли участие в акции "Зимним дорогам - безопасное движение". Старшеклассники вручили памятку "Зимние дороги" автомобилистам в микрорайоне школы.

23 января 2025 года в актовом зале школы №18 состоялось торжественное вручение удостоверений и значков о вступлении юидовцам вРостовскую региональную общественную детско-юношескую организацию ЮИД Дона. Анастасия Борисовна Молошникова, заместитель директора и руководитель отрядов ЮИД, подвела итоги работы основного отряда ЮИД "Высший пилотаж" и резервного отряда ЮИД "Дорожный патруль" за первое полугодие 2023-2024 учебного года. Ребята, своей целеустремлённостью, трудом и усердием завоевали право называться лучшими.Анастасия Борисовна вручила удостоверения и значки, а ребята исполнители Гимн отрядов ЮИД.

В период с 7 по 21 февраля 2025 года Госавтоинспекция Ростовской области проводит информационно-пропагандистское мероприятие «Безопасность детей на дороге». 21 февраля юидовцами основного отряда "Высший пилотаж" школы №18 была проведена акция "Возьми ребенка за руку". В акции приняли участие обучающиеся начальных классов.

16 апреля 2025 года в Октябрьском районе пос. Персианова Ростовской области собрались юные инспекторы движения Шахтинской зоны, чтобы подвести итоги областного конкурса "Новые дела ЮИД с ПДД". Мероприятие проводится министерством общего и профессионального образования, региональной Госавтоинспекцией, общественной организацией "ЮИД ДОНА" при участии "Движение Первых" и Общественного совета федерального партийного проекта "Безопасные дороги". Участников встречи приветствовала заместитель начальника отдела образования Администрации Октябрьского района Анна Владимировна Сухоносенко, которая подчеркнула важность проведения таких мероприятий, направленных на обеспечение безопасности дорожного движения и обмена опытом работы ЮИДовцами Дона.В ходе зонального этапа о работе кабинетов и уголков БДД, о проведении профилактических акций "Письмо водителю", "Безопасный пешеход и пассажир"; "Засветись с темноте", о безопасной езде на велосипеде, самокате и СИМ, а так же о патриотических мероприятиях "Окопная свеча", "Письмо солдату" рассказали отряды ЮИД городов Каменск-Шахтинский, Новочеркасска, Донецка, Шахты, Новошахтинска, Зверево, Гуково, Красный Сулин и Октябрьского района; но особое внимание они уделили новым активностям и представили их творчески, с использованием наглядной агитации и презентаций на экране.Лучшими стали команды резервных и основных отрядов ЮИД МБОУ СОШ №18 города Донецка и МБОУ СОШ № 9 города Каменск-Шахтинский, которые приглашены для участия в областном финале конкурса.

13 мая 2025 года на базе МАОУ "Школа 115" Советского района города Ростова-на-Дону был проведен финал областного конкурса резервных и основных отрядов ЮИД "Новые дела ЮИД с ПДД" на Дону.С приветственным словом к участникам мероприятия обратился заместитель начальника Управления Госавтоинспекции ГУ МВД России по Ростовской области полковник полиции Владимир Михайлович Солодовников, который отметил значимую роль юных инспекторов движения в вопросах пропаганды соблюдения правил дорожного движения с целью обеспечения безопасности детей на дороге. В финале областного конкурса приняли участие 18 команд ЮИД - представители резервных и основных отрядов - победители зонального этапа всех шести зон, это более 300 ЮИДовцев Дона. В жюри входили не только представители заинтересованных министерств и ведомств, но и руководители отрядов ЮИД, чьи команды заняли первое место в зональном этапе, но не стали участниками финала.Город Донецк в финале конкурса представили основной отряд «Высший пилотаж» и резервный отряд «Дорожный патруль» школы №18 и заняли второе место. Грамоты командам и личные дипломы юным инспекторам движения, благодарственные письма руководителям командам, которые выступали в финале, вручили заместитель начальника региональной Госавтоинспекции В.М. Солодовников и начальник отдела пропаганды подполковник полиции А.В. Мухин. Руководителю отрядов ЮИД школы №18 заместителю директора А.Б. Молошниковой вручили благодарственное письмо за большой вклад в дело развития ЮИДовского движения на Дону и воспитания подрастающего поколения - юных инспекторов движения в 2023-2024 учебном году.Закрылось мероприятие исполнением гимна ЮИДовцев Ростовской области, который предложила исполнить директор РРОДЮО "ЮИД ДОНА, полковник полиции в отставке Г.Е.Давыдова, пожелав всем участникам проявить активную ЮИДовскую позицию в профилактически-патриотических мероприятиях в рамках Года Семьи.

Гражданско-патриотическое воспитание

Гражданско-патриотическое воспитание – приоритетное направление воспитательной работы школы, целью которого является формирование гражданско-патриотического сознания, развитие чувства сопричастности судьбам Отечества, сохранение и развитие чувства гордости за свою страну.

Школьный юнармейский отряд

Название юнармейского отряда/клуба	**Ф. И. О. руководителя юнармейского отряда**	**Возраст детей**	**Количество детей**	**Количество детей группы риска**
«Экспресс»	Ампилогова Т.С.	10–11 лет	8	–

Информация о мероприятиях в рамках реализации всероссийских акций (количественные данные)

Количество благоустроенных мест захоронения и облагороженных мемориальных комплексов	Количество проведенных встреч молодежи с ветеранами в рамках торжественных мероприятий, концертов и других мероприятий	Количество проведенных мероприятий, посвященных Дню славянской письменности и культуры	Количество ветеранов, которым оказана помощь	Всероссийская акция «Георгиевская ленточка» (количество участников)	Всероссийская акция «Российская ленточка» (количество участников)	Участие во Всероссийской акции «Вахта Памяти» (количество участников)	Участие в организации и проведении Всероссийской молодежно-патриотической акции «Я – гражданин России» (количество участников)	Участие во Всероссийской акции «Бессмертный полк» (количество участников)
1	4	4	4	80	0	6	65	75

20 февраля 2025 года юнармейский отряд "Экспресс" школы №18 принял участие в первом этапе "Смотра строя и песни юнармейских отрядов" городской военно-спортивной игры "Зарница - 2025". По итогам смотра отряду была вручена грамота за участие.

8 мая 2025 года юнармейский отряд "Экспресс" школы №18 вместе с представителем Совета ветеранов г.Донецка В.А.Чайкиной и заместителем директора А.Б.Молошниковой поздравили ветерана с Днем Победы. Школьники навестили Веру Сергеевну Леонову. Юнармейцы читали стихи и пели песни: "День Победы", "Защитники Отечества".

Духовно-нравственное воспитание

Духовно-нравственное воспитание – неоспоримая важнейшая опора всякого общества, потому что духовность и нравственность неразрывносвязаны с социальной ответственностью. Поэтому государственный заказ для общеобразовательной школы – духовно-нравственное развитие школьников.

В 2024-2025 учебном году в этом направлении были выделены следующие основные задачи:

1. формирование у учащихся таких качеств как: культура поведения, эстетический вкус, уважение личности;
2. создание условий для развития у обучающихся творческих способностей;
3. привлечение родителей к мероприятиям школы.

В становлении личности обучающихся школа большую роль отводит нравственно-эстетическому воспитанию, которое способствует духовному формированию личности, развитию творческих способностей, дарований и талантов. В течение всего учебного года проводились мероприятия, которые наполнили воспитательную работу интересной, содержательной деятельностью. К ним относятся: День знаний, видеоролик «День рождения школа», концерт, посвященный Дню матери, «Здравствуй, Новый год!», концерт, посвященный Международному Дню 8 марта, «Последний звонок», Выпускной бал, Вручение аттестатов, «Своя игра» среди команд обучающихся (традиционное мероприятие).

21 сентября 2024 года состоялось «Путешествие по школе»для воспитанников подготовительных групп детского сада «Берёзка».Ребятам показали гардероб, игровую комнату, провели в спортивный зал, где дети увидели различные тренажёры и спортивное оборудование. Дошкольников удивили размеры спортивного зала, они узнали, какими видами спорта будут заниматься на уроках. Путешествие продолжалось, самое время - заглянуть в школьную столовую. Гости увидели, где можно помыть руки перед приемом пищи, где располагается школьный буфет. Учитель начальных классов И.С.Васильева рассказала, какими полезными продуктами ребята могут подкрепиться в школьной столовой.Но самое интересное было впереди: учитель привела ребят в класс, где обучающие 4 «Б» класса уже ждали гостей и встретили их. Дошколята сидели за школьной партой, активно отвечали на вопросы четвероклассников, играли в игру «Напиши цифру на доске», поработали с интерактивной доской. Потом воспитанники детского сада оправились в актовый зал, где их ждал Незнайка. Ребята поиграли со сказочным героем в игру «Если в школу ты идёшь, то в портфель с собой берёшь…», отгадывали загадки о школьных принадлежностях, отвечали на вопросы.В конце встречи Незнайка вручил детям открытки – приглашения в 1 класс.Экскурсия в школу детям очень понравилась и полные новых впечатлений и положительных эмоций ребята вернулись в детский сад!

Работа по духовно-нравственному воспитанию учащихся реализовалась через учебный процесс, через внеурочную воспитательную работу,дополнительное образование, через работу с семьей: лектории для родителей, родительские собрания, конкурсы.

24 ноября 2024 года в актовом зале школы №18 было проведено общешкольное мероприятие «Своя игра» ввосьмых классах.Результат игры:

1.Команда «Барабанщики» 8 «б» класса набрала 2100 баллов. Лучшие игроки команды: Афанасьева Анастасия и Павловская Виктория

2.Команда «Всегда первые" 8 «а» класса набрала 1900 баллов. Лучшие игроки команды: Мясникова Диана и Репина София.

29 ноября 2024 года в актовом зале школы №18 было проведено общешкольное мероприятие «Своя игра» в седьмых классах.

Результат игры:

1.Команда «Мега-Ашан» 7 «А» класса набрала 1300 баллов. Лучшие игроки команды: Бобров Артем и Вдовин Владислав

2.Команда «7Я" 7 «б» класса набрала 1200 баллов. Лучшие игроки команды: Щепелева Дарина и Решетникова Ульяна.

30 ноября 2024 года в актовом зале школы №18 было проведено общешкольное мероприятие «Своя игра», в которой приняли участие команды 10-11 классов.

Результат игры:

1.Команда «Убери руки» 11 класса набрала 350 баллов. Лучшие игроки команды: Козлова Анна и Пашков Никита

2.Команда «Российская интеллигенция" 10 класса набрала 340 баллов. Лучшие игроки команды: Романова Анна и Горбасенко Егор.

29 ноября 2023 года в школе №18 был проведен праздничный концерт, посвященный Дню матери. День Матери – особенный праздник, посвященный тем, кто дарит нам жизнь, заботу и безграничную любовь. В этот особенный день многие готовы выразить свою благодарность и любовь к матерям. Школьники продумали каждую деталь, чтобы сделать этот вечер незабываемым. Каждое произнесенное слово стало подарком для всех матерей, присутствующих в зале. В этот день в зале царило единство и понимание. Концерт стал не только проявлением благодарности к матерям, но и объединяющим событием, сблизившим сердца всех присутствующих. Мероприятие завершилось аплодисментами и тёплыми словами благодарности.

В рабочие программы учителей духовно-нравственная составляющая внесена как обязательный компонент.Внеурочная воспитательная работа со школьниками имеет большое образовательное и воспитательное значение. Она способствует расширению иуглублению знаний, развитию творческой активности, служит средством профилактики. Исходя из целей и задач воспитательной работы, классныминруководителями определены приоритетные направления воспитательной деятельности классов. Классные руководители создают благоприятные условия длявсестороннего развития каждого ребёнка. Они используют в своей работе различные формы внеурочной деятельности: конкурсы, викторины,интеллектуальные игры, беседы и т.д. Общешкольныевнеклассные мероприятия развивают способность учащихся к самовыражению, воспитываютсамостоятельность, творческое отношение к делу, развивают организаторские способности, содействуют формированию коллектива, сплачивают сообществодетей,

педагогов и родителей.Добиться высоких результатов воспитательной работы невозможно без сотрудничества с родителями, без информации о семье, в которой живет ивоспитывается ученик. Родители и педагоги – воспитатели одних и тех же детей, результат воспитания может быть успешным тогда, когда учителя иродители станут союзниками. В то же время родители – не профессиональные воспитатели. Они не имеют специальных знаний в области воспитания, ипорой испытывают трудности в установлении контактов с детьми. Следовательно, в сложных современных условиях семье требуется систематическая иквалифицированная помощь со стороны школы.

Для совершенствования системы семейного воспитания, повышения ответственности родителей за воспитание и обучение детей в течение учебногогода работа педагогического коллектива школы с родителями осуществлялась по следующим направлениям:

- классные родительские собрания;
- индивидуальные консультации педагога-психолога по вопросам воспитания учащихся;
- индивидуальная работа классного руководителя с родителями (беседы, консультации);
- организация совместных классно-семейных праздников;
- выездные экскурсии и другие мероприятия (парк Малинки, город Казань, ростовский зоопарк, театр Горького Ростов-на-Дону, город Азов, г.Краснодар).

Спортивно-оздоровительное, здоровьесберегающее, экологическое воспитание

Одним из аспектов воспитательной работы школы в 2024-2025 учебном году явилось привитие сознательного отношения к оздоровлению организма, пропаганде спорта и здорового образа жизни. Физкультурно-оздоровительная работа проводится через личностно-ориентированное обучение.

В течение всего учебного года учащиеся школы приняли участие в спортивных мероприятия различного уровня: городские соревнования по футболу, волейболу, тег-регби, легкой атлетике и ГТО.

Работа по формированию здорового образа жизни и профилактике вредных привычек является приоритетным направлением в системе работы нашей школы.

В течение 2024-2025 учебного года были проведены советы профилактики, на которых рассматривали поведение и успеваемость обучающихся. По результатам работы совета приняты соответствующие меры.

В школах города Донецка межведомственные лекторские группы проходят ежегодно.

Самоутверждение личности – процесс непрерывный и необходимый. Подростка надо обеспечить информацией о том, как самостоятельно жить в современном обществе. Достаточно вовлечь его в конкурентную деятельность и поддержать его инициативу, помочь достичь поставленной цели. И таким огромным полем для социализации личности является **самоуправление.**

14 сентября 2024 года в актовом зале школы №18 прошёл урок Трезвости для учеников 8-11 классов школы №18 и гимназии №12. Урок провёл представитель организации "Трезвый Дон" Виктор Пономарёв. Виктор показал видеофильм о якутских селах, о жизни без алкоголя, а также ответил на вопросы школьников. Такие встречи проводятся в рамках профилактических мероприятий с несовершеннолетними.

26.09.2024 года на городском стадионе было проведено Первенство города Донецка по легкоатлетическому кроссу "Золотая осень -2024" памяти тренера А.П.Николаенко. Давыдова Диана, Святослав Абашев и Анастасия Афанасьева заняли призовые места.

С 15 декабря 2024 года в МБОУ СОШ №18 г. Донецка проходит неделя здорового питания, которая посвящена важности правильного питания для нашего здоровья и благополучия, повышению уровня информированности обучающихся о значимости здорового питания, особенно в школьном возрасте, содействие созданию условий для сохранения и укрепления здоровья учащихся в школах. В рамках «Недели здорового питания» проводятся различные мероприятия, направленные на пропаганду здорового питания школьников.Классные руководители 2-х классов провели тематические беседы и внеклассные мероприятия на темы: «Значение витаминов и минеральных веществ в рационе питания младшего школьника», «Правильное питание – залог здоровья», «Десять правил правильного питания», «Витамины всем важны, витамины всем важны». Ребята познакомились с пирамидой питания, с правилами правильного питания, поиграли в игру «Полезно- неполезно», разгадывали кроссворд, нарисовали рисунки, посвященные здоровому образу питания. С большим интересом ребята посмотрели небольшую сценку о споре овощей: кто важней всего. Дети внимательно и с интересом слушали данную информацию. Организовали выставку рисунков «Здоровое питание - залог здоровья», поучаствовали в сочинении слоганов о пользе молока. Так же говорили с ребятами о вреде чипсов и лимонада для организма человека. Ребята пробовали составить меню завтрака для себя из полезных продуктов. В заключение второклассники посмотрели мультфильм «Азбука здоровья. Правильное питание» о приключениях и советах Смешариков.

20 февраля 2025 года юнармейский отряд "Экспресс" школы №18 принял участие в первом этапе "Смотра строя и песни юнармейских отрядов" городской военно-спортивной игры "Зарница - 2024". По итогам смотра отряду была вручена грамота за участие.

25 марта 2025 года в центре образования гуманитарного и цифрового профилей "Точка роста" МБОУ СОШ №18 г.Донецка обучающиеся 8 "а" класса посмотрели фильм про легендарного тренера Шамиля Тарпищева.

15 мая 2025 года на городском стадионе г.Донецка был проведен III этап военно-спортивной игры "Зарница". В игре приняла участие команда нашей школы.

Осенью и летом каждого учебного года работает пришкольный лагерь с дневным пребыванием детей «Задоринка» (руководитель учитель начальных классов Т.В.Белова). Для школьников составляется план разнообразных занятий, творческих мастерских. В течении всего времени дети получают заряд позитивных эмоций и хорошего настроения.

Профилактика экстремизма, национализма и терроризма.

Процессы распространения экстремистской и террористической идеологии, прикрывающейся религией, в последнее время практически во всем мире приобретают масштабный характер. На законодательном уровне установлены правовые основы противодействия экстремизму и терроризму, определена компетенция органов в данном направлении, а также основные принципы обеспечения защиты прав и свобод граждан в этой сфере.

В начале учебного года был составлен план работы МБОУ СОШ №18 г.Донецка по выявлению и профилактике экстремизма среди обучающихся школы. Работа ведется по двум направлениям:*выявление и работа с выявленными, профилактическая работа с обучающимися школы, родителями и педагогическим коллективом*. Выявление и работа с выявленными: мониторинговое обследование обучающихся школы: осмотр внешнего вида учащихся, анкетирование педагогом-психологом Лузановым И.В..Работа с несовершеннолетними. В школе большое внимание уделяется просветительской работе по профилактике экстремистской деятельности: классные часы, линейки, круглый стол «Терроризм, экстремизм – зло против человечества», уроки мужества, уроки памяти, встречи с участниками СВО (Волонтёрский отряд «Т34» обучающихся 3 «а» класса, музейные уроки, сбор гуманитарной помощи школьникам ДНР, ЛНР, участникам СВО и д.р. Работа с родителями: занятия в рамках родительского всеобуча, родительские собрания и тренинги. Работа с родителями: семинар по теме: «Молодежные субкультуры» (шк. уполномоченный А.В.Добринский), анкетирование. В профилактической работе привлекаем инспектора ПДН ОМВД Иваненко М.А., сотрудников ГДК «Шахтер». Особая роль отводится привлечению несовершеннолетних занятием спортом. Обучающиеся нашей школы принимают активное участие во всем спортивны мероприятиях разного уровня.

В связи с этим в школе разработана программа по профилактике терроризма и экстремизма, включающая:

1. мероприятия по формированию правовой культуры в молодежной среде, систематическую пропаганду правовых знаний, информирование обучающихся об уголовной ответственности за террористические деяния, знание своих собственных прав и свобод;
2. воспитание толерантного мировоззрения, терпимого отношения ко всем людям, вне зависимости от их национальности, религии, социального, имущественного положения и иных обстоятельств;
3. совершенствование вопросов досуга и отдыха подростков.

17 октября 2024 года на базе центра гуманитарного и цифрового профилей "Точка роста" МБОУ СОШ №18 г.Донецка состоялся вебинар на тему "Как защититься от кибермошенничества. Правила безопасности в киберпространстве" для обучающихся 10 класса. Школьники активно отвечали на вопросы и задавали интересующие вопросы на данную тему.

Онлайн-занятия по финансовой грамотности бесплатно проводятся для слушателей разных возрастов. Эксперты Банка России и профессионалы финансового рынка рассказывают, как управлять доходами и расходами, раскрывают

признаки мошеннических схем, знакомят с финансовыми инструментами. В режиме реального времени участники могут задать спикерам вопросы по интересующей теме и сразу получить на них ответы.

10 ноября 2024 года на базе центра образования гуманитарного и цифрового профилей "Точка роста" МБОУ СОШ №18 г.Донецка выступила Юлия Игоревна Лозина, ведущий специалист по работе с молодежью Администрации г.Донецка. Юлия Игоревна провела урок на тему: «Буллинг, межэтнические стереотипы, романтизация». Обучающиеся 10 класса активно обсуждали тему социальных сетей и то, что может повлечь за собой общение с фейками. Далее подробно разобрали тему буллинга. Буллинг не всегда выражается в физическом нападении. Чаще происходит психологическое насилие в словеснойтравле, оскорбления, злые и непристойные шутки, насмешки и прочее.

13 марта 2025 года на базе центра гуманитарного и цифрового профилей "Точка роста" МБОУ СОШ №18 г.Донецка была проведена лекция по теме: "Президент Российской Федерации гарант прав человека" для обучающихся 11 класса. Лекцию провел А.В. Добринский, учитель истории и обществознания. На уроке школьники познакомились с кругом полномочий президента РФ, рассмотрели основные характеристики направлений внешней и внутренней политики, проводимой президентом, в области медицины, образования, безопасности и культуры.

Профилактика табакокурения, потребления алкогольных, слабоалкогольных напитков, наркотических средств и психотропных веществ (СПИД, ВИЧ)

19 января 2025 года в актовом зале школы №18 была проведена встреча "Между нами, девочками" обучающихся 9-11 классов с врачом-гинекологом В. И. Першиной. Вера Ивановна познакомила девушек-подростков с анатомическими, физиологическими, психологическими и социальными изменениями, которые происходят с ними в период полового созревания. Также врач акцентировала внимание на негативных последствиях несоблюдения гигиены, на необходимость своевременно проходить медицинский осмотр у гинеколога с целью выявления различных заболеваний на ранней стадии и их своевременного лечения. Особое внимание она обратила на необходимость формирования ответственного отношения к своему здоровью.

17 апреля 2025 года на базе центра гуманитарного и цифрового профилей "Точка роста" МБОУ СОШ №18 г. Донецка было проведено мероприятие по профилактике ПАВ для обучающихся 7 "б" класса. С целью осознания детьми своего отношения к здоровью и формирования личной ответственности за его состояние, сотрудником ГДК «Шахтер» Н.Г.Черной была проведена лекция «Скажем «НЕТ НАРКОТИКАМ». В ходе беседы ребята посмотрели презентацию о вреде ПАВ и сделали вывод, что здоровье — это самая большая ценность для человека, узнали, что нужно делать для поддержания и укрепления организма, а также определились, что вредным привычкам нужно сказать: " Нет! ".

С 15.04 по 22.04.2025 года в МБОУ СОШ № 18 г.Донецка прошла Неделя здоровья в начальных классах. Цель проведения недели: сохранение и укрепление здоровья детей, формирование навыков здорового образа жизни. Заранее был составлен и утверждён план мероприятий на неделю, состоящий из разнообразных видов деятельности и направленных на формирование здорового образа жизни. Вся эта неделя у детей была «пропитана» темой

«здоровья». Школьников ожидал целый калейдоскоп ярких дел и интересных событий. 15 апреля в актовом зале состоялось открытие недели ЗОЖ. Незнайка и Спортик провели с ребятами музыкальную зарядку и весёлые игры. В рамках недели были проведены акции: «Если хочешь быть здоров – здорово питайся!», «Спорт нам поможет силы умножить!», «Пять минут зарядки – целый день в порядке!», «Если хочешь быть здоров…» (кувшин мудрых мыслей), «Нет микробам!»В течении недели классными руководители провели классные часы : «Режим дня младшего школьника», «Польза и вред компьютерных игр», «Мобильный телефон: за и против», «Витамины и их роль в жизни», «Правильное питание – залог здоровья», «Мы за безопасность. Правила ПДД», «Правила противопожарной безопасности», «Секреты ЗДОРОВЬЯ», «ЗОЖ –это модно!». Обучающиеся четвёртых классов стали участниками тренинга «Умей вовремя сказать: «НЕТ», которую организовал педагог – психолог И.В. Лузанов. Всю неделю работала «Почта ЗДОРОВЬЯ». Ребята задавали вопросы о здоровом образе жизни школьной медсестре Е.А. Унгуряну. Активное участие приняли ребята в выставке творческих работ о правилах дорожного движения и противопожарной безопасности. Но больше всего всем обучающимся понравилась «Вкусная переменка». Ребята принесли прекрасные поделки из овощей и фруктов. А потом все с огромным удовольствием подкрепились витаминами. В родительских группах были размещены памятки «Здоровый образ жизни детей – задача родителей», «10 шагов к здоровью школьника».22 апреля была организована линейка для учеников начальной школы, где была проведена массовая бодрящая зарядка. Все ребята весело и задорно выполняли комплексы упражнений. Также классам были вручены грамоты за активное участие в недели ЗОЖ.В общем, Неделя здоровья удалась. Такие формы организации оздоровительной работы в школе способствуют воспитанию поколения, стремящегося к здоровому образу жизни.

Профориентация

25 октября 2025 года обучающиеся 11 класса школы №18 посетили экскурсию в Донецком городском суде. Для ребят это мероприятие стало уникальной возможностью познакомится со всеми этапами судебного процесса, увидеть его изнутри и рассмотреть юриста, как будущую профессию. Председатель Донецкого городского суда Сергеева Ольга Николаевна рассказала все тонкости своей профессии и ответила на вопросы ребят.

Такая экскурсия не только является интересным и познавательным мероприятием, но и способствует повышению правовой культуры общества. Она помогает развивать гражданское сознание, формировать уважение к закону и правилам среди молодежи.

В рамках профориентационной декады 27 ноября 2024 года обучающиеся 10 класса посетили ОАО "Донецкую мануфактуру.

28 ноября 2024 года обучающиеся школы №18 приняли участие в городском конкурсе плакатов "Я в рабочие пойду", который проводился в Центре занятости г. Донецка. Школьники успешно защитили плакат и заняли I место.

29 ноября 2024 года обучающиеся педагогического класса приняли участие в региональной олимпиаде по психологии "Современный психолог" на базе центра образования гуманитарного и цифрового профилей "Точка роста"

МБОУ СОШ №18 г. Донецка. Олимпиада была проведена совместно с отделом профориентации и поддержки талантливой молодежи Института сферы обслуживания и предпринимательства (филиала) ДГТУ в г.Шахты. Цель олимпиады: выявление и развитие у школьников творческих способностей и интереса к психологии и научно-исследовательской деятельности.Олимпиада состояла из трех блоков на знания познавательных процессов, типов темпераментов и характера.

29 ноября 2024 года обучающиеся 10 и 11 классов приняли участие в открытом уроке по предпринимательству на базе центра образования гуманитарного и цифрового профилей "Точка роста" МБОУ СОШ №18 г. Донецка. На уроке школьники рассмотрели: "Что такое предпринимательство?", причины заниматься предпринимательством (свой бизнес, развитие, независимость, личностный рост), определили понятие "любимая работа". Лектор РГЭУ (РИНХ) рассказал старшеклассникам, что молодёжное предпринимательство в России существенно растет и в какой форме можно открыть свой бизнес.

В рамках внеурочной деятельности 29 ноября 2023 года обучающиеся 9 "б" класса школы №18 (кл. руководитель А.С

Волонтерское движение

20 обучающихся МБОУ СОШ №18 г.Донецка участвовали 28, 29 и 30 сентября 2024 года в областном просветительском фестивале волонтерства «Добро Тур» на базе ДДТ. Фестиваль проводился Ростовской общественной организацией «Содружество детей и молодежи Дона». В возрасте от 14 до 18 лет школьники приняли участие в тренинговой программе, которая включала в себя образовательные модули. Участники фестиваля с удовольствием выполняли упражнения. В ходе командного взаимодействия прорабатывались возможности принятия нестандартных решений, повышалась взаимопомощь и поддержка в коллективе. На примере увлекательных, но довольно сложных упражнений ученики учились решать общую задачу, вырабатывать тактику и стратегию её решения. Обучаясь в группе, обучающиеся получили новый импульс к саморазвитию, обсудили вопросы лидерства, коммуникации и проектную деятельность.

16 октября 2024 года обучающиеся 6а, 7а классов МБОУ СОШ №18 г. Донецка приняли участие в акции по сбору гуманитарной помощи для детей, проживающих в городе Лисичанске (ЛНР). Школьники приносили канцелярские товары, школьные принадлежности, книги, рюкзаки.

25 октября 2024года обучающиеся МБОУ СОШ №18 г. Донецка приняли участие в волонтёрском слете, который проходил на базе Детской Библиотеки-филиала имени Гайдара. Педагоги библиотеки ко Дню Народного Единства подготовили шаблоны писем для участников СВО. Обучающиеся написали письма от чистого сердца бойцам, поблагодарили их за то, что они защищают всех.

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 29.03.2023 № 215 в 2023 – 2024 годах в городе Москве на территории Выставки достижений народного хозяйства проводится Международная выставка-форум «Россия». На выставке-форуме функционирует стенд Ростовской области. В декабре 2024 года запланировано

проведение Дня Ростовской области.Министерством природных ресурсов и экологии Ростовской области совместно с министерством общего и профессионального образования Ростовской области, автономной некоммерческой организацией «Агентство по туризму и деловым коммуникациям Ростовской области» объявлено о проведении символической акции «Эколята Дона ждут гостей». 30 ноября 2024 года обучающиеся и учителя начальных классов школы №18 приняли участие в акции "Эколята ждут гостей". Младшие школьники вместе с педагогами и родителями изготовили тюльпаны по инструкции и их подписали. Изготовленные в рамках акции тюльпаны, как символы цветущей Донской степи, будут раздаваться гостям Международной выставки-форума «Россия», в том числе в рамках Дня Ростовской области.

14 декабря 2024 года обучающиеся 10 класса МБОУ СОШ №18 г. Донецка приняли участие в уличной акции «Дарю тепло».Тема акции: праздник "Новый Год". С десятиклассниками была проведена беседа о новогодних семейных традициях, о том, как можно с пользой провести время на зимних каникулах. Так же напомнили жителям города о разнообразии кружков и секций в нашем городе, где каждый может найти себе занятие по интересам в свободное время.

Работа с родителями

Работа с родителями – одно из самых сложных направлений в профессиональной деятельности педагога. Чтобы школа жила и развивалась, ей необходима поддержка и союзники, в первую очередь в лице родителей. Школа может помочь родителям при решении ими многих вопросов воспитания детей, но она не может конкурировать с семьей. Именно семья является самым мощным средством в формировании личности ребенка. Жизнь доказала, что все беды детей, а потом и взрослых объясняются ошибками семейного воспитания, главная из которых - отсутствие любви и неумение хвалить и поддерживать своих детей. Социокультурные особенности жизни семьи, экономическое положение семьи имеет большое значение в воспитании личности учащихся.

Информирование родителей о деятельности школы является одним из условий организации сотрудничества школы и семьи. Первым и решающим условием положительного взаимодействия считаем доверительные отношения между школой и родителями. Необходимо, чтобы у родителей возник интерес к процессу воспитания, уверенность в своих силах. Важен диалог между родителями и педагогами, обмен мнениями, поиск совместных решений, общие усилия, необходимые для развития ребенка. Родителям нужна от вас поддержка, помощь и просто добрый совет. Учителя и родители…. – две важные силы в процессе становления личности каждого человека, роль которых невозможно преувеличить.

Работа с родителями – неотъемлемая часть системы работы классного руководителя. По своему статусу классный руководитель в школе – основной субъект воспитательной работы с родителями учащихся. Он вырабатывает основную стратегию и тактику взаимодействия школы и семьи в воспитании личности школьника; будучи специалистом в области педагогики и психологии, помогает родителям в разрешении противоречий семейного воспитания, в корректировке

воспитательных воздействий окружающей социальной среды. Классный руководитель должен выступать в роли советчика, консультанта-специалиста, непосредственного представителя учебно-воспитательного процесса, осуществляемого школой.

В начале учебного года каждый классный руководитель составляет план работы с родителями, определяет темы классных родительских собраний, формирует родительский комитет класса. В течении 2023-2024 учебного года были проведены по два родительских собрания с 1 по 11 классы.

Общешкольные собрания проведены:

1. 4 сентября 2024 года в актовом зале школы №18 было проведено общешкольное родительское собрание. На собрании выступил школьный уполномоченный А.В.Добринский
2. 15 февраля 2025 года в актовом зале школы №18 было проведено общешкольное родительское собрание. На собрании выступил педагог-психолог школы Ю.Н. Плотникова
3. 22 мая 2025 года в актовом зале школе № 18 было проведено общегородское родительское собрание, на котором присутствовали сотрудники ОМВД России по Донецку и Администрации города. Были затронуты темы профилактики суицида, профилактики ПАВ, занятости несовершеннолетних в летний период. На собрании присутствовали 35 родителей нашей школы.

Для родителей также проведены родительские всеобучи, «уроки трезвости», консультации, беседы. Родители приглашаются для участия в спортивных мероприятиях и экскурсиях.

Для родителей на сайте школы создана страница, включающая следующие разделы: прием в школу, консультативная помощь и памятки для родителей https://school18don.rostovschool.ru/?section_id=10 и страница «Памятки» https://school18don.rostovschool.ru/?section_id=73 .

Вывод:

В целом поставленные задачи в этом учебном году можно считать решенными, цели достигнуты. Классным руководителям необходимо продолжать работу по профилактике правонарушений среди обучающихся, продолжать вести целенаправленную работу по развитию самоуправления в классных коллективах. Деятельность МО классных руководителей помогает классным руководителям в работе с обучающимися.

II. Оценка системы управления организацией

Управление Школой осуществляется на принципах единоначалия и самоуправления.

Органы управления, действующие в Школе

Наименование органа	**Функции**
Директор	Контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений организации, утверждает штатное расписание, отчетные документы организации, осуществляет общее руководство Школой
Управляющий совет	Коллегиальный орган управления образовательной организацией, который вырабатывает свои решения с учетом мнения всех участников образовательных отношений: родителей (законных представителей) обучающихся, педагогов, обучающихся, учредителя. Представители данных категорий входят в управляющий совет. Рассматривает вопросы: • развития образовательной организации; • финансово-хозяйственной деятельности; • материально-технического обеспечения
Педагогический совет	Осуществляет текущее руководство образовательной деятельностью Школы, в том числе рассматривает вопросы: • развития образовательных услуг; • регламентации образовательных отношений; • разработки образовательных программ; • выбора учебников, учебных пособий, средств обучения и воспитания;

	• материально-технического обеспечения образовательного процесса; • аттестации, повышения квалификации педагогических работников; • координации деятельности методических объединений
Общее собрание работников	Реализует право работников участвовать в управлении образовательной организацией, в том числе: • участвовать в разработке и принятии коллективного договора, Правил трудового распорядка, изменений и дополнений к ним; • принимать локальные акты, которые регламентируют деятельность образовательной организации и связаны с правами и обязанностями работников; • разрешать конфликтные ситуации между работниками и администрацией образовательной организации; • вносить предложения по корректировке плана мероприятий организации, совершенствованию ее работы и развитию материальной базы

Подробные полномочия и процедура формирования органов описаны в уставе Школы.

Для осуществления учебно-методической работы в Школе создано три предметных методических объединения:

- общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин;
- естественно-научных и математических дисциплин;
- объединение педагогов начального образования.

В целях учета мнения обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в Школе действуют Совет обучающихся и Совет родителей.

С 2025/2026 учебного года обновили систему делопроизводства в соответствии с нормами ГОСТ Р 7.0.97-2025 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Организационно-распорядительная документация. Требования к оформлению документов». Внедрили правила оформления документов по стандарту в систему электронного документооборота и утвердили новую инструкцию по делопроизводству.

Работники школы уже привыкли к применению ГОСТ Р 7.0.97-2016, поэтому внедрение нового ГОСТ Р 7.0.97-2025, который не внес кардинальных изменений, потребовало короткого времени.

В связи с утверждением приказа Минпросвещения от 06.11.2024 № 779 и повышением эффективности системы управления организацией Школа провела анализ документации, которую ведут педагогические работники. Значительную часть документов перевели в электронный вид и поручили вести непедагогическим работникам. Документацию, которая связана с реализацией ООП школы, продолжают вести педагогические работники за дополнительную плату, а именно:

- анкеты и отчеты стартовой диагностики обучающихся;
- раздел карт психолого-педагогического наблюдения обучающихся;
- протоколы классных родительских собраний;
- заявки в ГАИ на проведение выездного мероприятия;
- журнал учета инструктажей обучающихся перед выездным мероприятием;
- журнал учета химических реактивов (ведет учитель химии);
- журнал инструктажей обучающихся по безопасности (ведут учителя физкультуры, химии, физики, труда (технологии)).

III. Оценка содержания и качества подготовки обучающихся

Содержание образования определяют ООП НОО, ООО и СОО, разработанные в соответствии с ФОП НОО, ООО и СОО, в том числе с учетом изменений, внесенных приказами Минпросвещения России от 19.03.2024 № 171 и от 09.10.2024 № 704, действующими с 1 сентября 2025 года. При разработке ООП Школа непосредственно использовала:

- федеральные рабочие программы по учебным предметам «Русский язык», «Литературное чтение», «Окружающий мир», «Труд (технология)» — для ООП НОО;
- федеральные рабочие программы по учебным предметам «Русский язык», «Литература», «История», «Обществознание», «География», «Основы безопасности и защиты Родины» и «Труд (технология)» — для ООП ООО и ООП СОО;
- программы формирования универсальных учебных действий у учащихся;

- федеральные рабочие программы воспитания;
- федеральные учебные планы;
- федеральные календарные планы воспитательной работы.

Анализ достижений обучающихся за последние три учебных года показал, что положительная динамика успешного освоения основных образовательных программ сохраняется, при этом стабильно растет количество обучающихся Школы.

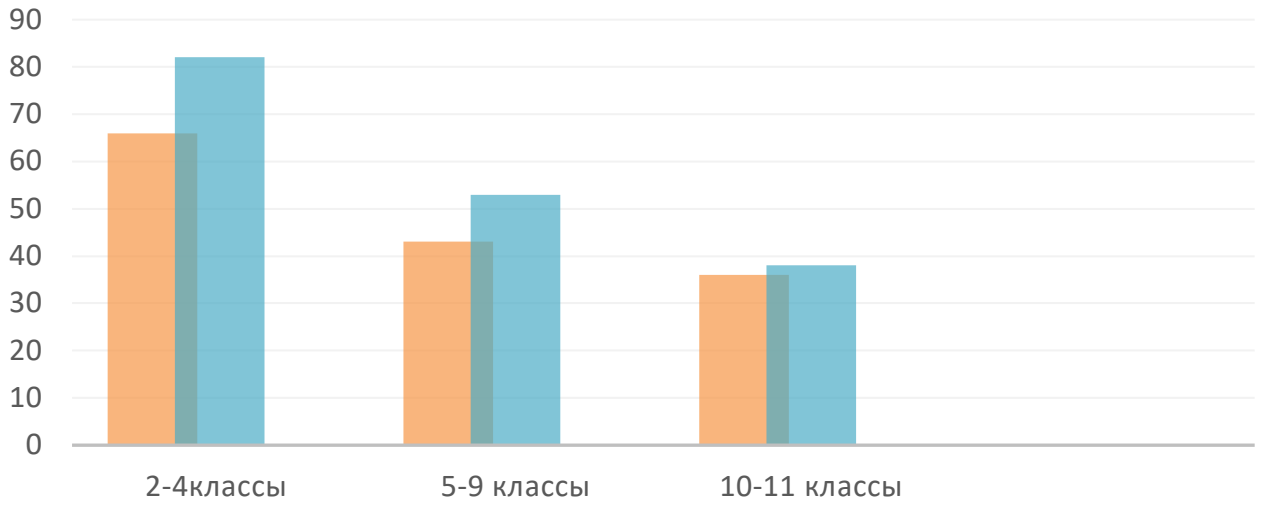
Статистика показателей количества обучающихся за 2022–2025 годы

Параметры статистики	2022/2023 учебный год	2023/2024 учебный год	2024/2025 учебный год
Количество детей, обучавшихся на конец учебного года, в том числе:	615	609	616
— начальная школа	277	276	281
— основная школа	278	268	284
- средняя школа	48	65	51
Количество учеников, оставленных на повторное обучение:			
— начальная школа	-	—	-
— основная школа	-	—	-
— средняя школа	—	—	—

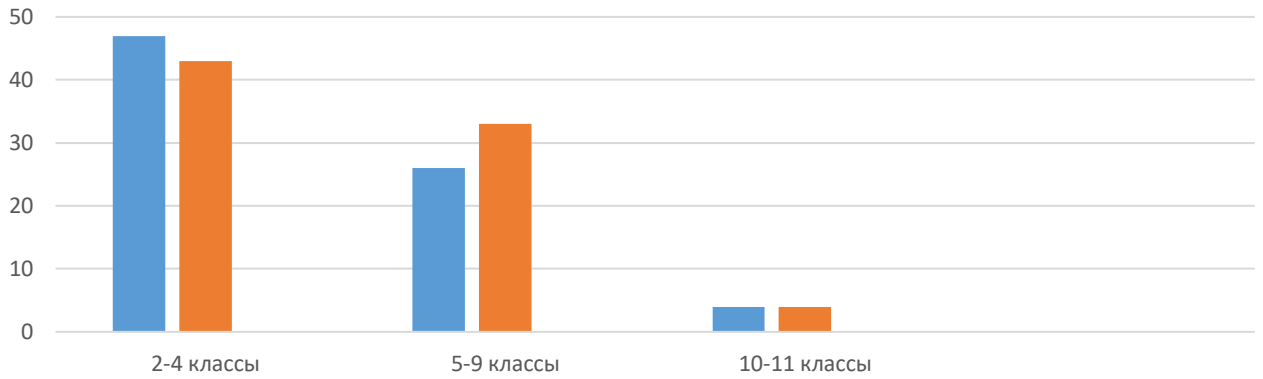
Результаты освоения обучающимися программ начального общего, основного общего и среднего общего образования по показателю «успеваемость» в 2025 году

Параллель	Количество учащихся	Успевают						Не аттестовано			Не успевают по предметам				Не выставлено оценок
		Всего	из них					Всего	из них		Всего	из них			
			на "5"	на "4", "5"		с одной "3"	более одной "3"		по уважительной причине	по неуважительной причине		одному	двум	более 2	
				Всего	с одной "4"										
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
1	69	69	0	69	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2	55	53	18	26	4	8	1	0	0	0	2	1	0	1	0
3	83	83	13	46	9	10	14	0	0	0	0	0	0	0	0
4	59	59	11	32	0	2	14	0	0	0	0	0	0	0	0
1-4 кл.	266	264	42	173	13	20	29	0	0	0	2	1	0	1	0
5	66	62	8	25	3	5	24	0	0	0	4	3	0	1	0
6	63	61	11	21	2	9	20	0	0	0	2	2	0	0	0
7	45	45	6	14	1	5	20	0	0	0	0	0	0	0	0
8	46	45	2	15	1	1	27	0	0	0	1	1	0	0	0
5-9 кл.	220	213	27	75	7	20	91	0	0	0	7	6	0	1	0
10	21	20	2	7	3	8	3	0	0	0	1	1	0	0	0
10-12 кл.	21	20	2	7	3	8	3	0	0	0	1	1	0	0	0
Итого	507	497	71	255	23	48	123	0	0	0	10	8	0	2	0

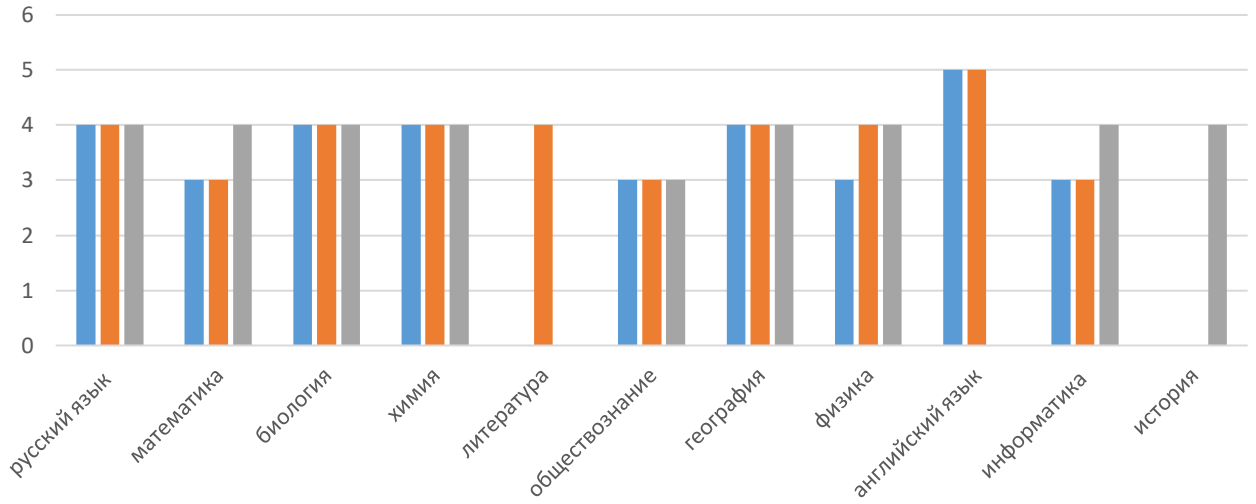
Качество обучения за 2023-2024 и 2024-2025 учебные года



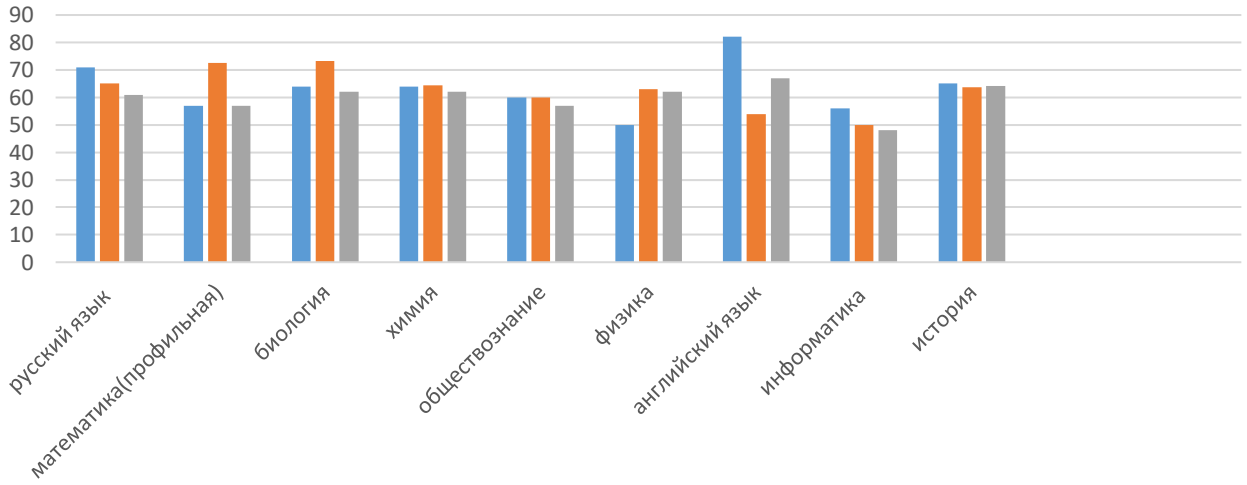
Количество отличников за 2023-2024 и 2024-2025 учебные года



Результаты сдачи ОГЭ 2025 в сравнении с результатами ОГЭ 2023, 2024 (средний балл)



Результаты сдачи ЕГЭ 2025 в сравнении с результатами ЕГЭ 2023, 2024 (средний балл)



По итогам 2024/2025 учебного года вручили выпускникам 11-го класса аттестаты, в том числе с отличием, а также медали «За особые успехи в учении» I и II степеней. В таблице – показатели динамики выдачи аттестатов о среднем общем образовании с отличием с 2022 по 2025 год.

Год выдачи аттестата с отличием	С отличием красного цвета	С отличием сине-голубого цвета	Итого
2022	6	-	6
2023	6	-	6
2024	5	4	9
2025	3	1	4

Анализ динамики количества выданных аттестатов с отличием показывает, что благодаря введению новой формы аттестата с отличием за 11-й класс (сине-голубого цвета) позволит улучшить место Школы в региональном рейтинге.

Кроме основных общеобразовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования в МБОУ СОШ №18 г. Донецка реализуются АООП НОО – вариант 6.2; 6.4; 7.1; 7.2;
АООП ООО – вариант 7.1; 8.1. Образование | Donetsk (school18don.com).

Всего обучающихся ОВЗ – 11 человек (НОО – 6 (3 –ЗПР, 2-НОДА, 1 ЗПР +НОДА), ООО - 5 (4- ЗПР, 1 ТМНР).
Обучаются на дому – 8 человек
Детей инвалидов –9 человек.

Выводы:

Школа обеспечила выполнение Закона Российской Федерации “Об образовании в Российской Федерации” в части исполнения государственной политики в сфере образования, защиты прав участников образовательного процесса при организации и проведении государственной итоговой аттестации;

·провела промежуточный и итоговый контроль в выпускных классах;

·провела планомерную работу по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации выпускников, обеспечила организованное проведение итоговой аттестации;

·ознакомила всех участников образовательного процесса с нормативно – распорядительными и процедурными документами своевременно на совещаниях различного уровня.

Обращений родителей по вопросам нарушений в подготовке и проведении итоговой государственной аттестации выпускников в школу не поступало;

Классные руководители своевременно и четко информировали родителей и выпускников о документах, с которыми им нужно было ознакомиться. Отметки были выставлены вовремя, документация оформлена в срок.

IV. Оценка организации учебного процесса

Организация учебного процесса в Школе регламентируется ООП Школы, в том числе режимом занятий, учебным планом, календарным учебным графиком, а также расписанием занятий, локальными нормативными актами Школы.

Образовательная деятельность в Школе осуществляется по пятидневной учебной неделе для 1-х -11 классов, Занятия проводятся в одну смену.

С сентября 2025 года учителя начальных классов применяют при обучении первоклассников Методические рекомендации по организации процесса обучения в первом классе в адаптационный период в сентябре – октябре (письмо Минпросвещения России от 01.07.2025 № 03-1326).

Режим школьного дня для первоклассников в сентябре-октябре строится по следующим правилам:

1) ступенчатый режим обучения. Снижение учебной нагрузки в сентябре-октябре – 3 урока в день, в ноябре-декабре – по 4 урока в день, по 35 минут каждый;

2) организация мероприятий для обеспечения двигательной активности и профилактики переутомления. В середине учебного дня педагог организует динамическую паузу не менее 40 минут – по возможности проводится на улице с играми средней подвижности.

3) особенности контрольно-оценочной деятельности – без балльной оценки. Результаты работы первоклассников оцениваются только словесно, не задаются домашние задания.

По итогам адаптационного периода в первых классах в 2025/2026 учебном году психолого-педагогический консилиум Школы пришел к выводу, что педагоги приняли достаточные меры и достигли хороших результатов по социализации учеников, включения их личности в новую учебную деятельность.

В Школе созданы все условия для применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ в соответствии с постановлением Правительства РФ от 11.10.2023 № 1678.

Принят и опубликован на официальном сайте Школы локальный нормативный акт, содержащий решение о реализации образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в следующем учебном году, в котором также содержатся:

- порядок оказания учебно-методической помощи обучающимся, в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий;
- порядок оказания технической помощи обучающимся и педагогическим работникам;
- порядок определения соотношение объема занятий, проводимых в форме контактной работы обучающихся с педагогами, и объема занятий, проводимых на иных условиях, а также с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- порядок фиксации хода образовательного процесса, промежуточной аттестации, текущего контроля успеваемости и итоговой аттестации.

Анализ результатов анкетирование педагогов показал, что им стало проще планировать уроки и контролировать усвоение учебного материала учащимися, благодаря сервисам ФГИС «Моя школа». Мониторинг успеваемости показал, что с начала использования контента и сервисов ФГИС «Моя школа» успеваемость учеников 10-11-х классов выросла на 4 %, 6—9-х классов — на 1,5 %. В остальных классах средний уровень успеваемости остался прежним.

В 2025 году Школа продолжала оказывать психолого-педагогическую помощь обучающимся из числа семей ветеранов (участников) специальной военной операции (СВО). Мероприятия носили комплексный характер, для их реализации привлекали:

- учителей начальных классов;
- учителей-предметников;

- социального педагога;
- педагога-психолога;
- советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями.

Помимо профилактических и просветительских мероприятий в Школе организован ежемесячный мониторинг психологического состояния детей ветеранов (участников) СВО. При выявлении признаков неблагоприятных и деструктивных состояний у учащихся, нуждающихся в повышенном психолого-педагогическом внимании, педагог-психолог оказывал индивидуальную помощь на основании согласий родителей школьников.

Школа ведет работу по формированию здорового образа жизни и реализации технологий сбережения здоровья. Все учителя проводят совместно с обучающимися физкультминутки во время занятий, гимнастику для глаз, обеспечивается контроль за осанкой, в том числе во время письма, рисования и использования электронных средств обучения.

V. Оценка востребованности выпускников

Статистическая информация о выпускниках 11 класса 2025 года

Полное наименование ОУ	Всего выпускников	Кол-во выпускников, получивших аттестаты	Из них поступили:									Ф.И.О. выпускников, которые нигде не учатся и не работают
			ВУЗЫ			ОУ среднего профессионального образования			ОУ начального профессионального образования			
			РО	РФ	Другая страна	РО	РФ	Другая страна	РО	РФ	Другая страна	
МБОУ СОШ №18 гДонецка	31	31	12	14	0	3	1	0	0	0	0	1

Сведения о трудоустройстве выпускников 9-х классов общеобразовательных организаций Ростовской области в 2025 году

ОО	Общее количество выпускников 9-х классов	Количество выпускников 9-х классов, не допущенных к ГИА-2025	Количество выпускников 9-х классов, допущенных к ГИА-2025	Количество выпускников, не получивших аттестат об основном общем образовании	Количество выпускников, получивших аттестат об основном общем образовании	Количество выпускников, получивших свидетельство	Количество выпускников, получивших справку об обучении	Количество выпускников, продолживших обучение в 10 классе	Количество выпускников, получающих образование по программам СПО	Количество выпускников, оставленных на повторный курс обучения	Количество трудоустроенных выпускников	Количество выпускников, которые не обучаются и не трудоустроены	Количество выпускников, которые проходят службу в ВС РФ
МБОУ СОШ №18 г.Донецк	77	0	77	0	77	0	0	32	25	0	0	0	0

VI. Оценка качества кадрового обеспечения

На период самообследования в школе работают 34 педагога.

Образовательный процесс осуществляют 30 педагогов и 4 представителя администрации школы (без совместителей). Педагог-психолог – 1; учитель – логопед -1; педагог-библиотекарь – 1; старший вожатый – 1; учителя – предметники – 30.

Среди них:

По образовательному уровню:

имеют высшее образование - 30 человек;

Имеют отраслевые награды:

- 1 педагог - нагрудный знак:

«Почетный работник общего образования РФ» - 1 человек.

- 10 педагогов награждены Почетной грамотой МО РФ
- 14 педагогов награждены Благодарственными письмами МО РО.

Состав педагогических кадров остается стабильным на протяжении многих лет. Подбор и расстановка кадров производится администрацией с учетом дифференцированного подхода к учителю, его индивидуальным возможностям, запросам и интересам, специфики работы школы

По возрасту:	по стажу:
До 25 лет –1 человек	
25-34 лет – 4 человек.	До 5 лет – 6 человек
35-45 лет –6 человек	5-10 лет – 3 человека
46-55 лет – 12 человек.	10-20 лет – 3 человека
Свыше 55 лет – 8 человек	20 и более – 23 человека

Наличие квалификационной категории:

Высшая – 19 человек;
Первая –7 человек.

Учеба на курсах повышения квалификации проходили в целях совершенствования, обогащения профессиональных знаний, изучения достижений современной науки, актуального и новаторского опыта. Педагоги стремятся к повышению профессионального мастерства, систематически проходят курсы повышения квалификации. В 2023-2024 учебном году педагогические работники нашей школы проявили активность по повышению своей квалификации. Курсы в 2023-2024 учебном году прошли 12 педагогов. 2 педагога прошли курсы профессиональной переподготовки по программе дополнительного образования.

Аттестация педагогических работников

Аттестация педагогических кадров является хорошим показателем творческой деятельности педагогов, механизмом совершенствования управления качеством образования.

2023-2024 учебном году аттестацию на квалификационные категории прошли 6 педагогических работников, из них:

- подтвердили квалификационную категорию –6.

Методическая работа в 2024-2025 учебном году была направлена на выполнение ранее поставленных задач и их реализацию через образовательную программу школы и образовательный процесс, осуществлялась по следующим направлениям:

1.Работа с кадрами

1.1. Повышение квалификации

1.2. Аттестация педагогических работников

1.3. Обобщение и распространение опыта работы

1.4. Школа молодого учителя

2. Работа над методической темой «Современные требования к качеству урока – ориентиры на обновление содержания образования»

2.1. Предметные недели.

2.2. Методические консультации.

2.3. Методические советы.

2.4.Тематические педсоветы.

3. Инновационная площадка

4. Работа с одаренными детьми.

Для подготовки учителя к работе в условиях новой образовательной парадигмы и направлена модель методической работы в нашем ОУ.

Целью методической работы в современных условиях является:

- непрерывное совершенствование профессионального уровня и педагогического мастерства учителя для повышения эффективности образовательного процесса через применение современных подходов к организации образовательной деятельности.

Для реализации поставленной цели методической службой школы определен круг задач:

1. Выявление затруднений, потребностей и образовательных запросов учителей;
2. Оказание помощи в разработке индивидуальных планов профессионального развития учителя и содействие в их реализации;
3. Выявление запросов и обеспечение учителей необходимыми информационными и научно - методическими ресурсами;
4. Создание мотивационных условий для творческой работы;
5. Организация процесса погружения учителя в решение новых задач профессиональной деятельности и обучение непосредственно на рабочем месте;
6. Участие в выявлении наиболее ценного опыта работы учителей.

Для успешного выполнения этих задач применили следующие организационные **компоненты методической работы**:

- единая методическая тема школы;
- индивидуальное профессионально-педагогическое самообразование;
- предметные методические объединения;
- временные творческие группы;
- методические семинары;
- методический совет школы;
- педагогический совет школы.

С 1 марта в Школе действует новая программа наставничества. Итогами реализации предыдущей программы наставничества стали:

- разработка траекторий профессионального становления и обучения молодых специалистов;
- эффективная быстрая адаптация новых работников в коллективе;

- повышение качества исполнения должностных обязанностей работниками, которые проработали свыше 10 лет в коллективе школы;
- составление плана дополнительного профессионального образования педагогов, наиболее полно соответствующего потребностям школы и восполняющего ее дефициты.

На 2025/2026 учебный год составили графики повышения квалификации педагогических работников с учетом части 5.2 статьи 47 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ. Запланировали обучение:

- учителей-предметников ;
- инструктора по адаптивной физкультуре во Всероссийской федерации спорта лиц с поражением опорно-двигательного аппарата (онлайн);
- двух классных руководителей в ООО «Обучение и ИИ», осуществляющей образовательную деятельность на территориях инновационного центра «Сколково» (онлайн).

Для реализации цели 2024 – 2025 уч.г. были сформулированы следующие задачи:

1. Руководителям ШМО продолжить введение в практику работы новейших современных форм повышения методического мастерства педагогов, сохранить количественные и качественные показатели их участия в педагогических и методических семинарах, конкурсах профессионального мастерства.

2. Продолжить обновление содержания образования, совершенствовать образовательный процесс на основе внедрения в практику работы продуктивных педагогических технологий, ориентированных на развитие компетенций ребенка и учителя: реализацию ФГОС ООО и ФГОС СОО, освоение ФГОС – 2021, оптимизацию урока за счет использования новых педагогических технологий (ИКТ, проблемного обучения, метода проектов, ЭФУ и др.) в образовательном процессе.

3. Познакомить учителей с новейшими перспективными темами по самообразованию, активизировать работу по обобщению и презентации передового педагогического опыта творчески работающих педагогов.

4. Совершенствовать систему работы и поддержки одаренных учащихся.

5.Продолжить освоение новых подходов к оценке образовательных достижений учащихся;

Одной из важных форм методической деятельности является **работа над единой методической темой школы**. Для реализации данной темы были поставлены следующие **задачи:**

- Обновить педагогическую систему учителя на основе выделения сущности его опыта в технологии деятельностного обучения.
- Способствовать формированию системы универсальных учебных действий средствами технологии деятельностного обучения.
- Обеспечить методическое сопровождение реализации Федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС) начального общего образования и основного общего образования; и введения ФГОС среднего общего образования.
- Содействовать полной реализации основных образовательных образовательной программ на основе стандартов нового поколения.

Были определены следующие направления деятельности методического совета:

1. Реализация нормативных документов, связанных с реализацией новых ФГОС -2021.
2. Организация работы по изучению и распространению передового педагогического опыта.
3. Организация целевых взаимных посещений и открытых уроков.
4. Организация работы по изучению опыта работы по темам самообразования в сочетании с практическим показом.
5. Накопление методических материалов и разработок.
6. Повышение квалификации через систему самообразования, курсов и передача опыта коллегам.

Большая роль в данной деятельности отводится методическим объединениям учителей предметников.

Направления работы предметных ШМО:

- Координация совместной работы МО и методического кабинета.
- Повышение научно-методического уровня членов ШМО.
- Организация работы по подготовке рабочих образовательных программ учителей.
- Планирование работы над индивидуальными методическими темами педагогов.

Важное место занимает работа предметных ШМО по изучению требований к усвоению учебных программ. Особое внимание обращено на то, что изменения в содержании программ обусловлены как изменениями в предметных целях, так и в надпредметных целях, которые необходимо включать для этого в учебную программу в качестве отдельных модулей. Также нарабатывается опыт проектирования универсальных учебных действий - личностных, коммуникативных, регулятивных и познавательных.

Органом, координирующим и контролирующим методическую работу педагогов, является **методический совет школы**. В состав МС входят руководители МО и заместители директора, которые на заседаниях рассматривают наряду с актуальными вопросами педагогики и психологии, вопросы повышения качества образования:

1) Утверждение годового плана работы МС.

2) Результаты экспертизы рабочих программ педагогов ОУ.

3)Реализация ФГОС СОО, внедрение новейших ФГОС - 2021.

4) Результаты деятельности педагогического коллектива ОУ по работе с одаренными детьми.

Работа методического совета проходила в соответствии с Положением о методическом совете, планом работы разработанном и утвержденном на первом заседании.

План тематических заседаний методического совета
на 2024/25 учебный год

Месяц	Содержание работы
Август	Утвердить: • план методической работы на 2024/25 учебный год; • единую методической темы на 2024/25 учебный год и программы работы над единой методической темой; • планы работы методических объединений; • план проведения предметных недель. Определить готовность к реализации федеральных рабочих программ по учебным предметам «Труд (технология)» и «Основы безопасности и защиты Родины». Обсудить мероприятия по введению курса внеурочной деятельности «Семьеведение» в 10-11 классах. Проинформировать о проведении мониторинга профессиональных компетенций в 2024/25 учебном году

Август	• Согласовать планы работы методических объединений; • утвердить темы по самообразованию; • согласовать план курсовой подготовки на 2024/25 учебный год; • Представить региональных методистов по предметам, проинформировать о планах работы региональных методистов; • обсудить изменения во ФГОС и ФОП, которые вступают в силу 1 сентября 2024 года; • обсудить особенности реализации федеральных рабочих программ по учебным предметам «Труд (технология)» и «Основы безопасности и защиты Родины»; • обсудить возможности реализации профориентационного минимума в урочной деятельности; • проинформировать об особенностях проведения внеурочных занятий «Семьеведение» в 10-11 классах в 2024/25 учебном году; • закрепить наставников для молодых специалистов
Сентябрь	• Проинформировать педагогов о проведении стартовой диагностики в 2024/25 учебном году; • обсудить график стартовой диагностики и подготовку КИМ для проведения стартовой диагностики; • обсудить возможности участия во Всероссийском конкурсе сочинений, в том числе по тематическому направлению, посвященному семье и семейным ценностям: подготовка школьников, выбор направлений, контроль участия; • обсудить пути развития в школе Общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи «Движение первых» и программы социальной активности учащихся начальных классов «Орлята России»; • согласовать формат и уровень реализации профориентационного минимума в 2024/25 учебном году; • актуализировать программу наставничества; • утвердить индивидуальные планы работы под руководством наставника в форме

	«учитель – учитель»; • согласовать план аттестации педагогических работников на 2024/25 учебный год. Обсудить список педагогов, которые будут аттестовываться в 2024/25 учебном году. Сформировать плана мероприятий по подготовке к аттестации педагогов; согласовать список педагогов для участия в диагностике профессиональных компетенций
Октябрь	• Обсудить результаты стартовой и входной диагностик; • обсудить реализацию планов мероприятий по адаптации обучающихся на новом уровне образования; • проанализировать результаты школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников. Скорректировать план мероприятий по подготовке к муниципальному этапу Олимпиады; • обсудить, насколько успешно педагоги используют ЭОР и ЦОР; • обсудить результаты диагностики профессиональных компетенций педагогов. Согласовать ИОМ педагогов
Ноябрь	• Проанализировать работу по формированию функциональной грамотности. • Обсудить организацию и проведение работ для проверки цифровой и читательской грамотности из ФОП: • для проверки читательской грамотности – письменная работа на межпредметной основе; • проверки цифровой грамотности – практическая работа в сочетании с письменной компьютеризованной частью
Декабрь	Методический совет «Качество подготовки выпускников к ГИА» • Проанализировать результаты ГИА-2024; • рассмотреть демоверсии, спецификации, кодификаторы ОГЭ и ЕГЭ; • заслушать отчет руководителей методических объединений о подготовке к ГИА-2025; • утвердить планы подготовки к ГИА-2025;

	• рассмотреть систему работы учителей-предметников с неуспевающими и слабоуспевающими обучающимися • обсудить проведение мастер-класса «Лучшие практики подготовки к ГИА-2025»
Январь	Тематическое заседание методического совета «Проблема объективного оценивания знаний обучающихся» • Проанализировать образовательные результаты обучающихся в первом полугодии; • проанализировать причины несоответствия школьных оценок с оценками внешних диагностик; • проанализировать школьную систему оценивания. Выявить риски и дефициты действующей системы оценивания; • обсудить профессиональные дефициты учителей в оценочной деятельности. Рассмотреть пути повышения компетентности педагогов в области оценивания; • обсудить возможности использования критериального и формирующего оценивания при оценке образовательных результатов обучающихся;
Февраль	• Заслушать отчет руководителей методических объединений о подготовке к ВПР. • Обсудить, как организовать работу с неуспевающими и слабоуспевающими обучающимися; • обсудить реализацию профориентационного минимума в рамках урочной деятельности. • Проанализировать методические подходы к профориентации на уроках физики, химии и биологии. • Выявить лучшие практики реализации профминимума в урочной деятельности
Март	• Обсудить развитие профильного обучения в контексте обновленного ФГОС СОО и ФОП СОО. • Проанализировать варианты развития профилей в соответствии с обновленным ФГОС СОО и внедрением ФОП СОО.

	• Начать подготовку к метапредметной декаде, школьной научной конференции обучающихся «Стратегия успеха»
Апрель	• Проаназировать зависимость уровня образовательных результатов обучающихся от уровня профессиональных компетенций педагогов; • оценить организацию подготовки к ГИА-2025 по новым КИМ. Проанализировать результаты диагностик в формате ОГЭ и ЕГЭ; • подвести итоги предметных недель; • оценить, как педагоги используют на уроках ЭОР и ЦОР; • обсудить проект перечня учебников и учебных пособий на 2025/26 учебный год. Проанализировать соответствие учебников и учебных пособий, включенных в перечень, требованиям ФПУ и ФГОС. Обсудить использование учебников, исключенных из ФПУ, в соответствии с установленными предельными сроками; • проанализировать качество реализации профориентационного минимума во внеурочной деятельности
Май	Проанализировать: • образовательные результаты обучающихся за учебный год; • результаты ВПР; • реализацию ООП по уровням образования. Подвести итоги проектной деятельности обучающихся. Подвести итоги: • реализации программы наставничества; • реализации ИОМ педагогов; • аттестации педагогов в 2024/25 учебном году. Обсудить выполнение плана повышения квалификации и плана аттестации педагогических кадров школы на 2024/25 учебный год. Обсудить формат и уровень реализации профориентационного минимума в классах на 2025/26 учебный год

Июнь	• Проанализировать отчеты методических объединений о реализации планов работы; • обсудить организацию и результаты ГИА; • проанализировать итоги реализации ООП с учетом обновлений ФОП и ФГОС
Август	Формирование плана методической работы на 2025/26 учебный год. Определение единой методической темы и направлений работы. Экспертиза рабочих программ на соответствие федеральным рабочим программам. Экспертиза оценочных материалов. Утверждение плана курсовой подготовки и плана аттестации на 2025/26 учебный год

Одной из форм методической работы является **самообразование учителей**. В начале учебного года учитель определяет тему самообразования, согласовывает её с руководителем ШМО. Наработанный материал по выбранной теме учитель представляет в форме отчета. Определенным итогом работы можно считать информационный банк, который дает представление о темах самообразования практически всех учителей школы.

Серьезным направлением работы методической службы школы является постоянное совершенствование педагогического мастерства учительских кадров через курсовую подготовку, включая дистанционную форму, которая стала привычной и освоена всеми педагогами ОУ.

Все педагогические работники школы прошли дистанционно курсы ««Реализация требований обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО в работе учителя», где познакомились со всеми нововведениями ФГОС – 2021г., все педагоги прошли курсовую подготовку по работе с детьми, обучающимися по АООП.

Охват курсовой подготовкой в ОУ достаточно высокий:100%

В рамках повышения квалификации учителя прошли обучение в ГБУ ДПО РО РИПК и ППРО,

посещали консультации и семинары:

- Обучение экспертов по проверке работ в формате ОГЭ и ЕГЭ;
- Обучение экспертов по проверке олимпиадных работ

Знания, полученные на курсах повышения квалификации, эффективно применялись учителями на практике. Учителя прошедшие обучение, успешно осуществили переход на ФГОС 2 поколения в 5-10 –х классах.

По каждому из предметов учителя нашей школы были экспертами по проверке олимпиадных работ на

муниципальном этапе.

Учителя были приглашены экспертами по проверке работ ЕГЭ, осуществляли экспертную проверку работ ОГЭ.

Выводы: 100% учителей прошли курсовую подготовку в соответствии с ФГОС.

100% учителей, запланированных на повышение квалификации, прошли курсовую переподготовку. Все (100%) имеют своевременно пройденную курсовую подготовку. Перспективный план-график курсовой подготовки выполняется своевременно.

Задача:

-продолжить мотивировать учителей на непрерывное повышение педагогического мастерства;

В системе повышения квалификации учителей важная роль принадлежит изучению, **обобщению и распространению опыта учителей**. Задача заключается в том, чтобы увидеть “изюминку” в работе учителя, которая даёт заметные результаты в учебно-воспитательном процессе, и достижение конкретного учителя сделать достоянием всех учителей. В прошедшем году педагоги обобщили свой педагогический опыт на тематических педагогических советах.

Обязательным является проведение тематических педсоветов, целью которых является знакомство учителей с современными тенденциями развития системы образования**.**

В ходе подготовки к ним учителя вносят изменения в план работы, выбирают форму проведения, вносят предложения по укреплению учебно-методического комплекса, вносят предложения по обеспечению инновационных процессов в учебном заведении.

План работы Педагогического совета на 2024-2025учебный год

Цель: Определить наиболее значимые критерии успешности педагогической деятельности школы, способы поддержки, сопровождения создания и развития имиджа школы в условиях реализации обновленных ФГОС НОО, ООО, СОО, ФГОС детей с ОВЗ

Задачи:

1. Реализация государственной политики по вопросам образования.

2. Своевременное реагирование (принятие мер, решений) на нормативные изменения государственной образовательной политики.
3. Ориентация деятельности педагогического коллектива школы на совершенствование образовательного процесса.
4. Разработка содержания работы по общей методической теме школы.
5. Обобщение опыта и внедрение в практическую деятельность педагогических работников достижений педагогической деятельности и передового педагогического опыта.
6 Решение вопросов о приеме, переводе и выпуске обучающихся школы.
7. Организация проведения оценочных процедур, анализ полученных результатов, принятие решений с целью повышения качества знаний по каждому общеобразовательному предмету.
8. Рассмотрение и принятие (корректировка) проектов рабочих программ, адаптированных основных образовательных программ, учебных планов, расписания и других локальных нормативных актов.
9. Рассмотрение вопросов дополнительного профессионального образования педагогических работников (повышения квалификации, профессиональной переподготовки), награждений государственными и ведомственными наградами.
10. Анализ деятельности школы по основным направлениям работы за четверть, полугодие и год, прошедший период с позиции проведения мониторинга образовательной деятельности школы, создания её позитивного имиджа и определение цели и задачи на новый учебный год.

Тематическое планирование заседаний Педагогических советов
на 2024 -2025 учебный год

№ п/п	Тема (краткая повестка дня)	Дата
1.	**Педагогический совет № 1 (Установочный)** **Тема** «Анализ результатов работы за 2023-2024 учебный год. 1. Изменения, вносимые в ООП в 2024-2025 учебного года». - Об утверждении годового календарного графика, расписания уроков, звонков; -О педагогической нагрузке на 2023-2024 учебный год ;	Август 2024

	2. «Особенности организации идеологической воспитательной работы: - «О реализации Программы воспитания. О дополнительном образовании детей. - О планировании внеурочной деятельности на новый учебный год»; - О проведении общешкольного родительского собрания; - Реализация программы активной социализации для обучающихся 5-х классов «Я-Ты-ОН-Она - вместе целая страна»»; - О внедрении единой модели профориентации(профминимум) «Россия – мои горизонты»; - Реализация программы активности социализации обучающихся начальных классов «Орлята России»; 3. «Аттестация педагогических работников»; 4 Разное: - Обеспечение условий безопасности в школе в 2024–2025 учебном году ; - Об организации мероприятий, посвященных Дню знаний; - Об организации горячего питания детей; - Об организации подвоза детей;	
2.	**Педагогический совет № 2** **Современные подходы к гражданско-патриотическому образованию в школе** 1. Об исполнении предыдущих решений П гС. 2. «Основные направления работы классного руководителя и учителя по гражданскому и патриотическому воспитанию». - «Система работы классного руководителя и учителя по вовлечению обучающихся в общественно значимую социальную деятельность с целью , формирования активной жизненной позиции и получения опыта конструктивного решения социальных проблем». - «Из опыта работы: продуктивные и действенные формы гражданско-	Октябрь 2024

	патриотического воспитания». 3. Итоги адаптационного периода 1, 5 классов, принятие решений. Итоги 1 четверти с обсуждением проблем работы учителя со слабоуспевающими обучающимися. Административный анализ контроля над образовательным процессом - принятие решений. Анализ 1 этапа Всероссийской олимпиады школьников. 4. Подведение итогов ПС, решение ПС.	
3.	**Педагогический совет № 3** **Тема:« «Развитие профессионального мастерства через реализацию индивидуального образовательного маршрута учителя. Устранение предметных и методических дефицитов».** 1. Об исполнении предыдущих решений ПС. 2. «Развитие профессионального мастерства через реализацию индивидуального образовательного маршрута учителя. Устранение предметных и методических дефицитов». 3. Итоги 2 четверти; • О результатах внутришкольного контроля за освоением образовательных программ по итогам 2 четверти. • Результаты работы со слабоуспевающими обучающимися и детьми с ОВЗ. 4. Итоги 2-го этапа Всероссийской олимпиады школьников. 5. Планирование работы с обучающимися на зимние каникулы. 6. Подведение итогов ПС, решение ПС.	Декабрь 2024

4.	**Педагогический совет № 4** **Тема:«Условия образовательного процесса, ориентированного на качественное обучение и воспитание детей разных образовательных возможностей и способностей».** 1. Об исполнении предыдущих решений ПС; 2. Результаты работы с детьми ОВЗ ; 3. Об итогах 3 четверти. 4. О результатах итогового собеседования в 9 классе. 5. Об организации и проведении ГИА в 9,11 классах и т.д.. 6. Планирование работы с обучающимися на весенних каникулах; 7. Отчет о самообследовании. 8. Подведение итогов ПС, решение ПС.	Март 2025
5.	**<u>Педагогический совет №5</u>** **Тема: «Профориентационный минимум–единая государственная модель профориентации обучающихся».** 1. Профориентационный минимум–единая государственная модель профориентации обучающихся. 2. О допуске обучающихся 9,11 классов к сдаче ГИА. 3. Анализ ВПР достижения, пробелы, новые задачи. 4. О результатах методического сопровождения педагогов: достижения, проблемы, пути решения Готовность школы к организации летнего лагеря и другие вопросы.. 5. О переводе обучающихся 1-8, 10 классов	Май 2025
6.	**Педагогический совет №6**	Май 2025

	Допуск учащихся к ГИА-9	
7.	**Педагогический совет №7** О допуске к ГИА-11	Май 2025
8.	**Педагогический совет №8** **Тема «Результаты работы педагогического коллектива школы за учебный год. Анализ учебно-воспитательной работы»** 1. Об исполнении предыдущих решений ПС 2. Анализ учебной работы 3. Результаты освоения учебного плана 4. Анализ воспитательной работы. 5. Результаты выполнения программы внеурочной деятельности. 6. Итоги ГИА. Выдача аттестатов 7. О предварительной учебной нагрузке учителей школы 8. Постановка цели и задач на новый учебный год. 9. Подведение итогов ПС, решение ПС.	Май 2025
9.	**Педагогический совет №9** Перевод обучающихся 1-8 классов в следующий класс по итогам года.	Май 2025
10.	**Педагогический совет №10** О переводе обучающихся 10-х классов	Июнь 2025

11.	**Педагогический совет №11** О выдаче аттестатов об основном общем образовании выпускникам 11 класса	Июнь 2025
12.	**Педагогический совет №12** О выдаче аттестатов об основном общем образовании выпускникам 9 класса	Июнь 2025

Эффективной формой является проведение индивидуальных и групповых консультаций, оказывающих оперативную помощь учителю.

Проанализировав задачи, стоящие перед педагогическим коллективом, выявлены как позитивные моменты в работе:

- Активизировался процесс исследовательской работы учителей и учеников школы.
- Появился более серьезный подход к выбору и реализации как тем самообразования учителей школы в рамках методической темы школы, так и проблемы, над которыми предстоит поработать.
- Педагоги научились разрабатывать программы внеурочной деятельности (ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО);
- Повысился уровень организации в рамках урочной системы проектной деятельности в среднем и старшем звене;

Так и негативные:

- Не все педагоги замотивированы на повышение педагогического мастерства и обобщение педагогического опыта перед коллегами. Материальное стимулирование не является действенным инструментом для публичного представления своего опыта.

Вывод: Тематика проведения педагогических советов была актуальной и востребованной. На заседаниях педсоветов рассматривались и решались проблемы повышения педагогического мастерства учителей в тесной связи с результатами учебно-воспитательного процесса, заслушивались выступления учителей из опыта работы. В школе сложилась система отбора проблем для изучения и подготовки тематических педсоветов, учитывающая приоритетные направления деятельности педагогического коллектива и социального заказа. В новом 2024-2025 учебном году педагогами были отмечены как актуальные темы: **«Ключевые задачи оценки качества образования при переходе на новые ФГОС», «Функциональная грамотность как ключевой приоритет в развитии качества образования»,**

Аттестация педагогических кадров.

Цель анализа: анализ подбора и расстановки кадров, выявление результативности повышения квалификации, педагогического мастерства и категорийности кадров на результативность учебно-воспитательного процесса.

Аттестация играет значительную роль в управлении образовательным процессом, т.к. это важнейшее направление повышения педагогического мастерства.

Основную часть педагогического коллектива составляют опытные учителя с большим стажем работы, обладающие высоким профессиональным мастерством, имеющие высшую и первую квалификационные категории.

Таким образом, в школе созданы необходимые условия для обеспечения необходимого качества образования. В школе были созданы необходимые условия для проведения аттестации: своевременно изданы распорядительные документы, определены сроки прохождения аттестации для каждого аттестуемого, проведены консультации, мероприятия по плану ВШК. Оформлен уголок по аттестации, в котором помещены все основные информационные материалы, необходимые аттестуемым педагогам во время прохождения аттестации. Аттестация способствовала росту профессионального мастерства педагогических работников школы и положительно сказалась на результатах их труда. Для активизации аттестации педагогов на высшую и первую кв. категории принято решение адресно вовлечь педагогов в презентацию их педмастерства в ходе работы МС и педсоветов.

В связи с большим количеством педагогов-пенсионеров необходим приток молодых специалистов, которые смогли бы впитать педагогическое мастерство педагогов-стажистов. Встает задача: изыскать возможность привлекать в ОУ молодых специалистов.

Система работы с молодыми педагогами.

Цель: разработка индивидуальных мер по профессиональному становлению педагога, обеспечение быстрого и эффективного включения **специалиста в** образовательный процесс, его активного участия в **деятельности** и развитии учреждения. закрепление специалиста в коллективе.

Задачи:

- Развитие профессиональных навыков, педагогической техники специалиста, в том числе навыков применения различных средств обучения и воспитания, общения со школьниками и их родителями.
- Использование в учебно-воспитательном процессе современных методик, форм, видов, средств и новых технологий.
- Развитие готовности у педагога стремления к профессиональному самосовершенствованию, работе над собой.

- Выявление и предупреждение недостатков, затруднений в работе учителя

Содержание деятельности:

- наставничество,
- педагогическое самообразование,
- анализ процесса адаптации специалиста,
- собеседование;
- посещение уроков;
- курсы повышения квалификации;

Участие школы в инновационной работе.

Одним из современных направлений работы МС является подготовка участников **инновационной площадки** к осуществлению работы в рамках экспериментальной деятельности. Необходимо обеспечение оптимального уровня квалификации педагогических кадров, необходимого для успешного развития школы в режиме инноваций.

- Освоение новых для школы технологий направленных на формирование ключевых компетенций, УУД;
- Знакомство с различными видами обучения (дистанционным, заочным);
- Разработка и апробация новых УМК по учебным предметам, корректировка имеющихся в соответствии с новыми требованиями.

Методическая работа в школе организована таким образом, что даёт возможность членам педагогического коллектива не только участвовать в реализации уже готовых программ, но и принимать активное участие в их планировании, разработке, апробации, экспериментах; постоянно стимулируя развитие творческого потенциала учителей, направленного на формирование и развитие личности учащегося.

Апробация информационно-коммуникационной платформы «Сферум»

В соответствии с приказом Министерства образования, науки и молодежной политики Ростовской области «Об апробации информационно-коммуникационной платформы «Сферум» назначен ответственный за внедрение информационно-коммуникационной платформы «Сферум» - заместитель директора Молошникова А.Б.

Работа методического совета.

Методический совет школы координирует работу методических объединений школы и творческих педагогов. Работа методического совета проходила в соответствии с Положением о методическом совете. Заседания проводились

каждую четверть. Рост **методического уровня проведения всех видов занятий** наблюдался при посещении открытых уроков, внеклассных мероприятий учителей школы.

Необходимо отметить, что в течение года все учителя провели открытые уроки или мероприятия, проходило взаимопосещение уроков, взаимопроверка качества ведения и проверки тетрадей. Это позволило обменяться опытом западающих моментов без вынесения на заседание методического объединения. Взаимопосещение уроков и взаимопровека тетрадей дает учителям возможность глубже изучить теоретические вопросы, связанные ворганизацией образовательного процесса, познакомиться с опытом работы коллег, что способствует повышению уровня их профессионального мастерства, переоценке и переосмыслению собственных профессиональных позиций.

Так же педагоги обобщали и транслировали свой педагогический опыт педагоги через образовательные порталы «Педжурнал», «Инфоурок», «Мультиурок».и др.

Одним из традиционных видов работы школы по мотивации и повышению качества обучения являются **Предметные недели в школе,** которые позволяют как учащимся, так и учителям дополнительно раскрыть свой творческий потенциал.

Проведено 7 интегрированных предметных недель: предметов начальных классов, предметов естественно – научного цикла, русского языка и литературы, иностранного языка, математики и информатики, декада обществоведческих дисциплин, и в этом году впервые стартовала неделя технолого-эстетического цикла.

***Вывод**:* большинство мероприятий прошли на хорошем и удовлетворительном организационном и методическом уровне, предметные недели повышают интерес к предмету, что простимулировало педагогов, не имеющих своего ШМО, организовать свою предметную неделю.

Задачи на следующий учебный год:

- активнее включать защиту исследовательских работ в рамки предметных недель;

- включить проведение интегрированных общешкольных мероприятий. Эта задача решалась в ходе предметной недели математики и информатики, иностранного языка и музыки, где педагоги показали интегрированные мероприятия.

Вывод: вся деятельность методического совета способствовала росту педагогического мастерства учителя, повышению качества образовательного процесса. Педагогический коллектив составляют опытные учителя с большим стажем работы, обладающие высоким профессиональным мастерством, имеющим первую и высшую категории.

Общие выводы:

1. Продолжить мотивировать педагогов выходить на аттестацию на высшую категорию.

2. Держать на постоянном контроле участие педагогов в конкурсах профессионального мастерства.

3. Ослаблена целенаправленная работа по подготовке учащихся к научно-практическим конференциям как на районном, так и на региональном уровнях

4.Необходимо продолжить мотивировать педагогов на обобщение опыта работы на областном уровне.

На 2025-2026 уч.г. единая методическая тема школы «Создание образовательного пространства, обеспечивающего личностную, социальную и профессиональную успешность учащихся путём применения современных педагогических и информационных технологий в рамках ФГОС»

Цель: Непрерывное совершенствование уровня педагогического мастерства учителя, его эрудиции, компетентности в области учебного предмета и методики его преподавания; применение новых технологий, направленных на обеспечение самораскрытия, самореализации учащихся, повышение качества образовательной деятельности.

Задачи:

- Реализовывать системно-деятельностный подход в обучении и воспитании.
- Непрерывно совершенствовать педагогическое мастерство учителей.
- Внедрять современные педагогические технологии обучения и воспитания, информационные образовательные технологии.
- Адаптировать образовательную деятельность к запросам и потребностям личности учащегося; ориентация обучения на личность учащихся; обеспечивать возможности её самораскрытия; совершенствовать систему поиска и поддержки талантливых детей.
- Совершенствовать предпрофильную подготовку учащихся.
- Реализовывать принципы сохранения физического и психического здоровья субъектов образовательной деятельности, использовать в системе здоровьесберегающие технологии в урочной и внеурочной деятельности.
- Духовно-нравственное, патриотическое и гражданское воспитание через повышение воспитательного потенциала урока.

Дальнейшее развитие кадрового потенциала через:

- создание условий для повышения профессиональной компетентности педагогов через их участие в профессиональных конкурсах, создание авторских педагогических разработок, проектно- исследовательскую

деятельность, обучающие семинары, вебинары и курсовую подготовку;

- продолжение работы по обобщению и транслированию передового педагогического опыта творчески работающих учителей через организацию и проведение методических недель, педагогических советов, открытых уроков, мастер-классов.
- обеспечение методического сопровождения образовательного процесса в рамках введения федеральных государственных образовательных стандартов среднего общего образования и постепенного перехода к обновленным ФГОС.

Совершенствование системы поддержки одаренных детей через:

- выявление и развитие детской одарённости и поддержки детей в соответствии с их способностями, в том числе на основе инновационных технологий;
- реализацию индивидуальных образовательных маршрутов, направленных на развитие
- интеллектуально-творческих способностей обучающихся;
- расширение возможностей для участия способных и одарённых школьников в разных формах интеллектуально-творческой деятельности;
- формирование исследовательских умений и навыков обучающихся на уроках и во внеурочной деятельности, предоставление им оптимальных возможностей для реализации индивидуальных творческих запросов через активизацию работы по организации проектно-исследовательской деятельности.

VII. Оценка качества учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения

Структурная единица	Общее количество	% от общего фонда
Общий фонд литературы	14256	100
Учебники	11557	81
Фонд дополнительной литературы	2699	19
Учебно-методическая литература	300	3

На основании Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 13.07.2015) "Об образовании в Российской Федерации" пункта 4, статьи 18, о выборе учебников из числа входящих в федеральный перечень учебников, рекомендуемых к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования; приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 23.12.2020 г. №766 «О внесении изменений в федеральный перечень учебников, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования организациями, осуществляющие образовательную деятельность, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 20.05.2020 года №254» в МБОУ СОШ №18 г. Донецка утвержден перечень учебников, используемых в образовательном процессе в 2022-2023 учебном году. правоустанавливающие | Donetsk (school18don.com)

Информационно библиотечный центр – эта новая модель библиотечной системы, расположенная на всей территории школы. Она состоит из библиотеки для начальной школы, библиотеки для старшей школы и информационного центра. Новая роль информационно-библиотечного центра в образовательном процессе организована путем деления на зоны. Библиотечную, компьютерную и зону дистанционного обучения (медиазал). Помещение медиазала подходит для организации различных форм работы с применением технологий медиаобразования: сетевых выступлений и лекций, дискуссий, громких чтений с размещением видео, защиты обучающих практико-ориентированных и мультимедиа-проектов.

Информационно-библиотечный центр включает:

- электронные учебные материалы и образовательные ресурсы Интернета;
- печатные образовательные ресурсы по всем предметам учебного плана в фонде;
- электронные информационно-образовательные ресурсы по всем предметам учебного плана в фонде;
- дополнительная литература в фонде;
- отдельной группой выделим ресурсы, создаваемые участниками образовательного процесса.

Материально-техническое оснащение информационно-библиотечного центра:

- переносные компьютеры – 25 шт. (читальный зал);
- телевизор;

- интерактивная панель;
- стационарные компьютеры с выходом в интернет – 15 шт.;
- средства сканирования и распознавания текстов, распечатка документов – 15 шт.;
- трансформируемая мебель;
- зона коворкинга.

VIII. Оценка материально-технической базы

Учреждение расположено на земельном участке площадью 30401,0 кв. м.га, площадь самого учреждения – более 23000 кв.м., представляющее собой 5-и этажное здание (общей площадью - 12413,4 кв.м., 36 учебных кабинетов), Школа рассчитана на обучение 600 учеников в одну смену. Здание школы полностью оснащено современными системами жизнеобеспечения и безопасности.

Для детей построены спортивный комплекс, беговые дорожки, два мини футбольных поля, два тренажерных зала, а также площадки для баскетбола и волейбола.

На территории школы посажены деревья и хвойники, засеян газон, установлены скамейки, игровые карусели и теннисные столы для прогулок и активного досуга учеников.

В летний период организована работа летней спортивной площадки. В течение трех месяцев обучающиеся нашей школы занимаются под руководством педагогов школы на площадках для скейтборда, волейбольной, футбольной и площадке для занятий большим теннисом.

Образовательная организация состоит из двух блоков: Блок А – учебный и блок Б – столовая и спортивные залы. Все блоки соединяются теплыми переходами. На входной зоне размещен контрольно-пропускной пункт. По электронным пропускам обучающие школы и учителя смогут пройти в здание школы. Рядом находится центр управления всеми системами жизнеобеспечения школы:

Здание школы оснащено:
- сетями телефонной связи;
- радиовещания;
- телевидения;
- системы связи для МГН;

-охранной сигнализации;
- телевизионного наблюдения;
-часофикации;
- звуковой сигнализации;
- объектовой системы оповещения;
-системой контроля доступа.

Школа оснащена компьютерами и современной исследовательской техникой. Во всех классах установлены интерактивные доски, проекторы. Имеются электронные микроскопы, современные учебные лаборатории по химии, биологии и физике.

Кабинеты оборудованы мобильной мебелью, позволяющей организовать современные форматы групповой работы.

Имеется информационный, библиотечный и робототехнический центры с 3D-принтером с возможностями интерактивного обучения, профессиональная видеостудия, фотостудия.
- 36 учебных кабинетов, полностью оснащенных современным оборудованием, современным автоматизированным местом учителя (компьютер, проектор, документ камера, принтер), установлены интерактивные доски;
- 2 кабинета информатики (32 персональных компьютера - моноблока);

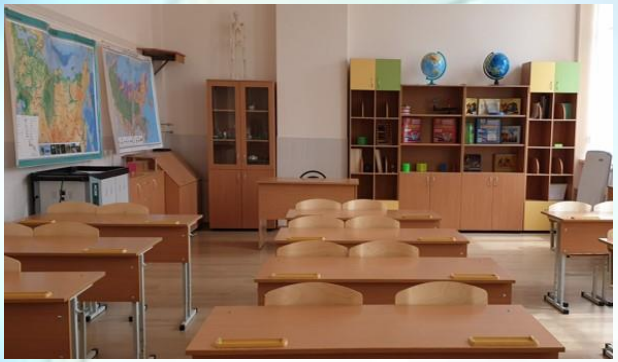
6 мобильных классов (13 ноутбуков для обучающихся и 1 ноутбук для учителя).

Блок начальная школа размещен отдельно от основной школы. Здесь расположены гардероб для обучающихся начальной школы, туалетные комнаты. На первом этаже для обучающихся начальной школы предусмотрены спальные помещения, совмещенные с игровой, активная рекреация для обучающихся первых классов, помещения для занятий ГПД, отдельная библиотека.

В блоке Б расположена школьная столовая, которая оснащена в соответствии со всеми современными требованиями. Имеется большой, просторный обеденный зал на 300 посадочных мест. Пищеблок оснащен необходимым технологическим оборудованием. Обучающиеся нашей школы получают полноценное горячее питание.







МБОУ СОШ №18 г. Донецка имеет:
школьную библиотеку и читальный зал;
информационный центр,
школьную столовую,
4 мастерских,
зону школьного телевидения,
актовый зал















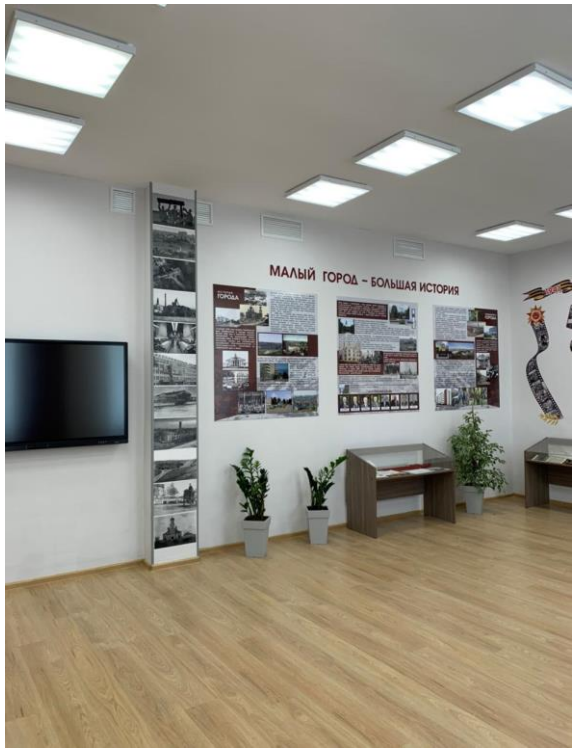









18 TV


МАЛЫЙ ГОРОД – БОЛЬШАЯ ИСТОРИЯ




1941 - 1945 гг.
СОХРАНИ ИМЕНА ТЕХ,
КТО СОХРАНИЛ ТЕБЕ ЖИЗНЬ!
БЕССМЕРТНЫЙ
ПОЛК

22 июня 2021 года в МБОУ СОШ №18 г. Донецка открыт историко-краеведческий музей.

1."Летопись победы"
2."Малый город-большая история"
3."А завтра была война"
4."Бессмертный полк"
5."Поисковые работы обучающихся"

УСЛОВИЯ ДЛЯ ПОЛУЧЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТЬМИ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ДЕТЬМИ-ИНВАЛИДАМИ

Федеральный Закон «Об образовании в Российской Федерации» законодательно закрепляет принцип доступности образования для лиц с особыми образовательными потребностями. Понятие «инклюзивное образование» трактуется как «обеспечение равного доступа к образованию для всех обучающихся с учетом разнообразия особых образовательных потребностей и индивидуальных возможностей». Для обеспечения этого «равного доступа к образованию» в образовательных учреждениях, осуществляющих образовательную деятельность для лиц с ОВЗ, создаются специальные условия. Доступность обучения, воспитания и развития детей с ОВЗ обеспечивается «за счет использования специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения, предоставления услуг тьютора, проведения групповых и индивидуальных коррекционных занятий».

Получение детьми с ограниченными возможностями здоровья и детьми-инвалидами образования является одним из основных и неотъемлемых условий их успешной социализации, обеспечения их полноценного участия в жизни общества, эффективной самореализации в различных видах профессиональной и социальной деятельности. В качестве основной цели в области реализации права на образование детей с ограниченными возможностями здоровья в школе рассматривается создание условий для получения образования всеми детьми указанной категории с учетом их психофизических особенностей.

Задачи:

- обеспечение условий для реализации прав учащихся с ОВЗ на получение бесплатного образования;
- организация качественной коррекционно-реабилитационной работы с учащимися с различными формами отклонений в развитии;
- сохранение и укрепление здоровья учащихся с ОВЗ на основе совершенствования образовательного процесса;
- создание благоприятного психолого-педагогического климата для реализации индивидуальных способностей учащихся с ОВЗ;
- расширение материальной базы и ресурсного обеспечения школы для организации обучения детей с ОВЗ.;
- совершенствование системы кадрового обеспечения.

В общеобразовательной организации созданы следующие условия для получения образования детьми с ограниченными возможностями здоровья и детьми-инвалидами:

- школа реализует адаптированные программы для учащихся с ограниченными возможностями здоровья;
- прием детей с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основании рекомендаций ПМПК;
- по медицинским и социально-педагогическим показаниям и на основании заявления родителей (законных представителей) учащихся организуется индивидуальное обучение на дому;
- вопросы деятельности образовательной организации общего типа, касающиеся организации обучения и воспитания детей с ограниченными возможностями здоровья регламентированы Уставом и локальными актами;
- в целях обеспечения освоения детьми с ограниченными возможностями здоровья в полном объеме образовательных программ, а также коррекции недостатков их физического и (или) психического развития в школе работает педагог-психолог, учитель -логопед и медицинский работник;
- для обеспечения эффективной интеграции детей с ограниченными возможностями здоровья в школе проводится информационно-просветительская, разъяснительная работы по вопросам, связанным с особенностями образовательного процесса для данной категории детей, со всеми участниками образовательных отношений – учащимися (как имеющими, так и не имеющими недостатки в развитии), их родителями (законными представителями), педагогическими работниками;
- вход в школу оборудован пандусом, кнопкой вызова помощника.

IX. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования

План
функционирования внутренней системы оценки качества образования (ВСОКО) на 2024/25 учебный год

Направление контроля	Содержание деятельности	Планируемые результаты деятельности	Ответственные
АВГУСТ			
Качество реализации образовательной деятельности	Внести изменения в ООП всех уровней в соответствии с приказами Министерства просвещения РФ от 22.01.2024 г. № 31 «О внесении изменений в некоторые приказы Министерства образования и науки РФ, касающиеся ФГОС начального общего образования и основного общего образования», приказа Министерства просвещения РФ от 27.12.2023 г. № 1028 «О внесении изменений в некоторые приказы Министерства образования и науки РФ, касающиеся ФГОС основного общего образования и среднего общего образования», приказа Министерства просвещения российской Федерации от №171 «О внесении изменений в некоторые приказы Министерства образования и науки «	Программы готовы к утверждению.	Заместитель директора Муравлева Н.Н.
	Проверить соответствие дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ требованиям порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам и другим нормативным правовым актам в сфере образования	Дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы соответствуют нормативным правовым актам в сфере образования	Заместитель директора Молошникова А.Б.
Качество условий,	Проанализировать локальные нормативные акты школы, убедиться, что они соответствуют нормативным правовым актам в сфере образования	Локальные нормативные акты школы соответствуют	Директор МБОУ СОШ

обеспечивающих образовательную деятельность		нормативным правовым актам в сфере образования	№18 г. Донецка Горелова О.В. Заместитель директора Вербицкая Н.В.
	Провести инструктаж всех работников перед началом нового учебного года	Работники проинструктированы, ошибки организации исправлены	Заместитель директора Вербицкая Н.В., замдиректора Босова Е.Н.
	Проверить выполнение санитарно-гигиенических требований к организации образовательного процесса, требований охраны труда, соблюдение техники безопасности, пожарной безопасности, антитеррористической защищенности объекта	Условия, в которых проходит образовательная деятельность, соответствуют санитарным нормам, требованиям охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности и антитеррористической защищенности объекта	Директор МБОУ СОШ №18 г. Донецка Горелова О.В., замдиректора Босова Е.Н. Заместитель директора Вербицкая Н.В.
	Разработать план мониторинга здоровья обучающихся на 2024/25учебный год. Подготовить план с учетом результатов мониторинга прошлого учебного года. Внести в план мероприятия по профилактике травматизма и заболеваний обучающихся, запланировать психологическую и эмоциональную диагностику состояния обучающихся, взаимодействие с родителями для определения уровня здоровья обучающихся	Разработан план мониторинга здоровья обучающихся	Заместитель директора Вербицкая Н.В., замдиректора Босова Е.Н., классные руководители, педагоги физической культуры Бирюкова Е.Л., Петренко

			А.С, педагог-психолог Лузанов И.В.
	Проверить соответствие учебных пособий ФПУ	УМК, которые используются в школе, входят в ФПУ	Заместитель директора Вербицкая Н.В., заведующий библиотекой Сотникова Т.А.
	Проконтролировать, все ли обучающиеся обеспечены бесплатной учебной литературой, проверить ее состояние	Обучающиеся обеспечены учебными пособиями	Заместитель директора Вербицкая Н.В., заведующий библиотекой Сотникова Т.А.
	Проконтролировать работу школьного интернет- соединения, списки разрешенных для доступа сайтов на учебных компьютерах, провести диагностику безопасности и качества информационно-образовательной среды и ИКТ-ресурсов школы	Обеспечены безопасность и качество школьного интернет-соединения, ИКТ-ресурсов	Заместитель директора Молошникова А.Б.
	Проверить организацию специальных образовательных условий для обучающихся с ОВЗ	Специальные образовательные условия соответствуют потребностям обучающихся с ОВЗ	Директор МБОУ СОШ №18 г. Донецка Горелова О.В., Заместитель директора Вербицкая Н.В.
	Проанализировать план методической работы школы на 2024/25 учебный год, убедиться, что в него включены мероприятия по методической поддержке реализации ООП по новым ФГОС и ФОП, формированию функциональной	Разработан план методической работы школы	Заместитель директора Муравлева Н.Н.

	грамотности обучающихся, совершенствованию ИКТ-компетенций учителей, организации работы с педагогами по требованиям профстандарта, повышению квалификации, прохождению аттестации		
	Проконтролировать составление плана работы педагога-психолога на учебный год, проверить, что он разработан с учетом ООП уровней образования и в нем прописаны цели, задачи и приоритетные направления работы	Разработан план работы педагога-психолога	Заместитель директора Молошникова А.Б. ВР, педагог-психолог Лузанов И.В.
	Проконтролировать составление плана работы социального педагога на учебный год, проверить, что он разработан с учетом ООП уровней образования и в нем прописаны цели, задачи и приоритетные направления работы	Разработан план работы социального педагога	Заместитель директора Молошникова А.Б., социальный педагог Добринский А.В.
	Разработать дорожную карту в связи с изменения ООП всех уровней в соответствии с приказами Министерства просвещения РФ от 22.01.2024 г. № 31 «О внесении изменений в некоторые приказы Министерства образования и науки РФ, касающиеся ФГОС начального общего образования и основного общего образования», приказа Министерства просвещения РФ от 27.12.2023 г. № 1028 «О внесении изменений в некоторые приказы Министерства образования и науки РФ, касающиеся ФГОС основного общего образования и среднего общего образования», приказа Министерства просвещения российской Федерации от №171	Разработана дорожная карта	Заместитель директора Муравлева Н.Н.
	Организовать информационное сопровождение участников образовательных отношений по вопросам реализации ООП по новым ФГОС НОО, ООО, СОО.	Участники образовательных отношений проинформированы о вступлении в силу новых стандартов и об их внедрении в школе Скорректирована дорожная карта по введению новых ФГОС	Заместитель директора Муравлева Н.Н.
СЕНТЯБРЬ			

Качество образовательных результатов обучающихся	Разработать план-график мониторинга предметных результатов на 2024/25 учебный год. Запланировать входные, тематические, промежуточные и итоговые диагностические работы, анализ их результатов и корректирование работы педагогического коллектива. Учесть дополнительную работу с неуспевающими и слабоуспевающими обучающимися	Разработан план-график мониторинга предметных результатов	Заместитель директора Вербицкая Н.В.
	Проанализировать результаты ГИА-2024, составить план контроля подготовки к ГИА-2025 с учетом дат проведения пробного и итогового сочинения, итогового собеседования, предполагаемых дат проведения ГИА-2025	Разработан план контроля подготовки к ГИА-2025	Заместитель директора Вербицкая Н.В., руководители ШМО Карая О.А., Добринский А.В.
	Разработать план-график мониторинга метапредметных результатов на 2024/25 учебный год. Проследить, что в него включены мероприятия разного уровня (внутришкольные, муниципальные, региональные, федеральные, независимые исследования), что каждое мероприятие направлено на контроль развития регулятивных, познавательных или коммуникативных УУД	Разработан план-график мониторинга метапредметных результатов	Заместитель директора Вербицкая Н.В. Заместитель директора Молошникова А.Б.
	Разработать план по формированию функциональной грамотности на 2024/25 учебный год. Включить в план мероприятия по повышению уровня компетентности педагогов в вопросах функциональной грамотности, диагностике сформированности и развитию функциональной грамотности обучающихся	Разработан план по формированию функциональной грамотности	Заместитель директора Вербицкая Н.В.
	Разработать план мониторинга адаптации обучающихся 1-х, 5-х, 10-х классов на 2024/25 учебный год. Включить в план мероприятия по взаимодействию с родителями обучающихся, психологическому сопровождению и контролю обучающихся группы риска	Разработан план мониторинга адаптации обучающихся 1-х, 5-х, 10-х классов	Заместитель директора Муравлева Н.Н., педагог-психолог Лузанов И.В., социальный педагог Добринский А.В.,

			классные руководители 1-х, 5-х, 10-х классов
Качество реализации образовательной деятельности	Разработать план мониторинга качества преподавания учебных предметов на 2024/24 учебный год. Запланировать посещение уроков, чтобы проследить за внедрением предметных концепций, проконтролировать, как педагоги учли результаты ВПР, ГИА, НОКО, национального исследования по модели PISA в работе, включили сложные задания в уроки, как молодые педагоги и вновь прибывшие специалисты организуют урочную деятельность	Разработан план мониторинга качества преподавания учебных предметов	Руководители ШМО Карая О.А., Добринский А.В., Заместитель директора Вербицкая Н.В.
	Организовать работу педагогического коллектива с одаренными обучающимися на 2024/25 учебный год, разработать программу работы с одаренными детьми, график мероприятий по подготовке учеников к олимпиадам и конкурсам	Разработаны программа работы с одаренными детьми и график мероприятий по подготовке учеников к олимпиадам и конкурсам	Заместитель директора Вербицкая Н.В. педагог-психолог Лузанов И.В, классные руководители Руководители ШМО Карая О.А., Добринский А.В.
	Проанализировать данные о зачисленных обучающихся в школьные кружки и клубы внеурочной деятельности. Проверить, учтены ли запросы обучающихся и родителей по организации внеурочной деятельности на учебный год	Внеурочная деятельность организована в соответствии с запросами обучающихся и родителей	Заместитель директора Молошникова А.Б., классные руководители
	Проанализировать данные о зачисленных обучающихся в школьные кружки и секции дополнительного образования. Проверить, учтены ли запросы обучающихся и родителей по организации дополнительного образования на учебный год	Дополнительное образование организовано в соответствии с запросами обучающихся и родителей	Заместитель директора Молошникова А.Б.,

			классные руководители
Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность	Проанализировать состояние сайта школы на соответствие требованиям приказов Рособрнадзора от 04.08.2023 № 1493, оценить актуальность размещенной информации Проследить за обновлением информации на сайте, в том числе за размещением информации об условиях питания учеников.	Сайт школы соответствует требованиям приказов Рособрнадзора от от 04.08.2023 № 1493 информация на сайте обновляется регулярно	Заместитель директора Вербицкая Н.В. Заместитель директора Молошникова А.Б.
	Организовать работу системы наставничества по модели «Учитель-учитель» для молодых и вновь прибывших специалистов в новом учебном году в соответствии с школьным локальным актом и программой наставничества. Утвердить наставников и подопечных, определить зоны ответственности при выполнении обязанностей и формы отчетности	Программа наставничества разработана и утверждена приказом, сформированы базы данных наставников и наставляемых, разработаны индивидуальные планы развития под руководством наставника.	Заместитель директора Вербицкая Н.В. Руководители ШМО Карая О.А., Добринский А.В.
	Провести анкетирование родителей обучающихся, чтобы оценить качество работы педагогического коллектива, включая своевременность и качество информирования об изменениях, связанных с введением новых ФГОС НОО, ООО, СОО	Анкетирование выявило высокий уровень качества работы педагогического коллектива с родителями обучающихся	Директор МБОУ СОШ №18 г. Донецка Горелова О.В, Заместитель директора Вербицкая Н.В.
ОКТЯБРЬ			
Качество образовательных результатов обучающихся	Проконтролировать выполнение мероприятий плана-графика мониторинга предметных результатов в 1-й четверти, подвести промежуточные итоги мониторинга предметных результатов	Мероприятия плана-графика мониторинга предметных результатов на 1-ю четверть реализованы в полном объеме, промежуточные итоги мониторинга предметных	Заместитель директора Вербицкая Н.В.

		результатов отражены в аналитической справке	
	Проконтролировать выполнение мероприятий плана мониторинга адаптации обучающихся 1-х, 5-х, 10-х классов в 1-й четверти, подвести промежуточные итоги мониторинга адаптации обучающихся по параллелям	Мероприятия плана мониторинга адаптации обучающихся 1-х, 5-х, 10-х классов на 1-ю четверть реализованы в полном объеме, промежуточные итоги мониторинга адаптации обучающихся отражены в аналитических справках по параллелям 1-х, 5-х, 10-х классов	Заместитель директора Муравлева Н.Н., педагог-психолог Лузанов И.В, социальный педагог Добринский А.В., классные руководители 1-х, 5-х, 10-х классов
Качество реализации образовательной деятельности	Проконтролировать работу педагогического коллектива с обучающимися группы риска, неуспевающими и низкомотивированными обучающимися	Педагоги регулярно проводят мероприятия, направленные на повышение успеваемости и мотивации обучающихся, мероприятия по профилактике нарушений и пропусков занятий с обучающимися группы риска, неуспевающими и низкомотивированными обучающимися	Заместитель директора Вербицкая Н.В. Заместитель директора Молошникова А.Б.
	Проконтролировать объем реализации рабочих программ учебных предметов, курсов в 1-й четверти, соответствие проведенных занятий планированию	Рабочие программы учебных предметов, курсов реализованы в полном объеме в 1-й четверти, занятия проходили в соответствии с планированием	Заместитель директора Вербицкая Н.В.

	Проконтролировать объем реализации рабочих программ воспитания в 1-й четверти, соответствие проведенных мероприятий по воспитанию календарным планам воспитательной работы	Рабочие программы воспитания реализованы в полном объеме в 1-й четверти, мероприятия по воспитанию проходили в соответствии с календарными планами воспитательной работы	Заместитель директора Молошникова А.Б.
	Проконтролировать объем реализации рабочих программ курсов внеурочной деятельности в 1-й четверти, соответствие проведенных внеурочных мероприятий планам внеурочной деятельности	Рабочие программы курсов внеурочной деятельности реализованы в полном объеме в 1-й четверти, мероприятия по внеурочной деятельности проходили в соответствии с планами внеурочной деятельности	Заместитель директора Вербицкая Н.В.
	Проконтролировать объем реализации дополнительных общеразвивающих программ в 1-й четверти	Дополнительные общеразвивающие программы реализованы в полном объеме в 1-й четверти	Заместитель директора Молошникова А.Б.
Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность	Проверить, как функционирует система наставничества по модели «Учитель-учитель», скорректировать ее работу при необходимости	Система наставничества по модели «Учитель-учитель» скорректирована по результатам проверки	Заместитель директора Вербицкая Н.В. Руководители ШМО Карая О.А., Добринский А.В.
	Проанализировать качество психолого-педагогического сопровождения образовательного процесса в 1-й четверти	По итогам контроля оформлен аналитический отчет	Заместитель директора Молошникова А.Б.
	Проконтролировать, что мероприятия, которые проводил социальный педагог в 1-й четверти, проходили согласно плану работы социального педагога	Социальный педагог проводил мероприятия в 1-й четверти в соответствии с планом	Заместитель директора Молошникова А.Б.

	Проанализировать результаты анкетирования, опросов обучающихся и их родителей по вопросам качества взаимодействия семьи и школы	Взаимодействие семьи и школы скорректировано по итогам анализа результатов анкетирования	Заместитель директора Вербицкая Н.В. педагог-психолог Лузанов И.В
НОЯБРЬ			
Качество образовательных результатов обучающихся	Проанализировать выполнение мероприятий плана контроля подготовки к ГИА в сентябре–ноябре	Контроль мероприятий по подготовке к ГИА в сентябре–ноябре проходил в соответствии с планом	Заместитель директора Вербицкая Н.В. Руководители ШМО Карая О.А., Добринский А.В.
	Проконтролировать выполнение мероприятий плана-графика мониторинга метапредметных результатов в сентябре–ноябре, подвести промежуточные итоги мониторинга метапредметных результатов	План-график мониторинга метапредметных результатов реализован в полном объеме в сентябре–ноябре, промежуточные итоги мониторинга метапредметных результатов отражены в аналитических справках по уровням образования: НОО, ООО и СОО	Заместитель директора Вербицкая Н.В. Заместитель директора Молошникова А.Б.
	Проконтролировать выполнение мероприятий плана по формированию функциональной грамотности в сентябре–ноябре	Мероприятия сентября-ноября плана по формированию функциональной грамотности реализованы в полном объеме.	Заместитель директора Вербицкая Н.В.
	Проанализировать опросы, анкетирование, чтобы оценить долю родителей, удовлетворенных качеством образовательных результатов обучающихся. Ознакомить педагогов, образовательная деятельность которых не удовлетворяет родителей, с результатом анализа с целью коррекции организации	Большинство родителей удовлетворено качеством образовательных результатов обучающихся, педагоги,	Заместитель директора Вербицкая Н.В.

	образовательного процесса	образовательная деятельность которых не удовлетворяет родителей, ознакомлены с результатом анализа с целью коррекции организации образовательного процесса	
Качество реализации образовательной деятельности	Выявить с помощью анкетирования и опросов степень удовлетворенности обучающихся и родителей качеством преподавания предметов, по которым обучающиеся показали низкие результаты на промежуточной аттестации. Ознакомить педагогов, качество преподавания которых не удовлетворяет родителей, с результатом анализа с целью коррекции качества преподавания предметов	Большинство родителей удовлетворено качеством преподавания предметов, педагоги, качество преподавания которых не удовлетворяет родителей, ознакомлены с результатом анализа с целью коррекции качества преподавания предметов	Заместитель директора Вербицкая Н.В., классные руководители
	Проконтролировать работу педагогического коллектива с одаренными обучающимися, реализацию программы работы с одаренными детьми за сентябрь–ноябрь, проведение мероприятий по подготовке учеников к олимпиадам и конкурсам согласно графику	Программа работы педагогов с одаренными детьми реализована в полном объеме за сентябрь–ноябрь, подготовка одаренных обучающихся к олимпиадам и конкурсам проходит согласно графику	Заместитель директора Вербицкая Н.В., педагог-психолог Лузанов И.В, классные руководители Руководители ШМО Карая О.А., Добринский А.В.
	Проконтролировать выполнение мероприятий плана мониторинга качества преподавания учебных предметов в сентябре–ноябре, подвести промежуточные итоги мониторинга качества преподавания учебных предметов	Мероприятия плана мониторинга качества преподавания учебных предметов на сентябрь–ноябрь реализованы в полном объеме, промежуточные итоги мониторинга качества преподавания учебных	Руководители ШМО Карая О.А., Добринский А.В. Заместитель директора Вербицкая

		предметов отражены в аналитических справках по результатам проведения мероприятий плана	Н.В.
Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность	Проконтролировать выполнение мероприятий плана методической работы школы в сентябре–ноябре	Мероприятия плана методической работы школы реализованы в полном объеме в сентябре–ноябре	Заместитель директора Муравлева Н.Н.
	Проконтролировать выполнение мероприятий плана мониторинга здоровья обучающихся в сентябре–ноябре, подвести промежуточные итоги мониторинга здоровья обучающихся	Мероприятия плана мониторинга здоровья обучающихся на сентябрь–ноябрь реализованы в полном объеме, промежуточные итоги мониторинга здоровья обучающихся отражены в аналитической справке	Заместитель директора Вербицкая Н.В., классные руководители, педагоги физической культуры, педагог-психолог Лузанов И.В
	Провести анкетирование родителей обучающихся, чтобы оценить качество работы педагогического коллектива	Анкетирование выявило высокий уровень качества работы педагогического коллектива с родителями обучающихся	Заместитель директора Вербицкая Н.В.
ДЕКАБРЬ			
Качество образовательных результатов обучающихся	Проконтролировать выполнение мероприятий плана-графика мониторинга предметных результатов во 2-й четверти, подвести промежуточные итоги мониторинга предметных результатов	Мероприятия плана-графика мониторинга предметных результатов на 2-ю четверть реализованы в полном объеме, промежуточные итоги мониторинга предметных результатов отражены в аналитической справке	Заместитель директора Вербицкая Н.В.
	Проконтролировать выполнение мероприятий плана мониторинга адаптации	Мероприятия плана мониторинга	Заместитель

	обучающихся 1-х, 5-х, 10-х классов во 2-й четверти, подвести промежуточные итоги мониторинга адаптации обучающихся по параллелям	адаптации обучающихся 1-х, 5-х, 10-х классов на 2-ю четверть реализованы в полном объеме, промежуточные итоги мониторинга адаптации обучающихся отражены в аналитических справках по параллелям 1-х, 5-х, 10-х классов	директора Муравлева Н.Н., педагог-психолог Лузанов И.В, социальный педагог, классные руководители 1-х, 5-х, 10-х классов
	Организовать мониторинг личностных результатов	Мониторинг личностных результатов организован согласно приказу о мониторинге личностных результатов учеников	Заместитель директора Вербицкая Н.В., педагог-психолог Лузанов И.В, классные руководители
Качество реализации образовательной деятельности	Проконтролировать работу педагогического коллектива с обучающимися группы риска, неуспевающими и низкомотивированными обучающимися	Педагоги регулярно проводят мероприятия, направленные на повышение успеваемости и мотивации обучающихся, мероприятия по профилактике нарушений и пропусков занятий с обучающимися группы риска, неуспевающими и низкомотивированными обучающимися	Заместитель директора Вербицкая Н.В. Заместитель директора Молошникова А.Б.
	Проконтролировать объем реализации рабочих программ учебных предметов, курсов во 2-й четверти, соответствие проведенных занятий планированию	Рабочие программы учебных предметов, курсов реализованы в полном объеме во 2-й четверти, занятия проходили в соответствии с планированием	Заместитель директора Вербицкая Н.В.
	Проконтролировать объем реализации рабочих программ воспитания во 2-й четверти, соответствие проведенных мероприятий по воспитанию календарным	Рабочие программы воспитания реализованы в полном объеме во	Заместитель директора

	планам воспитательной работы	2-й четверти, мероприятия по воспитанию проходили в соответствии с календарными планами воспитательной работы	Молошникова А.Б.
	Проконтролировать объем реализации рабочих программ курсов внеурочной деятельности во 2-й четверти, соответствие проведенных внеурочных мероприятий планам внеурочной деятельности	Рабочие программы курсов внеурочной деятельности реализованы в полном объеме во 2-й четверти, мероприятия по внеурочной деятельности проходили в соответствии с планами внеурочной деятельности	Заместитель директора Вербицкая Н.В.
	Проконтролировать объем реализации дополнительных общеразвивающих программ во 2-й четверти	Дополнительные общеразвивающие программы реализованы в полном объеме во 2-й четверти	Заместитель директора Молошникова А.Б.
Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность	Проверить, как функционирует система наставничества по модели «Учитель-учитель», скорректировать ее работу при необходимости	Система наставничества скорректирована по результатам проверки	Заместитель директора Вербицкая Н.В. Руководители ШМО Карая О.А., Добринский А.В.
	Проконтролировать соответствие проводимых педагогом-психологом мероприятий в I полугодии плану работы педагога-психолога	Педагог-психолог проводил мероприятия в I полугодии в соответствии с планом	Заместитель директора Молошникова А.Б.
	Проконтролировать, что мероприятия, которые проводил социальный педагог во 2-й четверти, проходили согласно плану работы социального педагога	Социальный педагог проводил мероприятия во 2-й четверти в соответствии с планом	Заместитель директора Молошникова А.Б.
	Проанализировать результаты анкетирования, опросов обучающихся и их родителей по вопросам качества взаимодействия семьи и школы	Взаимодействие семьи и школы скорректировано по итогам	Заместитель директора

		анализа результатов анкетирования	Вербицкая Н.В. педагог-психолог Лузанов И.В
ЯНВАРЬ			
Качество образовательных результатов обучающихся	Проанализировать выполнение мероприятий плана контроля подготовки к ГИА в декабре–январе	Контроль мероприятий по подготовке к ГИА в декабре–январе проходил в соответствии с планом	Заместитель директора Вербицкая Н.В. Руководители ШМО Карая О.А., Добринский А.В.
	Проконтролировать выполнение мероприятий плана по формированию функциональной грамотности в I полугодии	Мероприятия плана по формированию функциональной грамотности I полугодия реализованы в полном объеме в	Заместитель директора Вербицкая Н.В.
	Проанализировать опросы, анкетирование, чтобы оценить долю родителей, удовлетворенных качеством образовательных результатов обучающихся. Ознакомить педагогов, образовательная деятельность которых не удовлетворяет родителей, с результатом анализа с целью коррекции организации образовательного процесса	Большинство родителей удовлетворено качеством образовательных результатов обучающихся, педагоги, образовательная деятельность которых не удовлетворяет родителей, ознакомлены с результатом анализа с целью коррекции организации образовательного процесса	Заместитель директора Вербицкая Н.В.
Качество реализации образовательной деятельности	Выявить с помощью анкетирования и опросов степень удовлетворенности обучающихся и родителей качеством преподавания предметов, по которым обучающиеся показали низкие результаты на промежуточной аттестации. Ознакомить педагогов, качество преподавания которых не удовлетворяет родителей, с результатом анализа с целью коррекции качества преподавания предметов	Большинство родителей удовлетворено качеством преподавания предметов, педагоги, качество преподавания которых не удовлетворяет родителей, ознакомлены с результатом анализа с целью	Заместитель директора Вербицкая Н.В., классные руководители

		коррекции качества преподавания предметов	
	Выявить степень удовлетворенности обучающихся и родителей внеурочной деятельностью с помощью анализа опросов и анкетирования. Ознакомить педагогов, внеурочная деятельность которых не удовлетворяет родителей, с результатом анализа с целью коррекции внеурочной деятельности во II полугодии	Большинство обучающихся и родителей удовлетворено внеурочной деятельностью, педагоги, внеурочная деятельность которых не удовлетворяет родителей, ознакомлены с результатом анализа с целью коррекции внеурочной деятельности во II полугодии	Классные руководители, Заместитель директора Вербицкая Н.В.
	Выявить степень удовлетворенности обучающихся и родителей услугами дополнительного образования с помощью анализа опросов и анкетирования. Ознакомить педагогов дополнительного образования, деятельность которых не удовлетворяет обучающихся и родителей, с результатом анализа с целью коррекции дополнительного образования во II полугодии	Большинство обучающихся и родителей удовлетворено услугами дополнительного образования, педагоги дополнительного образования, деятельность которых не удовлетворяет родителей, ознакомлены с результатом анализа с целью коррекции дополнительного образования во II полугодии	Классные руководители, Заместитель директора Молошникова А.Б.
Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность	Проверить готовность школы к началу второго учебного полугодия, проконтролировать выполнение требований охраны труда, соблюдение техники безопасности, пожарной безопасности, антитеррористической защищенности объекта, санитарно-гигиенических требований к организации образовательного процесса, в том числе СП 3.1/2.4.3598-20	Условия, в которых проходит образовательная деятельность, соответствуют требованиям охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности и антитеррористической защищенности объекта, санитарным нормам, в том числе СП 3.1/2.4.3598-20	Директор МБОУ СОШ №18 г. Донецка Горелова О.В Заместитель директора Вербицкая Н.В.
	Проверить организацию специальных образовательных условий для обучающихся с ОВЗ	Соответствие специальных образовательных условий	Директор МБОУ СОШ

		потребностям обучающихся с ОВЗ	№18 г. Донецка Горелова О.В Заместитель директора Вербицкая Н.В.
	Проконтролировать работу школьного интернет- соединения, списки разрешенных для доступа сайтов на учебных компьютерах, провести диагностику безопасности и качества информационно-образовательной среды и ИКТ-ресурсов школы	Обеспечены безопасность и качество школьного интернет-соединения, ИКТ-ресурсов	Заместитель директора Молошников а А.Б.
	Проанализировать состояние сайта школы на соответствие требованиям законодательства РФ, проследить за обновлением информации на сайте	Сайт школы соответствует требованиям законодательства РФ, информация на сайте обновляется регулярно	Заместитель директора Вербицкая Н.В. Заместитель директора Молошников а А.Б.
ФЕВРАЛЬ			
Качество образовательных результатов обучающихся	Проконтролировать выполнение мероприятий плана-графика мониторинга метапредметных результатов в декабре–феврале, подвести промежуточные итоги мониторинга метапредметных результатов	План-график мониторинга метапредметных результатов реализован в полном объеме в декабре–феврале, промежуточные итоги мониторинга метапредметных результатов отражены в аналитических справках по уровням образования: НОО, ООО и СОО	Заместитель директора Вербицкая Н.В. Заместитель директора Молошников а А.Б.
	Проконтролировать выполнение мероприятий плана мониторинга адаптации обучающихся 1-х, 5-х, 10-х классов в январе–феврале, подвести промежуточные итоги мониторинга адаптации обучающихся по параллелям	Мероприятия плана мониторинга адаптации обучающихся 1-х, 5-х, 10-х классов на январь–февраль реализованы в полном объеме, промежуточные итоги	Заместитель директора Муравлева Н.Н., педагог-психолог

		мониторинга адаптации обучающихся отражены в аналитических справках по параллелям 1-х, 5-х, 10-х классов	Лузанов И.В, социальный педагог Добринский А.В., классные руководители 1-х, 5-х, 10-х классов
Качество реализации образовательной деятельности	Проконтролировать работу педагогического коллектива с одаренными обучающимися, реализацию программы работы с одаренными детьми за декабрь–февраль, проведение мероприятий по подготовке учеников к олимпиадам и конкурсам согласно графику	Программа работы педагогов с одаренными детьми реализована в полном объеме за декабрь–февраль, подготовка одаренных обучающихся к олимпиадам и конкурсам проходит согласно графику	Заместитель директора Вербицкая Н.В. педагог-психолог Лузанов И.В, классные руководители Руководители ШМО Карая О.А., Добринский А.В.
	Проконтролировать выполнение мероприятий плана мониторинга качества преподавания учебных предметов в декабре–феврале, подвести промежуточные итоги мониторинга качества преподавания учебных предметов	Мероприятия плана мониторинга качества преподавания учебных предметов на декабрь–февраль реализованы в полном объеме, промежуточные итоги мониторинга качества преподавания учебных предметов отражены в аналитических справках по результатам проведения мероприятий плана	Руководители ШМО Карая О.А., Добринский А.В. Заместитель директора Вербицкая Н.В.
Качество условий, обеспечивающих	Проконтролировать выполнение мероприятий плана методической работы школы в декабре–феврале	Мероприятия плана методической работы школы реализованы в полном объеме в декабре–феврале	Заместитель директора Муравлева Н.Н.

образовательную деятельность	Проконтролировать выполнение мероприятий дорожной карты перехода на новые ФГОС НОО и ООО	Мероприятия по внедрению новых стандартов проходят соответствии с дорожной картой перехода на новые ФГОС НОО и ООО	Заместитель директора Вербицкая Н.В.
	Проконтролировать выполнение мероприятий плана мониторинга здоровья обучающихся в декабре–феврале, подвести промежуточные итоги мониторинга здоровья обучающихся	Мероприятия плана мониторинга здоровья обучающихся на декабрь–февраль реализованы в полном объеме, промежуточные итоги мониторинга здоровья обучающихся отражены в аналитической справке	Заместитель директора Вербицкая Н.В. классные руководители, педагоги физической культуры, педагог-психолог Лузанов И.В
	Провести анкетирование родителей обучающихся, чтобы оценить качество работы педагогического коллектива	Анкетирование выявило высокий уровень качества работы педагогического коллектива с родителями обучающихся	Заместитель директора Вербицкая Н.В.
МАРТ			
Качество образовательных результатов обучающихся	Проконтролировать выполнение мероприятий плана-графика мониторинга предметных результатов в 3-й четверти, подвести промежуточные итоги мониторинга предметных результатов	Мероприятия плана-графика мониторинга предметных результатов на 3-ю четверть реализованы в полном объеме, промежуточные итоги мониторинга предметных результатов отражены в аналитической справке	Заместитель директора Вербицкая Н.В.
	Проконтролировать выполнение мероприятий плана по формированию функциональной грамотности в январе–марте	Мероприятия января-марта плана по формированию функциональной грамотности реализованы в полном объеме.	Заместитель директора Вербицкая Н.В.

	Проанализировать опросы, анкетирование, чтобы оценить долю родителей, удовлетворенных качеством образовательных результатов обучающихся. Ознакомить педагогов, образовательная деятельность которых не удовлетворяет родителей, с результатом анализа с целью коррекции организации образовательного процесса	Большинство родителей удовлетворено качеством образовательных результатов обучающихся, педагоги, образовательная деятельность которых не удовлетворяет родителей, ознакомлены с результатом анализа с целью коррекции организации образовательного процесса	Заместитель директора Вербицкая Н.В.
Качество реализации образовательной деятельности	Проконтролировать работу педагогического коллектива с обучающимися группы риска, неуспевающими и низкомотивированными обучающимися	Педагоги регулярно проводят мероприятия, направленные на повышение успеваемости и мотивации обучающихся, мероприятия по профилактике нарушений и пропусков занятий с обучающимися группы риска, неуспевающими и низкомотивированными обучающимися	Заместитель директора Вербицкая Н.В. Заместитель директора Молошникова А.Б.
	Проконтролировать объем реализации рабочих программ учебных предметов, курсов в 3-й четверти, соответствие проведенных занятий планированию	Рабочие программы учебных предметов, курсов реализованы в полном объеме в 3-й четверти, занятия проходили в соответствии с планированием	Заместитель директора Вербицкая Н.В.
	Проконтролировать объем реализации рабочих программ воспитания в 3-й четверти, соответствие проведенных мероприятий по воспитанию календарным планам воспитательной работы	Рабочие программы воспитания реализованы в полном объеме в 3-й четверти, мероприятия по воспитанию проходили в соответствии с календарными планами воспитательной работы	Заместитель директора Молошникова А.Б.
	Проконтролировать объем реализации рабочих программ курсов внеурочной деятельности в 3-й четверти, соответствие проведенных внеурочных мероприятий планам внеурочной деятельности	Рабочие программы курсов внеурочной деятельности реализованы в полном объеме в 3-й четверти, мероприятия по	Заместитель директора Вербицкая Н.В.

		внеурочной деятельности проходили в соответствии с планами внеурочной деятельности	
	Проконтролировать объем реализации дополнительных общеразвивающих программ в 3-й четверти	Дополнительные общеразвивающие программы реализованы в полном объеме в 3-й четверти	Заместитель директора Молошникова А.Б.
Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность	Проанализировать качество психолого-педагогического сопровождения образовательного процесса в 3-й четверти	По итогам контроля оформлен аналитический отчет	Заместитель директора Молошникова А.Б.
	Проконтролировать, что мероприятия, которые проводил социальный педагог в 3-й четверти, проходили согласно плану работы социального педагога	Социальный педагог проводил мероприятия в 3-й четверти в соответствии с планом	Заместитель директора Молошникова А.Б.
	Проверить, как функционирует система наставничества по модели «Учитель-учитель", скорректировать ее работу при необходимости	Система наставничества скорректирована по результатам проверки	Заместитель директора Вербицкая Н.В. Руководители ШМО Карая О.А., Добринский А.В.
	Проанализировать результаты анкетирования, опросов обучающихся и их родителей по вопросам качества взаимодействия семьи и школы	Взаимодействие семьи и школы скорректировано по итогам анализа результатов анкетирования	Заместитель директора Вербицкая Н.В.
АПРЕЛЬ			
Качество образовательных результатов	Проанализировать выполнение мероприятий плана контроля подготовки к ГИА в феврале–апреле, определить уровень готовности обучающихся к ГИА	Контроль мероприятий по подготовке к ГИА в феврале–апреле проходил в соответствии с планом, уровень готовности	Заместитель директора Вербицкая Н.В.

обучающихся		обучающихся к ГИА отражен в аналитических справках по параллелям 9-х и 11-х классов	Руководители ШМО Карая О.А., Добринский А.В.
	Проконтролировать выполнение мероприятий плана-графика мониторинга метапредметных результатов в марте–апреле, подвести итоги мониторинга метапредметных результатов	План-график мониторинга метапредметных результатов реализован в полном объеме в марте–апреле, итоги мониторинга метапредметных результатов отражены в справках по уровням образования: НОО, ООО и СОО	Заместитель директора Вербицкая Н.В. Заместитель директора Молошникова А.Б.
	Организовать мониторинг личностных результатов	Мониторинг личностных результатов организован согласно приказу о мониторинге личностных результатов учеников	Заместитель директора Вербицкая Н.В. педагог-психолог Лузанов И.В, классные руководители
Качество реализации образовательной деятельности	Выявить с помощью анкетирования и опросов степень удовлетворенности обучающихся и родителей качеством преподавания предметов, по которым обучающиеся показали низкие результаты на промежуточной аттестации. Ознакомить педагогов, качество преподавания которых не удовлетворяет родителей, с результатом анализа с целью коррекции качества преподавания предметов	Большинство родителей удовлетворено качеством преподавания предметов, педагоги, качество преподавания которых не удовлетворяет родителей, ознакомлены с результатом анализа с целью коррекции качества преподавания предметов	Заместитель директора Вербицкая Н.В., классные руководители
	Выявить степень удовлетворенности обучающихся и родителей внеурочной деятельностью с помощью анализа опросов и анкетирования, использовать их результаты при составлении проекта плана внеурочной деятельности на следующий учебный год	Родители и обучающиеся удовлетворены внеурочной деятельностью, составлен проект плана внеурочной деятельности на следующий учебный год с учетом запросов родителей и	Классные руководители, Заместитель директора Вербицкая Н.В.

		обучающихся	
	Выявить степень удовлетворенности обучающихся и родителей услугами дополнительного образования с помощью анализа опросов и анкетирования, использовать их результаты при планировании дополнительного образования на следующий учебный год	Родители и обучающиеся удовлетворены услугами дополнительного образования, результаты анализа учтены при планировании дополнительного образования на следующий учебный год	Классные руководители, Заместитель директора Молошникова А.Б.
Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность	Оценить качество деятельности рабочей группы, созданной для внедрения новых ФГОС НОО и ООО, скорректировать ее работу	Деятельность рабочей группы по внедрению новых стандартов скорректирована	Заместитель директора Вербицкая Н.В. Заместитель директора Муравлева Н.Н.
МАЙ			
Качество образовательных результатов обучающихся	Проконтролировать выполнение мероприятий плана-графика мониторинга предметных результатов в 4-й четверти, зафиксировать результаты мониторинга предметных результатов за учебный год	Мероприятия плана-графика мониторинга предметных результатов на 4-ю четверть реализованы в полном объеме, результаты мониторинга предметных результатов за учебный год зафиксированы в аналитической справке	Заместитель директора Вербицкая Н.В.
	Проконтролировать выполнение мероприятий плана мониторинга адаптации обучающихся 1-х, 5-х, 10-х классов в марте–мае, зафиксировать результаты мониторинга адаптации обучающихся за учебный год	Мероприятия плана мониторинга адаптации обучающихся 1-х, 5-х, 10-х классов на март–май реализованы в полном объеме, результаты мониторинга адаптации обучающихся за учебный год зафиксированы в аналитических справках по параллелям 1-х, 5-х, 10-х классов	Заместитель директора Муравлева Н.Н. педагог-психолог Лузанов И.В социальный педагог Добринский А.В.,

			классные руководители 1-х, 5-х, 10-х классов
	Проконтролировать выполнение мероприятий плана по формированию функциональной грамотности за учебный год	План по формированию функциональной грамотности реализован в полном объеме за учебный год	Заместитель директора Вербицкая Н.В.
	Проанализировать опросы, анкетирование, чтобы оценить долю родителей, удовлетворенных качеством образовательных результатов обучающихся. Ознакомить педагогов, образовательная деятельность которых не удовлетворяет родителей, с результатом анализа с целью коррекции организации образовательного процесса	Большинство родителей удовлетворено качеством образовательных результатов обучающихся, педагоги, образовательная деятельность которых не удовлетворяет родителей, ознакомлены с результатом анализа с целью коррекции организации образовательного процесса	Заместитель директора Вербицкая Н.В.
Качество реализации образовательной деятельности	Проанализировать результаты работы педагогического коллектива с обучающимися группы риска, неуспевающими и низкомотивированными обучающимися за учебный год	Анализ результатов работы педагогического коллектива с обучающимися группы риска, неуспевающими и низкомотивированными обучающимися за учебный год отражен в аналитической справке	Заместитель директора Вербицкая Н.В. Заместитель директора Молошникова А.Б.
	Проконтролировать реализацию программы работы с одаренными детьми за учебный год, проведение мероприятий по подготовке учеников к олимпиадам и конкурсам согласно графику	Программа работы педагогов с одаренными детьми реализована в полном объеме за учебный год, подготовка одаренных обучающихся к олимпиадам и конкурсам проходила согласно графику	Заместитель директора Вербицкая Н.В. педагог-психолог Лузанов И.В, классные руководители Руководители ШМО Карая О.А.,

			Добринский А.В.
	Проконтролировать объем реализации рабочих программ учебных предметов, курсов в 4-й четверти, соответствие проведенных занятий планированию, подвести итоги за учебный год	Рабочие программы учебных предметов, курсов реализованы в полном объеме в 4-й четверти, занятия проходили в соответствии с планированием, подведение итогов за учебный год отражено в аналитической справке	Заместитель директора Вербицкая Н.В.
	Проконтролировать объем реализации рабочих программ воспитания в 4-й четверти, соответствие проведенных мероприятий по воспитанию календарным планам воспитательной работы, подвести итоги за учебный год	Рабочие программы воспитания реализованы в полном объеме в 4-й четверти, мероприятия по воспитанию проходили в соответствии с календарными планами воспитательной работы, подведение итогов за учебный год отражено в аналитической справке	Заместитель директора Молошникова А.Б.
	Проконтролировать объем реализации рабочих программ курсов внеурочной деятельности в 4-й четверти, соответствие проведенных внеурочных мероприятий планам внеурочной деятельности, подвести итоги за учебный год	Рабочие программы курсов внеурочной деятельности реализованы в полном объеме в 4-й четверти, мероприятия по внеурочной деятельности проходили в соответствии с планами внеурочной деятельности, подведение итогов за учебный год отражено в аналитической справке	Заместитель директора Вербицкая Н.В.
	Проконтролировать объем реализации дополнительных общеразвивающих программ в 4-й четверти, подвести итоги за учебный год	Дополнительные общеразвивающие программы реализованы в полном объеме в 4-й четверти, подведение итогов за учебный год отражено в аналитической справке	Заместитель директора Молошникова А.Б.

	Проконтролировать выполнение мероприятий плана мониторинга качества преподавания учебных предметов в марте–мае, подвести итоги мониторинга качества преподавания учебных предметов за учебный год	Мероприятия плана мониторинга качества преподавания учебных предметов на март–май реализованы в полном объеме, итоги мониторинга качества преподавания учебных предметов за учебный год отражены в аналитической справке	Руководители ШМО Карая О.А., Добринский А.В. Заместитель директора Вербицкая Н.В.
Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность	Организовать информационное сопровождение участников образовательных отношений по вопросам реализации ООП по новым ФГОС НОО и ООО в школе	Участники образовательных отношений проинформированы об особенностях новых ФГОС.	Заместитель директора Муравлева Н.Н.
	Проконтролировать соответствие проводимых педагогом-психологом мероприятий во II полугодии плану работы педагога-психолога, подвести итоги за учебный год	Педагог-психолог проводил мероприятия во II полугодии в соответствии с планом работы педагога-психолога, результаты работы за учебный год отражены в статистической справке и аналитическом отчете	Заместитель директора Молошникова А.Б.
	Проконтролировать, что мероприятия, которые проводил социальный педагог в 4-й четверти, проходили согласно плану работы социального педагога, подвести итоги за учебный год	Социальный педагог проводил мероприятия в 4-й четверти в соответствии с планом, результаты работы за учебный год отражены в аналитическом отчете	Заместитель директора Молошникова А.Б.
	Проконтролировать выполнение мероприятий плана мониторинга здоровья обучающихся в марте–мае, подвести итоги мониторинга здоровья обучающихся за учебный год	Мероприятия плана мониторинга здоровья обучающихся на март–май реализованы в полном объеме, результаты мониторинга здоровья обучающихся за учебный год отражены в аналитической справке	Заместитель директора Вербицкая Н.В., классные руководители, педагоги физической культуры, педагог-

			психолог Лузанов И.В
	Проконтролировать выполнение мероприятий плана методической работы школы за учебный год, в том числе мероприятий по внедрению новых ФГОС НОО и ООО	План методической работы школы выполнен в полном объеме	Заместитель директора Муравлева Н.Н.
	Проанализировать функционирование системы наставничества за учебный год, подвести итоги	Результаты работы системы наставничества за учебный год отражены в справке по итогам мониторинга реализации программы наставничества.	Заместитель директора Вербицкая Н.В. Руководители ШМО Карая О.А., Добринский А.В.
	Провести анкетирование родителей обучающихся, чтобы оценить качество работы педагогического коллектива, в том числе оценить качество реализации ООП по новым ФГОС НОО, ООО, СОО в 1-11-х классах в 2024/25учебном году	Анкетирование выявило высокий уровень качества работы педагогического коллектива с родителями обучающихся	Заместитель директора Вербицкая Н.В. педагог-психолог Лузанов И.В
ИЮНЬ			
Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность	Проанализировать качество реализации ООП, разработанных по новым ФГОС НОО и ООО	Запланированный на 2023/24 объем ООП НОО и ООО выполнен	Заместитель директора Вербицкая Н.В.
	Проанализировать качество работы МСШ, ШМО за учебный год. Выявить позитивные изменения и проблемы, чтобы спланировать работу на новый учебный год	Итоги контроля деятельности ШМО и МСШ за учебный год отражены в аналитической справке	Заместитель директора Муравлева Н.Н. Руководители ШМО Карая

			О.А., Добринский А.В.
	Оценить качество работы педагогического коллектива с обучающимися и их родителями за учебный год, определить направления, которые необходимо скорректировать на следующий учебный год	Направления работы педагогического коллектива с обучающимися и их родителями, которые необходимо скорректировать, определены	Директор МБОУ СОШ №18 г. Донецка Горелова О.В Заместитель директора Вербицкая Н.В. Заместитель директора Молошникова А.Б.
	Проанализировать работу школы за год, выявить позитивную динамику и проблемы, чтобы спланировать работу на следующий учебный год	Составлен анализ работы школы за 2024/25 учебный год	Директор МБОУ СОШ №18 г. Донецка Горелова О.В Заместитель директора Вербицкая Н.В. Заместитель директора Молошникова А.Б. Руководители ШМО Карая О.А., Добринский А.В.
	Проанализировать эффективность функционирования ВСОКО за 2023/25 учебный год, разработать проект плана функционирования ВСОКО на новый учебный год, включить в него мероприятия по корректированию выявленных недочетов системы	Анализ эффективности функционирования ВСОКО за 2024/25 учебный год отражен в аналитической справке,	Директор МБОУ СОШ №18 г. Донецка Горелова О.В

		разработан проект плана функционирования ВСОКО на новый учебный год	Заместитель директора Вербицкая Н.В. Заместитель директора Молошникова А.Б. Заместитель директора Муравлева Н.Н.

Основные направления работы на 2025-2026 учебный год:

1.Совершенствовать получение обучающимися качественного образования, включающего навыки компетентностного уровня в соответствии с личностными потребностями и индивидуальными возможностями каждого ребенка.

2.Продолжить систематизировано изучать, обобщать и распространять педагогический опыт, изучать способы мотивации учения.

3.Совершенствовать оптимальные условия деятельности учителя для его творческого роста и достижения профессиональной успешности; овладения им ключевыми профессиональными компетенциями.

4. Разработка и внедрение новых механизмов выявления и развития одаренности обучающихся.

5.Совершенствование системы качественной подготовки учащихся к ГИА.

6.Решение проблемы повышения качества образования и воспитания в школе на основе внедрения инновационных образовательных технологий(здоровьесберегающие технологии и др.)

7.Укрепление и расширение связей с общественностью, организациями высшего и среднего профессионального образования, представителями реального сектора экономики, родителями ,способствующих развитию школы как открытой образовательной системы.

8. Укрепление и пополнение материально – технической базы школы для построения качественной предметно – пространственной развивающей среды, способной максимально удовлетворить образовательные запросы обучающихся и их родителей (законных представителей).

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 659210494418358846796125042851991573012135821280

Владелец Горелова Ольга Викторовна

Действителен С 13.11.2024 по 13.11.2025